

Terminal à écran tactile

QT-6100

Mode d'emploi

Introduction

Table des matières

Présentation du QT-6100

Affichage / Clavier

Opérations et réglages de base

Enregistrements

Programmation

Opérations avancées

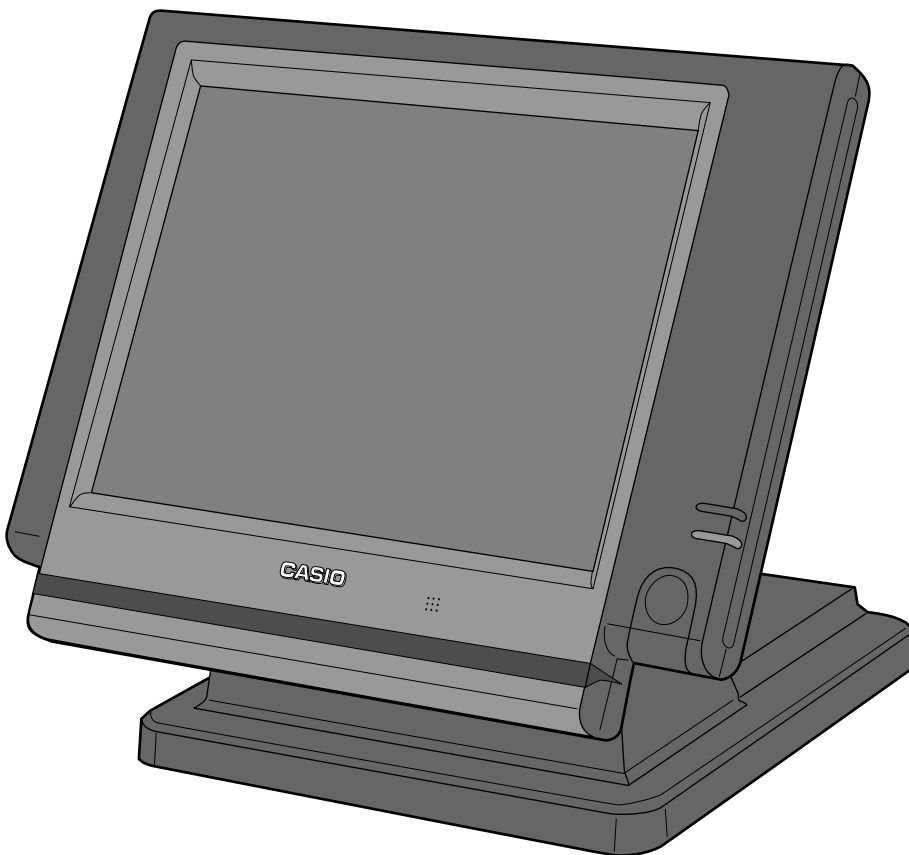
Fonctions utiles

Relevés

En cas de problème

Tableau de codes d'erreur

Index



Eu

Di

U.K.

CI

Canada

CASIO COMPUTER CO., LTD.
6-2, Hon-machi 1-chome
Shibuya-ku, Tokyo 151-8543, Japan

CASIO®

Introduction

Merci d'avoir fait le choix de ce terminal à écran tactile CASIO QT-6100. Ce terminal est le produit de la dernière-née des technologies électroniques et se caractérise par sa polyvalence et sa fiabilité.

La présentation spéciale de l'écran tactile ainsi qu'un grand choix de fonctions automatisées et programmables ont permis de simplifier les opérations.

Le clavier de conception spéciale et l'affichage couleur et facile à voir contribuent à réduire la fatigue à la longue.



Fabricant:
CASIO COMPUTER CO., LTD.
6-2, Hon-machi 1-chome, Shibuya-ku, Tokyo 151-8543, Japon
Représenté dans l'Union européenne:
Casio Europe GmbH
Bornbarch 10, 22848 Norderstedt Germany

AVERTISSEMENT: Ce produit fait partie de la Classe A. Dans un environnement domestique, il peut causer des interférences radio dans lequel cas l'utilisateur devra prendre les mesures qui s'imposent.

Conservez ces informations pour toute référence future.

Apparaten skall anslutas till jordat nätuttag.



Batterij niet
weggooien, maar
inleveren als KCA.



Ce produit contient du mercure et doit être recyclé ou mis au rebus correctement.

La fiche secteur de cet équipement s'utilise pour couper l'alimentation secteur. Assurez-vous qu'une prise murale se trouve près de l'équipement et qu'elle est facilement accessible.

Les exemples de tickets et d'affichage illustrés dans ce manuel ne sont pas grandeur nature. Ce ne sont que des images.

Précautions de sécurité

- Veuillez lire ce manuel attentivement et suivre les instructions pour utiliser ce produit correctement et en toute sécurité.
Après l'avoir lu, gardez-le à portée de main pour toute référence future.
Conservez bien ce manuel, il peut vous être utile dans le futur.
- Tenez toujours compte des avertissements et précautions mentionnés sur ce produit.

Symboles

Divers symboles sont utilisés dans ce manuel pour souligner les points importants et protéger l'opérateur et d'autres personnes des risques de blessures et de dommages. Ces symboles ont la signification suivante.



Indique un risque de blessure grave ou de mort si le produit n'est pas utilisé correctement.



Indique un risque de blessure ou de dommage si le produit n'est pas utilisé correctement.

Exemples de symboles

Pour attirer l'attention sur les risques et les dommages possibles, les symboles suivants sont utilisés.



Le symbole \triangle vise à attirer l'attention sur le symbole qu'il renferme et à avertir d'un danger. Le type de danger, ici les chocs électriques, est indiqué à l'intérieur du symbole.



Le symbole \otimes indique une interdiction. Le type d'interdiction, ici le démontage, est indiqué à l'intérieur du symbole.



Le symbole \bullet indique une restriction. Le type de restriction, ici le débranchement d'une prise, est indiqué à l'intérieur du symbole.

Avertissement !

Manipulation du terminal



Si le terminal devait mal fonctionner, dégager de la fumée ou une odeur étrange, ou fonctionner anormalement, l'éteindre immédiatement et la débrancher de la prise électrique. L'emploi de la caisse enregistreuse dans de telles conditions crée un risque d'incendie et de choc électrique.

- Contacter le service après-vente CASIO.



Ne pas poser de récipients contenant du liquide près du terminal ni laisser pénétrer des matières étrangères à l'intérieur. Si de l'eau ou une matière pénètre à l'intérieur du terminal, éteindre celle-ci immédiatement et la débrancher de la prise électrique. L'emploi du terminal dans de telles conditions crée un risque de court-circuit, d'incendie et de choc électrique.

- Contacter le service après-vente CASIO.



Si le terminal devait tomber ou être endommagée, l'éteindre immédiatement et la débrancher de la prise électrique. L'emploi de la caisse enregistreuse dans de telles conditions crée un risque de court-circuit, d'incendie et de choc électrique.

- Il est extrêmement dangereux de réparer soi-même la caisse enregistreuse. Contacter le service après-vente CASIO.
-

Avertissement !



Ne jamais essayer de démonter ni de modifier le terminal. Celui-ci contient des pièces sous haute tension pouvant créer un risque d'incendie et d'électrocution.

- S'adresser à un représentant CASIO pour les réparations et l'entretien.

Adaptateur secteur, fiche et prise d'alimentation



Ne brancher que sur la prise d'alimentation secteur appropriée (100 V - 240 V). L'emploi du terminal sur une autre tension crée un risque de panne, d'incendie et d'électrocution. La surcharge d'une prise électrique crée également un risque de surchauffe et d'incendie. Utiliser l'adaptateur présent dans le carton pour ce terminal. L'emploi de tout autre adaptateur crée un risque d'incendie, d'électrocution ou de panne.



S'assurer que la fiche est insérée à fond dans la prise. Des fiches mal insérées créent un risque d'électrocution, de surchauffe et d'incendie.

- Ne pas utiliser le terminal si la fiche est endommagée. Ne jamais brancher le terminal sur une prise mal fixée.



Essuyer de temps en temps la fiche pour enlever la poussière qui s'accumule autour des broches. Si de la poussière s'accumule sur la fiche, l'humidité peut réduire l'isolation et crée un risque de choc électrique et d'incendie.



Le cordon d'alimentation et la fiche ne doivent pas être endommagés ni modifiés. L'emploi d'un cordon endommagé peut détériorer l'isolation, mettre les fils à nu et provoquer un court-circuit, créant ainsi un risque de choc électrique et d'incendie.

- Contacter le service après-vente CASIO pour faire contrôler ou réparer un cordon d'alimentation ou une fiche endommagée.

Attention !



Ne pas poser le terminal sur une surface instable et inclinée. Celle-ci peut tomber – surtout si le tiroir est ouvert – et être endommagée, ce qui crée un risque d'incendie et de choc électrique.



Ne pas poser le terminal aux endroits suivants.

- Endroits exposés à une grande quantité d'humidité ou de poussière, à de l'air chaud ou froid.
- Endroits exposés à la lumière directe du soleil, près d'un véhicule à moteur ou endroits exposés à de très hautes températures.

Toutes ces situations peuvent entraîner une panne et créent un risque d'incendie.



Ne pas plier le cordon d'alimentation, ne pas le coincer entre des bureaux ou des meubles et ne jamais poser d'objets lourds dessus. Un court-circuit peut se produire ou le cordon peut être coupé, créant ainsi un risque d'incendie et d'électrocution.



Saisir la fiche pour débrancher le cordon d'alimentation de la prise électrique. Ne pas tirer sur le cordon proprement dit car il peut être endommagé (fils coupés, court-circuit, etc.), créant ainsi un risque d'incendie et d'électrocution.



Ne jamais toucher la fiche avec des mains mouillées. Ceci crée un risque de choc électrique. Ne pas tirer sur le cordon proprement dit car il peut être endommagé (fils coupés, court-circuit, etc.), créant ainsi un risque d'incendie et d'électrocution.

Ne pas toucher la tête d'imprimante ni le cylindre.

Introduction et table des matières	6
Présentation du QT-6100.....	10
Guide général	10
Ecran tactile	13
Partie Affichage principal	14
Partie Clavier	16
Partie Clavier avec fenêtre déroulant	18
Fenêtre déroulant de liste	18
Fenêtre déroulant de numéros de commande	18
Fonctions attribuables.....	19
Touches sur la fenêtre déroulant de No. de commande	21
Opérations et réglages de base	22
Comment utiliser le terminal	22
Pointage de l'employé et changement du mode	23
Affectation d'un employé	23
Touche d'employé.....	23
Touche de numéro d'employé	23
Clé iButton	23
Changement de mode	24
Fenêtre déroulant de mode	24
Affichage de l'heure et de la date	25
Pour afficher et effacer la date/l'heure	25
Réglage de l'heure et de la date	25
Régler l'heure	25
Régler la date	25
Préparation et utilisation des touches de PLU fixes	26
Enregistrement des touches de PLU fixes	26
Programmation de PLU fixes	27
Programmation du prix unitaire des PLU fixes	27
Programmation de la liaison rayons de PLU fixe/statut taxable/limite capacité	28
Enregistrement des touches de PLU fixe par la programmation de données	29
Prix pré réglé	29
Type de taxe pré réglée	29
Verrouillage d'un montant maximal	29
Préparation et utilisation de remises / réductions	30
Programmation du pourcentage de remise et du montant de la réduction	30
Enregistrement de remises.....	31
Remise sur les articles et les sous-totaux	31
Enregistrement de réductions	32
Réductions d'articles	32
Réduction sur un sous-total	32
Encaissement de paiements par carte de crédit et chèque	33
Chèque	33
Carte de crédit.....	33
Encaissement mixte (espèces, carte de crédit et chèque)	33
Encaissement en Euro et en devise locale	34
Enregistrement des produits retournés en mode REG	36
Enregistrement des produits retournés en mode REF	37
Remboursement normal	37

Remises sur remboursement	37
Enregistrement de l'argent reçu en acompte	38
Enregistrement des sorties de caisse	38
Correction d'un enregistrement	39
Pour corriger un article saisi mais pas encore encaissé	39
Pour corriger un article saisi et encaissé	40
Pour corriger l'article enregistré antérieurement	41
Pour annuler tous les articles d'une transaction	41
Enregistrement sans vente	41
Impression du relevé des ventes quotidiennes avec remise à zéro	42
Procédure	42
Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)	43
Opérations avancées	44
Reçu après finalisation	44
Saisie du nombre de clients	45
Fonction d'interruption d'employé	46
Impression de bordereaux	47
Impression de bordereaux	47
Pour effectuer l'impression par lot de bordereaux 1	47
Pour effectuer l'impression par lot de bordereaux 2	48
A propos du nombre maximal de lignes des bordereaux	48
Systèmes de suivi de commandes	48
Système de suivi de commandes	48
Ouverture d'une commande	49
Addition à une commande	49
Emission d'un reçu pour le client	50
Fermeture d'une commande	50
Opération avec la touche nouvelle/ancienne commande	51
Addition d'une commande	52
Commande séparée	53
Transfert d'employé	54
Transfert de table	54
PLU de condiment/préparation	55
Restitution de texte	55
Enregistrements de dépôts	56
Dépôt de la clientèle	56
Dépôt de la clientèle lors de la vente	56
Enregistrement dans un # de liste	56
Pro Forma	57
Total partiel	58
Fonction de totalisation d'articles multiples	58
Menu fixe	59
Pourboire	59
Contrôle de stock	60
Vérification de l'état actuel du stock	60

Introduction et table des matières

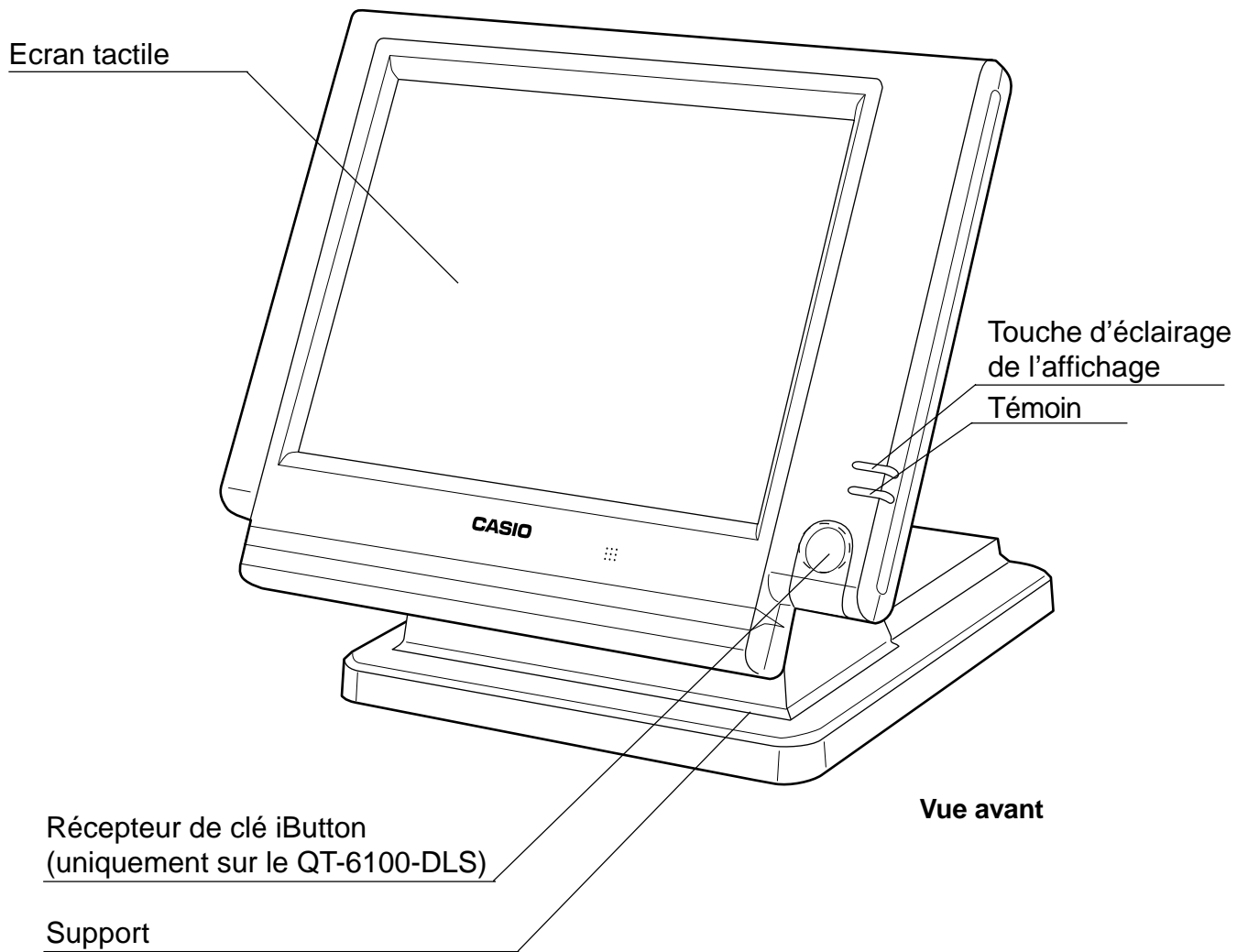
Vente en espèces d'un seul article	61
Addition	62
Addition (plus)	62
Supplément (%+)	62
Transactions avec coupons	63
Enregistrement de coupons avec COUPON (touche de coupon)	63
Enregistrement de coupons avec CPN2 (touche de coupon 2)	63
Enregistrement du second prix unitaire	64
Montant tendu pré-régulé	66
Enregistrement de la touche d'arrangement	67
Conversion de devise	68
Enregistrement de devises étrangères	68
Soumission complète en devise étrangère	68
Soumission partielle en devise étrangère	69
Libération provisoire d'obligations	70
Impression détaillée de la TVA	71
Enregistrement des prêts	72
Enregistrement des prélèvements	72
Changement des modes de paiement en caisse	72
PLU numérisé	73
Enregistrement d'articles	73
Vérification du prix unitaire	73
Programmation d'un employé	74
Programmation	74
Programmation des descripteurs et des messages	75
Programmation du descripteur d'article (PLU fixe)	75
Programmation des caractères des touches de fonction	76
Programmation du message des reçus/bordereaux	77
Saisie de caractères	78
Saisie de caractères	78
Edition de caractères	80
Correction du caractère saisi	80
Correction et addition/suppression d'un descripteur d'article	80
Impression des relevés sans/avec remise à zéro	81
Arborescence du menu X/Z	81
Pour imprimer le relevé de touches individuelles (rayons, rayons secondaire PLU/PLU fixes, fonctions) sans remise à zéro	82
Procédure	82
Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)	82
Pour imprimer le relevé financier sans remise à zéro	83
Procédure	83
Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)	83
Pour imprimer le relevé d'un employé particulier sans/avec remise à zéro	84
Procédure	84
Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)	84

Pour imprimer le relevé des ventes quotidiennes sans/avec remise à zéro	85
Pour imprimer les relevés périodiques des ventes 1/2 sans/avec remise à zéro	85
Procédure	85
Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)	85
Pour imprimer le relevé de PLU sans/avec remise à zéro	86
Procédure	86
Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)	86
Pour imprimer le relevé des ventes horaires sans/avec remise à zéro	87
Procédure	87
Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)	87
Pour imprimer le relevé des ventes mensuelles sans/avec remise à zéro	88
Procédure	88
Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)	88
Lecture du programme du terminal	89
Arborescence du menu P6 (programmation du relevé sans remise à zéro)	89
Procédure	90
Exemple de relevé	90
Prix unitaire et quantité	90
Descripteur d'article	91
Caractère et message	92
Employé	92
Caractéristiques des touches	92
En cas de problème	94
En cas d'erreur	94
Si le terminal ne fonctionne pas du tout	97
En cas de panne de courant	98
Options	98
Spécifications	99
Index	100

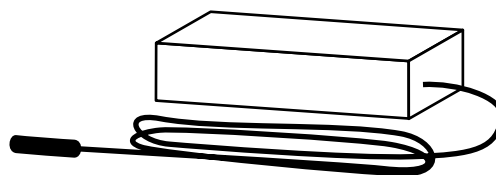
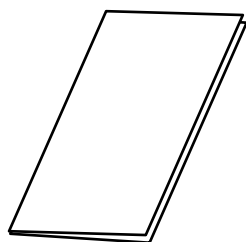
Présentation du QT-6100

Guide général

Vous trouverez dans cette partie une description du terminal et des informations générales sur ses différents éléments.

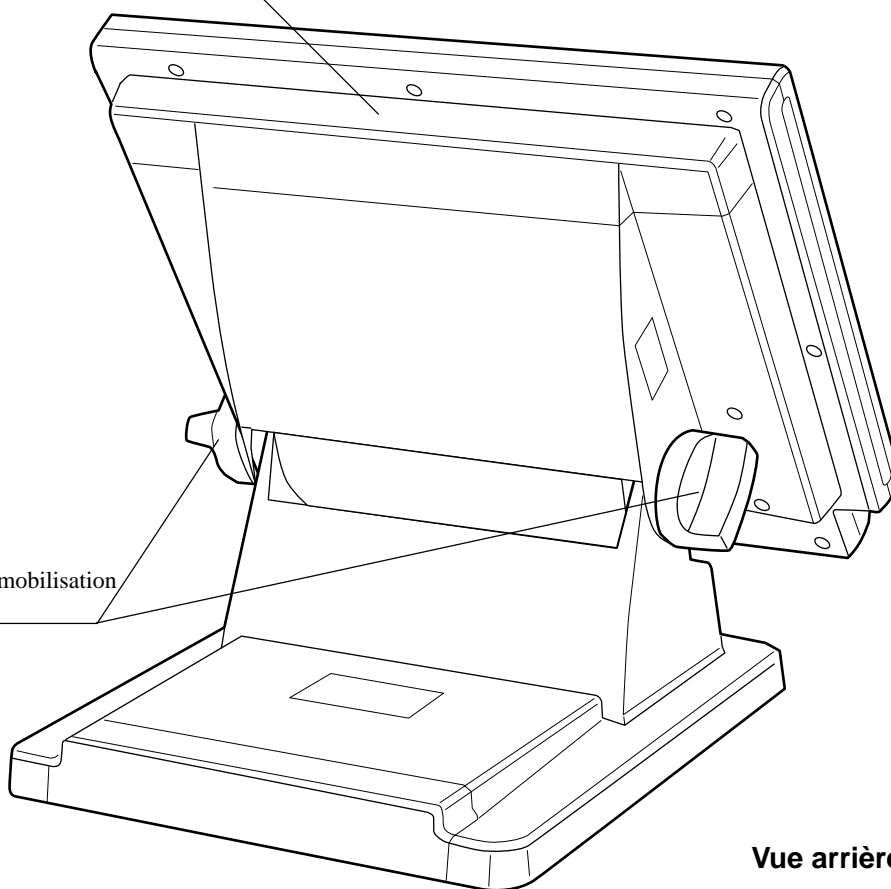


Accessoires



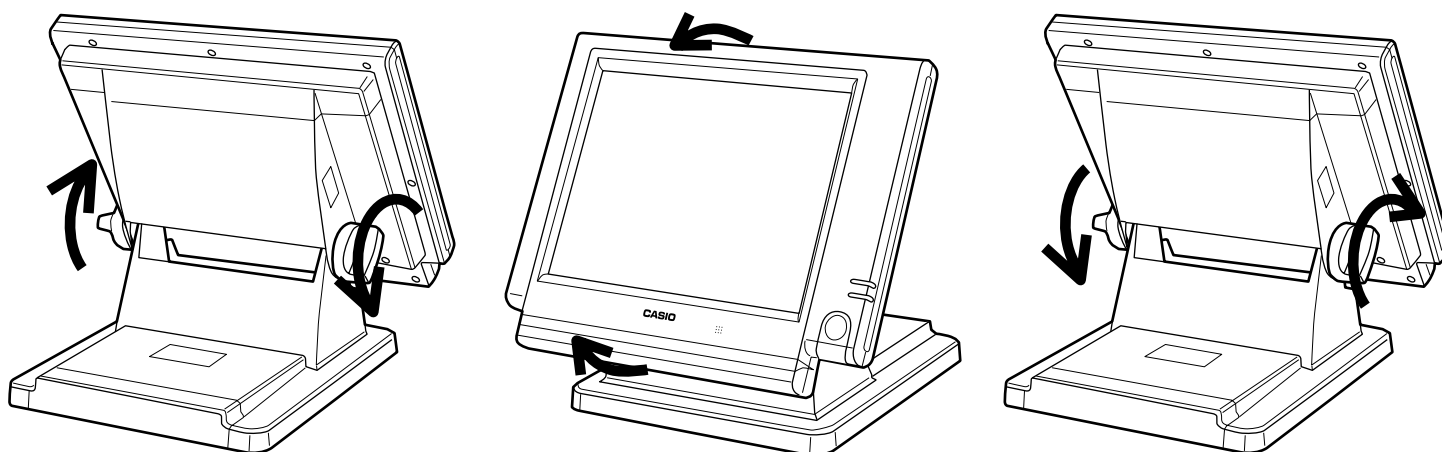
Couvercle de fente pour carte

Molette d'immobilisation de l'écran



Vue arrière

Inclinaison de l'écran tactile



1. Desserrer les molettes d'immobilisation de l'écran. (Desserrer de plus d'un tour.)
2. Incliner l'écran tactile.
3. Serrer les molettes d'immobilisation de l'écran.

Important !

Ne pas incliner l'écran sans desserrer les molettes.

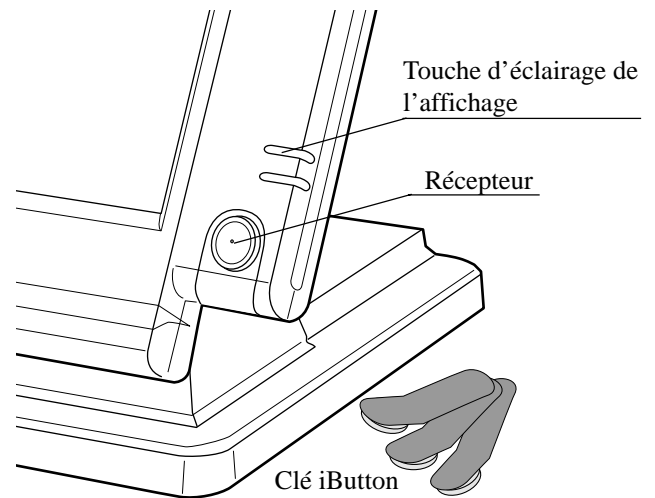
Présentation du QT-6100

Touche d'éclairage de l'affichage

Cette touche sert à éclairer et éteindre l'affichage du terminal.

Clé iButton (uniquement sur le QT-6100-DLS)

L'employé ou le caissier peut être affecté en branchant une clé iButton sur le récepteur.



Tiroir-caisse (option)

Le tiroir-caisse s'ouvre automatiquement à la finalisation d'un encaissement et lorsqu'un relevé est effectué avec ou sans remise à zéro.

Serrure de tiroir-caisse (pour tiroir moyen)

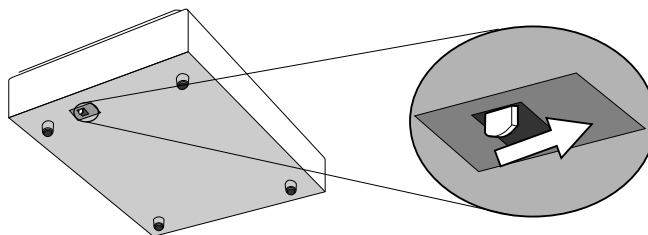
Utiliser la clé de tiroir-caisse pour verrouiller et déverrouiller le tiroir-caisse.

Clé d'ouverture du tiroir-caisse (pour grand tiroir)

Utiliser cette clé pour ouvrir le tiroir-caisse.

Si le tiroir-caisse ne s'ouvre pas ! (seulement pour tiroir moyen)

En cas de coupure de courant ou de panne de la machine, le tiroir-caisse ne pourra pas s'ouvrir automatiquement. Dans de tels cas, il peut être ouvert par le taquet d'ouverture de tiroir (voir ci-dessous).



Important !

Le tiroir-caisse ne s'ouvrira pas s'il a été verrouillé par la clé de serrure de tiroir-caisse.

Ecran tactile

Cet écran sert à la fois d'affichage et de clavier.

- Il consiste en deux parties : l'une réservée à l'affichage et l'autre réservée au clavier.

- ① Partie Affichage principal : Sert à afficher les entrées numériques, l'enregistrement, les montants des sous-totaux, etc.
- ② Partie Affichage du niveau de menu : Sert à afficher le PLU basculé actuel, la feuille de menu, le second niveau de prix unitaires.
- ③ Partie Clavier : Sert principalement de clavier (parfois de fenêtre déroulant)

REG C01 31-10-04 12:34 001234							Shift PLU menu1 2nd@					
1							PAGE UP	PLU010	PLU020	PLU030	PLU040	PLU050
							↑	PLU009	PLU019	PLU029	PLU039	PLU049
							HOME	PLU008	PLU018	PLU028	PLU038	PLU048
							↓	PLU007	PLU017	PLU027	PLU037	PLU047
							PAGE DOWN	PLU006	PLU016	PLU026	PLU036	PLU046
· 0 . 00												
ESC/SKIP	C	X	VOID	←	YES	NO	→	PLU005	PLU015	PLU025	PLU035	PLU045
CLK4	7	8	9	MODE	CLK#	COVERS	MENU	PLU004	PLU014	PLU024	PLU034	PLU044
CLK3	4	5	6	#/NS	FUN LIST	REP CHK	TBL TRANS	PLU003	PLU013	PLU023	PLU033	PLU043
CLK2	1	2	3	SUBTOTAL		FIN. LIST	NB	PLU002	PLU012	PLU022	PLU032	PLU042
CLK1	0	00	.	CASH/AMT /TEND		RECEIPT	NEW/OLD CHK	PLU001	PLU011	PLU021	PLU031	PLU041

Remarque :

- Ne toucher l'écran qu'avec les doigts.
- Ne jamais utiliser de crayon, de stylet ni d'objet pointu.
- L'écran risquerait d'être endommagé.

Présentation du QT-6100

Partie Affichage principal

Mode	Employé	Date	Heure	Numéro consécutif
RÉG	C01	31-10-04	12:34 PM	001234
1	Spagetti		·20.00	T1
1	Spagetti		·20.00	T1
	7.5%			
	%-		-1.75	T1
1	Coffee		·8.00	
1	Hamburger		·2.00	T1
	15%			
	%-		-0.30	T1
1	Milk		·2.00	
2	Apple Juice		·5.00	
1	Coffee		·8.00	!
Spagetti			·20.00	
12			·76.50	

Zone de défilement

Transaction actuelle

Icônes d'état

Articles vendus

Montant (total/à rendre)

- Communication: ☒
- Erreur Maître/Sauvegarde Maître: ☒
- Coupure Maître ou Sauvegarde Maître: !
- Ticket oui: ☒
- Bascule caractères:
 - Taille double: A
 - Taille standard: A

Partie Affichage du niveau de menu

SHIFT PLU 1	Menu shift 1	2nd@
Niveau PLU basculé (1 ~ 8)	Feuille de menu (1 ~ 15)	2nd niveau de prix unitaires (1 ~ 2)

Exemple de partie Affichage principal

Enregistrement normal

REG	C01	31-10-04	12:34 PM	000123
1	PLU0001			-1.00 T1
2	PLU0002			-2.00
1	PLU0003			-3.00
	TL			-6.00
	CASH			-10.00
	CG			-4.00
CG				-4.00
Please sign on				

- ① **Quantité d'articles enregistrés**
Cette partie de l'affichage indique le nombre pour chaque article.
- ② **Descripteur d'article/touche**
Pendant l'enregistrement d'un rayon/PLU/PLU numérisé ou d'une touche de transaction, le descripteur de l'article ou de la touche apparaît ici.
- ③ **Statut taxable**
Pendant l'enregistrement d'un article taxable, le statut taxable apparaît ici par la programmation.

Enregistrement avec gestion de commande


REG	C01	31-10-04	12:34 PM	000123
CHECK No. 123456		5CT		#001029
1	PLU0001			-1.00
2	PLU0002			-2.00
1	PLU0003			-3.00
1	PLU0004			-2.00
3	PLU0005			-3.00
2	PLU0006			-2.00
1	PLU0007			-3.00
1	PLU0008			-2.00
3	PLU0009			-3.00
1	PLU0010			-1.00
PLU0010				-1.00
22				-102.00




- ④ **Numéro de commande**
Lorsqu'un numéro de commande est spécifié, il apparaît ici.
- ⑤ **Nombre de clients**
Lorsque le nombre de clients est spécifié, il apparaît ici.
- ⑥ **Numéro de table**
Lorsque le numéro de table est spécifié, il apparaît ici.

Partie Clavier


REG C01 31-10-04 12:34 PM 001234										19	26				
										PAGE UP	PLU010	PLU020	PLU030	PLU040	PLU050
										↑	PLU009	PLU019	PLU029	PLU039	PLU049
										HOME	PLU008	PLU018	PLU028	PLU038	PLU048
										↓	PLU007	PLU017	PLU027	PLU037	PLU047
										PAGE DOWN	PLU006	PLU016	PLU026	PLU036	PLU046
										→	PLU005	PLU015	PLU025	PLU035	PLU045
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ESC/SKIP	C	X	VOID	←	YES	NO	→	PLU004	PLU014	PLU024	PLU034	PLU044			
CLK4	7	8	9	MODE	CLK#	COVERS	MENU	PLU003	PLU013	PLU023	PLU033	PLU043			
CLK3	4	5	6	#/NS	FUNC LIST	SEP CHK	TBL TRANS	PLU002	PLU012	PLU022	PLU032	PLU042			
CLK2	1	2	3	SUBTOTAL	FIN. LIST	NB		PLU001	PLU011	PLU021	PLU031	PLU041			
CLK1	0	00	.	CASH/AMT /TEND	RECEIPT	NEW/OLD CHK									


• Mode Caisse enregistreuse






- ① **Touche ESC/SKIP** 


Sert à terminer une séquence programmée, une séquence X/Z et à revenir à l'état original. Sert aussi à terminer un relevé issu dans le mode PGM, X et Z.
- ② **Touche d'employé** ,  ~ 


Cette touche sert à pointer l'arrivée et le départ d'un employé sur le terminal.

Touche de numéro d'employé 





Cette touche sert à pointer l'arrivée et le départ de l'employé sur le terminal en utilisant le numéro d'employé.
- ③ **Touche d'effacement** 


Sert à effacer une saisie qui n'a pas encore été enregistrée.
- ④ **Clavier à dix touches** ,  ~ , , 


Ces touches servent à saisir des nombres.
- ⑤ **Touche de multiplication/Date/Heure** 

Sert à saisir une quantité pour une multiplication. Entre les transactions, cette touche affiche l'heure et la date actuelles.
- ⑥ **Touche de correction d'erreur/invalidation** 


Sert à corriger le dernier article, remise, majoration, montant soumis, etc. enregistré. Cette touche invalide aussi les données enregistrées pour les PLU ou menus fixes, etc.
- ⑦ **Touche gauche, droite, haut, bas**

, , , 



















Servent à déplacer le curseur.
- ⑧ **Touche de mode** 

Cette touche sert à changer de mode. Elle affiche les touches de mode disponibles sur un fenêtre déroulant.
- ⑨ **Touche sans addition/sans vente** 

Touche sans addition : Sert à imprimer un numéro de référence (pour identifier un chèque personnel, une carte de crédit, etc.) lors d'une transaction. Appuyer sur cette touche après avoir indiqué le numéro.

Touche sans vente : Sert à ouvrir le tiroir-caisse sans rien encaisser.
- ⑩ **Touche de sous-total** 

Sert à afficher et à imprimer le sous-total actuel (taxe comprise).

- ⑪ **Touche de montant soumis/espèces**  Sert à enregistrer une soumission en espèces.
- ⑫ **Touche Oui**  Sert à valider une sélection et à passer à l'étape suivante.
- ⑬ **Touche de liste de fonctions**  Cette touche sert à afficher la liste des touches de fonction programmées. L'utiliser pour enregistrer une touche de fonction ne se trouvant pas sur le clavier mais affectée à la mémoire.
- ⑭ **Touche Non**  Sert à annuler une sélection et à passer à l'étape suivante.
- ⑮ **Touche de nombre de clients**  Sert à enregistrer le nombre de clients.
- ⑯ **Touche de commande séparée**  Cette touche sert à séparer les articles sélectionnés pour les mettre dans une autre commande dans un système de suivi des commandes.
Si cette touche est enregistrée, un fenêtre déroulant sur lequel une autre commande peut être faite s'affiche.
- ⑰ **Touche de liste de finalisation**  Cette touche sert à montrer la liste des touches de finalisation programmées. Utiliser cette touche pour enregistrer une touche de finalisation qui ne se trouve pas sur le clavier mais est affectée en mémoire.
- ⑱ **Touche de reçu après finalisation**  Sert à produire un reçu après la finalisation d'une transaction.
- ⑲ **Touche page précédente**  Sert à avancer d'une page.
- ⑳ **Touche de position d'origine**  Sert à ramener le curseur à la position d'origine.
- ㉑ **Touche page suivante**  Sert à reculer d'une page.
- ㉒ **Touche de basculement de menu**  Sert à basculer la touche de PLU fixes au n^{ième} menu (1 ~ 15).
- ㉓ **Touche de transfert de table**  Sert à transférer le contenu d'une commande dans une autre commande.
- ㉔ **Touche de nouveau solde**  Sert à ajouter le total actuellement enregistré au solde antérieur pour obtenir un nouveau solde. Après une pression de cette touche, le montant total de la transaction est calculé. Normalement, un ticket est émis.
- ㉕ **Touche de nouvelle/Ancienne commande**  Sert à saisir un numéro de commande pour ouvrir une nouvelle commande ou rouvrir une commande ancienne dans un système de suivi de commandes. Lorsque l'employé saisit un numéro de commande, la caisse enregistreuse contrôle ce numéro pour voir s'il existe déjà dans la mémoire. Si aucun des numéros mémorisés ne correspond à ce numéro, une nouvelle commande est ouverte sous le numéro saisi. S'il existe déjà une commande sous ce numéro, celle-ci est rouverte pour l'enregistrement de nouveaux montants ou pour la finalisation.
- ㉖ **Touches de PLU fixes**  ,  ~  Servent à enregistrer des articles aux PLU fixes.

Présentation du QT-6100

Partie Clavier avec fenêtre déroulant

Fenêtre déroulant de liste




REG C01 31-10-04 12:34 PM 001234								Shift PLU1 Menu1 2nd@				
· 0.00								PAGE UP	FUNC LIST			
								↑	SEAT#	CANCEL		
								HOME	ADDCHK	-		
								↓	VAT	%-		
								PAGE DOWN	MEDIA CHG	RC		
								→	RCT ON/OFF	PD		
ESC/SKIP	C	X	VOID	←	YES	NO	→					
CLK4	7	8	9	MODE	CLK#	COVERS	MENU					
CLK3	4	5	6	#/NS	FUNC LIST	SEP CHK	TBL TRANS					
CLK2	1	2	3	SUBTOTAL		FIN. LIST	NB	PLU002	PLU012	PLU022	PLU032	PLU042
CLK1	0	00	.	CASH/AMT /TEND		RECEIPT	NEW/OLD CHK	PLU001	PLU011	PLU021	PLU031	PLU041

REG C01 31-10-04 12:34 PM 001234								Shift PLU1 Menu1 2nd@				
· 0.00								PAGE UP	How to Cook 0/1-1			
								↑	Rare			
								HOME	Medium			
								↓	Well done			
								PAGE DOWN				
								→				
ESC/SKIP	C	X	VOID	←	YES	NO	→					
CLK4	7	8	9	MODE	CLK#	COVERS	MENU					
CLK3	4	5	6	#/NS	FUNC LIST	SEP CHK	TBL TRANS					
CLK2	1	2	3	SUBTOTAL		FIN. LIST	NB	PLU002	PLU012	PLU022	PLU032	PLU042
CLK1	0	00	.	CASH/AMT /TEND		RECEIPT	NEW/OLD CHK	PLU001	PLU011	PLU021	PLU031	PLU041

Compteurs de maintien
(nombres enregistrés/minimum maximum)

Fenêtre déroulant de numéros de commande

REG C01 31-10-04 12:34 PM 001234								Shift PLU1 Menu1 2nd@			
· 0.00								PAGE UP	Select Check/Table number		
								↑	#1 -1.45	#2 -23.00	
								HOME	#3 -76.45	#4 -7.00	
								↓	#5 -1.95	#6 -8.01	
								PAGE DOWN	#7 -231.45	#9 -4.00	
								→	#12 -2,356.45	#17 -9.98	
										#18 -103.00	#20 -8.00
										Next	Prev
ESC/SKIP	C	X	VOID	←	YES	NO	→				
CLK4	7	8	9	MODE	CLK#	COVERS	MENU				
CLK3	4	5	6	#/NS	FUNC LIST	SEP CHK	TBL TRANS				
CLK2	1	2	3	SUBTOTAL		FIN. LIST	NB				
CLK1	0	00	.	CASH/AMT /TEND		RECEIPT	NEW/OLD CHK	View-1	View-2	View-3	View-4

REG C01 31-10-04 12:34 PM 001234								Shift PLU1 Menu1 2nd@			
· 0.00								PAGE UP	Select Check/Table number		
								↑	#1 -1.45		
								HOME		#2 -7.00	
								↓	#3 -1.95	#4 -8.01	
								PAGE DOWN	#5 -231.45	#6 -4.00	
								→	#7 -2,356.45		
										#8 -103.00	#9 -8.00
										Next	Prev
ESC/SKIP	C	X	VOID	←	YES	NO	→				
CLK4	7	8	9	MODE	CLK#	COVERS	MENU				
CLK3	4	5	6	#/NS	FUNC LIST	SEP CHK	TBL TRANS				
CLK2	1	2	3	SUBTOTAL		FIN. LIST	NB				
CLK1	0	00	.	CASH/AMT /TEND		RECEIPT	NEW/OLD CHK	View-1	View-2	View-3	View-4

Nouveau type de numéro

Type de disposition de tables

Fonctions attribuables

Le clavier de la caisse enregistreuse peut être configuré en fonction des besoins de l'entreprise.

Consultez votre revendeur CASIO pour les détails.

Add check (Addition de commande)

Sert à combiner les détails de plusieurs commandes en une seule commande dans un système de suivi de commandes.

Arrangement

Sert à valider un arrangement spécial programmé dans le fichier d'arrangement. Toute opération pouvant être effectuée au clavier, contrôle de mode compris, peut être programmée puis exécutée par simple pression de cette touche. En outre, une saisie numérique peut être incluse dans le programme. Dans ce cas, il suffit de saisir le nombre puis d'appuyer sur cette touche.

La fonction de contrôle du mode de cette touche peut être programmée pour tous les modes sauf pour le mode OFF.

Bill copy (Pro Forma)

Sert à émettre une copie de l'addition.

Break-in/out (Pause)

Sert à enregistrer l'heure du début et de la fin de la pause de l'employé.

Charge (CB)

Sert à enregistrer une vente à terme.

Check (Chèque)

Sert à enregistrer une soumission par chèque.

Check endorsement (Endossement de chèque)

Sert à imprimer un message d'endossement de chèque pré-réglé avec une imprimante de bordereaux.

Check print (Impression de chèque)

Sert à imprimer le chèque sur l'imprimante de bordereaux.

Clerk number (Numéro d'employé)

Sert à indiquer le numéro secret de l'employé.

Clerk transfer (Transfert d'employé)

Sert à transférer des commandes ouvertes à un autre employé.

Clock-in/out (Début/Fin de travail)

Sert à enregistrer les heures de début et de fin de travail de l'employé.

Coupon

Sert à enregistrer des coupons.

Cupon number (Numéro de coupon)

Cette touche sert à enregistrer des remises diverses par le numéro de coupon.

Coupon 2

Sert à déclarer l'enregistrement d'article suivant comme coupon.

Credit (Crédit)

Cette touche sert à enregistrer une vente à crédit.

Cube

Cette touche a la même fonction que la touche de carré. Dans une addition, cette touche a aussi une fonction d'élévation au cube.

Currency exchange (Conversion de devise)

Sert à convertir une devise étrangère en une devise locale ou inversement par le taux de change pré-réglé pour cette touche et à afficher le résultat.

Sert à convertir un sous-total en devise locale ou un sous-total de marchandise dans sa valeur équivalente en une autre devise.

Utiliser cette touche pour les conversions d'une autre devise étrangère en devise locale.

Customer ID number (Numéro d'identification du client)

Cette touche sert à spécifier le numéro d'identification du client.

Declaration (Déclaration)

Sert à déclarer le montant en caisse.

Department (Rayon)

Sert à enregistrer un rayon.

Department number (Numéro de rayon)

Sert à indiquer le numéro d'un rayon.

Deposit (Dépôt)

Sert à enregistrer les dépôts.

Discount (Remise)

Cette touche sert à enregistrer les remises.

Display mode (Mode d'affichage)

Cette touche sert à choisir le format d'affichage de consolidation ou de non-consolidation d'articles.

Dutch account (Compte hollandais)

Sert à diviser la somme à payer entre les clients.

Eat-in (Repas sur place)

Sert à spécifier si le client mange dans le restaurant. Avant de fermer une transaction, appuyer sur cette touche.

EBT (transfert de bénéfices électronique)

Cette touche sert à enregistrer un montant EBT avec le montant soumis.

Electronic journal display

(Affichage du journal électronique)

Sert à afficher le journal sauvegardé.

Euro/Paid out (Euro/Sortie de caisse)

Touche Euro : Cette touche sert à convertir la monnaie principale en monnaie secondaire (euro/monnaie locale), lors de l'enregistrement d'un sous-total. Elle sert aussi à spécifier la monnaie secondaire lors de la saisie du montant d'un paiement.

Touche de sortie de caisse : Cette touche sert à enregistrer la valeur numérique saisie lors d'une sortie de caisse.

1st unit price (1^{er} prix unitaire)

Sert à consigner un article particulier au premier prix unitaire.

Food stamp shift (Bascule bon d'alimentation)

Cette touche sert à changer le statut du bon d'alimentation.

Food stamp subtotal (Sous-total de bons d'alimentation)

Cette touche sert à calculer le montant des bons d'alimentation.

Food stamp tender (Soumission en bons d'alimentation)

Cette touche sert à enregistrer un montant en bons d'alimentation en même temps qu'un montant soumis.

Présentation du QT-6100

House Bon (Bon maison)

Sert à consigner des articles pour l'emploi interne.

Item search (Recherche d'article)

Cette touche sert à rechercher un article d'après son nom.

List (Liste)

Sert à afficher les listes de menus.

List number (Numéro de liste)

Sert à enregistrer le numéro de liste.

Loan (Prêt)

Sert à désigner le montant fourni pour le change.

Location change (Changement de position)

Cette touche sert à sélectionner la fenêtre montrant la disposition des tables à chaque étage/partie du restaurant.

Ketten Bon

Sert à saisir des quantités pour une multiplication. La multiplication à l'aide de cette touche émet des impressions dans l'ordre.

Media change (Changement de mode de paiement)

Sert à changer le mode de paiement des montants en caisse.

Merchandise subtotal (Sous-total de marchandise)

Sert à produire le sous-total sans le montant de la taxe et le solde précédent.

Minus (Moins)

Cette touche sert à enregistrer une soustraction.

New check (Nouvelle commande)

Sert à saisir un nouveau numéro de commande pour ouvrir une nouvelle commande sous ce numéro dans un système de suivi de commandes.

No sale (Sans vente)

Sert à ouvrir le tiroir-caisse sans effectuer de transaction.

Non-add (Sans addition)

Sert à imprimer des numéros de référence (numéro de chèque, numéro de carte de crédit, etc.).

Normal receipt (Reçu ordinaire)

Sert à changer le statut, normal au lieu de Bon.

OBR (Lecteur de codes barres optiques)

Sert à saisir des codes barres optiques manuellement.

Old check (Ancienne commande)

Dans un système de suivi de commandes, sert à saisir le numéro d'une commande existante (créée antérieurement par la touche de nouvelle commande) dont les détails sont enregistrés dans la mémoire. Les commandes existantes sont rouvertes pour l'enregistrement de nouveaux montants ou pour la finalisation.

Open (Ouverture)

Cette touche sert à libérer provisoirement la limite du nombre de chiffres pouvant être saisis pour un prix unitaire.

Open 2 (Ouverture 2)

Sert à suspendre les spécifications obligatoires.

Open check (Commande ouverte)

Sert à émettre un relevé des commandes ouvertes de l'employé affecté.

Operator number (Numéro de l'opérateur)

Sert à saisir le numéro de l'employé pendant le transfert d'employé.

Operator X/Z (Opérateur X/Z)

Sert à émettre un relevé X/Z individuel de l'employé.

Order character change (Changement de caractère ordinal)

Cette touche sert à changer le caractère ordinal. Non seulement les caractères ordinaux des articles mais aussi du tableau de caractères ordinaux peuvent être imprimés.

Payment (Paiement)

Cette touche sert à déclarer les transactions suivantes comme paiement.

PLU number (Numéro de PLU)

Sert à spécifier le numéro de PLU.

Plus

Sert à enregistrer une majoration.

Pick up (Prélèvement)

Sert à sortir des modes de paiement de la caisse.

Premium (Supplément)

Sert à appliquer un pourcentage pré-réglé ou saisi manuellement pour obtenir le montant du supplément sur le dernier article ou sous-total enregistré.

Price (Prix)

Sert à enregistrer un PLU ouvert.

Price inquiry (Recherche de prix)

Sert à vérifier le prix et les descripteurs de PLU sans enregistrement.

Price shift (Bascule de prix)

Cette touche sert à basculer une touche d'article PLU/PLU fixe entre premiers - seconds prix unitaires, un PLU numérisé entre premiers - troisièmes prix unitaires.

Post entry (Saisie ultérieure)

Sert à indiquer l'article réservé d'un menu fixe et à le consigner comme article fixe ultérieurement.

Post receipt (Ticket après finalisation)

Cette touche sert à produire un ticket après finalisation.

Quantity/for (Quantité/pour)

Cette touche a la même fonction que la touche de multiplication. En outre, elle joue le rôle d'une touche de prix au détail.

Recall (Rappel)

Sert à rappeler le numéro de commande transféré par la touche de magasin. Le numéro de commande apparaît à compter de l'enregistrement le plus ancien, lorsque cette touche est pressée.

Receipt on/off (Ticket Oui/Non)

Cette touche sert à changer le réglage " Emission de ticket/ Pas d'émission de ticket " dans les modes REG/REF/REG-. Il faut appuyer deux fois sur cette touche.

Received on account (Reçu en acompte)

Cette touche doit être utilisée après la saisie d'un nombre pour enregistrer la monnaie reçue pour une transaction sans vente.

Refund (Remboursement)

Cette touche sert à saisir le montant des remboursements et à annuler certaines entrées.

Round repeat (Répétition)

Sert à répéter les articles qui viennent juste d'être commandés.

Seat number (Numéro de place)

Sert à spécifier et imprimer le numéro de place.

2nd unit price (2^e prix unitaire)

Sert à consigner un article particulier au deuxième prix unitaire.

Separate check (Commande séparée)

Sert à mettre les articles sélectionnés d'une commande dans une autre commande dans un système de suivi de commandes.

Selective item subtotal (Sous-total d'article sélectif)

Sert à obtenir l'article sélectif 1/2 d'un sous-total.

Shift PLU (Bascule de PLU)

Sert à basculer la touche PLU fixe au N^{ième} niveau (1-8).

Slip feed/ release (Avance/Libération de bordereau)

Sert à faire avancer les bordereaux insérés dans l'imprimante de bordereaux. Pour ce faire, il faut spécifier le nombre de lignes de l'avance. Cette touche sert aussi à libérer le support de bordereau si aucun chiffre n'est saisi.

Slip back feed/release (Recul/Libération de bordereau)

Sert à faire reculer le bordereau inséré dans l'imprimante de bordereaux. Pour ce faire, il faut spécifier le nombre de lignes du recul. Cette touche sert aussi à libérer le support de bordereau si aucun chiffre n'est saisi.

Slip print (Impression de bordereau)

Sert à exécuter l'impression de bordereau par lot sur l'imprimante de bordereaux. Le détail des ventes s'imprime par une pression sur cette touche. L'impression proprement dite a lieu après l'émission du reçu.

Square (Carré)

Cette touche a les mêmes fonctions que la touche de multiplication. En outre, elle permet d'effectuer une élévation au carré.

Stock inquiry (Vérification du stock)

Sert à vérifier le stock actuel d'un PLU sans enregistrement.

Store (Sauvegarde)

Sert à sauvegarder le numéro de commande des articles enregistrés. Les données d'articles enregistrés sont sauvegardées par une pression de cette touche puis transférées au numéro de commande le plus récent.

Subdepartment (Rayon secondaire)

Sert à consigner des articles aux rayons secondaires.

Subdepartment number (Numéro de rayon secondaire)

Sert à indiquer le numéro de rayon secondaire.

Substitution

Sert à remplacer un PLU groupé par un PLU non pré-régulé dans le menu déroulant.

Table number (Numéro de table)

Sert à indiquer le numéro de table.

Table sharing (Partage de table)

Cette touche sert à affecter deux ou plusieurs groupes de clients à une table.

Takeout (Articles emportés)

Sert à spécifier si le client a emporté des articles avant de totaliser une transaction.

Appuyer sur cette touche pour l'exemption de taxe.

Tax exempt (Exemption de taxe)

Sert à changer les montants taxables en montant non taxables.

Tax shift (Changement de taxe)

Sert à activer le barème de taxation spécifié par le statut taxable programmé pour cette touche.

Taxable amount subtotal (Sous-total de montant taxable)

Sert à obtenir le sous-total d'un montant taxable.

Text print (Impression de texte)

Sert à saisir les caractères à imprimer.

Text recall (Restitution de texte)

Sert à imprimer des caractères pré-régulés.

Tip (Pourboire)

Sert à enregistrer les pourboires.

Tray total (Total partiel)

Sert à afficher le total de tous les encaissements du premier jusqu'à la pression de cette touche ou les encaissements entre deux pressions de cette touche.

Validation (Validation)

Sert à valider les montants d'un article ou d'une transaction sur le bordereau.

VAT (TVA)

Sert à imprimer le détail de la TVA.

Touches sur la fenêtre déroulant de No. de commande

Des touches de fonction spéciales servant à contrôler la fenêtre déroulant de No. de commande se trouvent au bas de la fenêtre.

Next (Suivante) (Page haut)

Cette touche sert à passer à la page suivante de la fenêtre déroulant.

Previous (Précédente) (Page bas)

Cette touche sert à revenir à la page précédente de la fenêtre déroulant.

Escape (Echapper)

Cette touche sert à terminer une opération sur la fenêtre déroulant et à fermer la fenêtre.

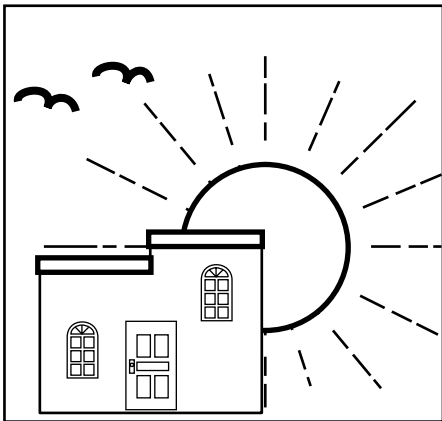
View 1 – View 4 (Vue 1 – Vue 4) (changement d'emplacement)

Cette touche sert à sélectionner la fenêtre déroulant qui montre la disposition des tables de chaque étage/partie du restaurant.

Comment utiliser le terminal

Cette partie explique comment procéder pour tirer le meilleur profit du terminal.

AVANT l'ouverture...



- S'assurer que le terminal est bien branchée.
- S'assurer que le rouleau de l'imprimante à distance contient suffisamment de papier.
- Contrôler les totaux financiers pour s'assurer qu'ils ont bien été remis à zéro.
- Vérifier la date et l'heure.

Page 83

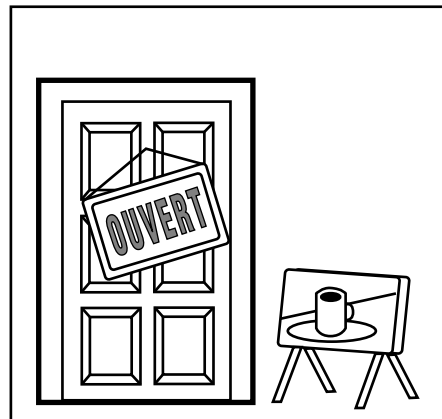
Page 25

PENDANT les heures d'ouverture...

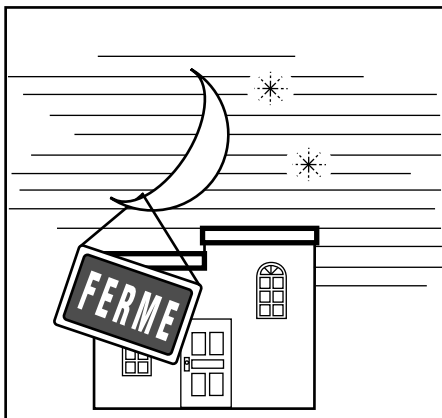
- Enregistrer les transactions.
- Contrôler régulièrement les totaux.

Page 26 ~

Page 81



APRES la fermeture...



- Remettre les totaux quotidiens à zéro.
- Lire le journal électronique.
- Vider le tiroir-caisse et le laisser ouvert.
- Apporter la caisse au bureau.

Page 42

Page 81

Page 12

Pointage de l'employé et changement de mode

Affectation d'un employé



En Allemagne, l'arrivée et le départ des employés sur le terminal peuvent être pointés en branchant une clé iButton sur le récepteur ou en spécifiant le numéro d'employé. Dans d'autres pays, les employés peuvent être affectés par la touche d'employé ou par le numéro secret de l'employé. La méthode utilisée dépend de la programmation du terminal.

Touche d'employé

L'employé ou le caissier peut être affecté avec les quatre touches (CLK1 à CLK4) sur le clavier ou l'icône d'employé sur la fenêtre déroulant d'employés.

Touche de numéro d'employé

La touche CLK# sert comme touche de numéro secret d'employé.

Clé iButton

L'employé ou le caissier est affecté lorsqu'il branche une clé iButton sur le récepteur.

Pointage à l'arrivée

	Touche d'employé	Opération Touche de numéro d'employé	Clé iButton
Pointage du 1 ^e employé :	CLK1	* 1 CLK#	Insérer la clé iButton 1
Pointage du 2 ^e employé :	CLK2	* 2 CLK#	Insérer la clé iButton 2
		⋮	⋮
Pointage du 6 ^e employé :	--	* 6 CLK#	Insérer la clé iButton 6

Code secret d'employé
(1 - 6 réglage par défaut)

* Si le code secret de l'employé ne doit pas apparaître sur l'affichage, appuyer sur la touche CLK# avant de saisir le code.

Pointage au départ

	Touche d'employé	Opération Touche de numéro d'employé	Clé iButton
Pointage au départ :	0 CLK1 (~ CLK4)	0 CLK#	Retirer la clé iButton

• Le départ de l'employé est également pointé lorsque le terminal est éteint ou une transaction finalisée.

Important !

- Un employé ne peut pas pointer à son arrivée si l'autre employé n'a pas pointé à son départ.
- L'employé qui a pointé à son arrivée est identifié sur le reçu et la bande de contrôle.

Opérations et réglages de base

Changement de mode

Même si le sélecteur de mode n'est pas réglé sur le terminal, le mode peut être changé par une pression de la touche **MODE**.

Fenêtre déroulant de mode

La fenêtre déroulant de mode apparaît après une pression de la touche **MODE**. Sur la fenêtre déroulant de mode, seules les icônes des modes accessibles à l'employé affecté apparaissent. Il est possible de changer de mode en appuyant sur les icônes de mode sur la fenêtre déroulant de mode.

• Si un manager pointe

REG C01 31-10-04 12:34 PM 001234								Shift PLU1	Menu1	2nd#	
								PAGE UP	Select mode		
								↑	REG	RF	REG-
								HOME			
								↓	X/Z	Manager	Inline
								PAGE DOWN			
								→	AUTO PGM	CF CARD	
ESC/SKIP	C	X	VOID	←	YES	NO	→				
CLK4	7	8	9	MODE	CLK#	COVERS	MENU				
CLK3	4	5	6	#/NS	FUNC LIST	SEP CHK	TBL TRANS	PGM1	PGM2	PGM3	
CLK2	1	2	3	SUBTOTAL		FIN. LIST	NB				
CLK1	0	00	.	CASH/AMT/TEND		RECEIPT	NEW/OLD CHK	PGM4	PGM5	PGM6	

Fenêtre déroulant de mode

Icônes de mode

Tous les modes accessibles au manager sont affichés.

• Lorsqu'un employé pointe

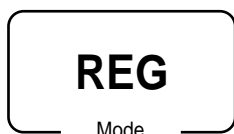
REG C01 31-10-04 12:34 PM 001234								Shift PLU1	Menu1	2nd#	
								PAGE UP	Select mode		
								↑	REG		
								HOME			
								↓	X/Z	Inline	
								PAGE DOWN			
								→			
ESC/SKIP	C	X	VOID	←	YES	NO	→				
CLK4	7	8	9	MODE	CLK#	COVERS	MENU				
CLK3	4	5	6	#/NS	FUNC LIST	SEP CHK	TBL TRANS	PGM1			
CLK2	1	2	3	SUBTOTAL		FIN. LIST	NB				
CLK1	0	00	.	CASH/AMT/TEND		RECEIPT	NEW/OLD CHK				

Fenêtre déroulant de mode

Icônes de mode

Tous les modes accessibles à l'employé sont affichés.

Affichage de l'heure et de la date

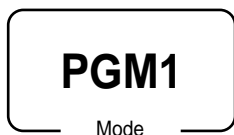


L'heure et la date peuvent être affichées sur le terminal lorsqu'il n'y a pas d'encaissement.

Pour afficher et effacer la date/l'heure

Opération	Affichage
<p style="text-align: center;">X</p> <p>La date et l'heure apparaissent sur l'affichage</p>	
<p style="text-align: center;">C</p> <p>La date et l'heure disparaissent de l'affichage</p>	

Réglage de l'heure et de la date



La date ou l'heure peut être réglée dans le mode PGM 1.

Régler l'heure

Opération	Affichage
<p style="text-align: center;">MODE <PGM1></p> <p>Appuyer sur la touche MODE puis sur l'icône <PGM 1>.</p> <p style="text-align: center;">1 0 5 0 X</p> <p>Spécifier l'heure actuelle par 4 chiffres (heures, minutes) et appuyer sur la touche X.</p> <p style="text-align: center;">C</p> <p>Dégager l'affichage de la date/heure.</p>	

Régler la date

Opération	Affichage
<p style="text-align: center;">MODE <PGM1></p> <p>Appuyer sur la touche MODE puis sur l'icône <PGM 1>.</p> <p style="text-align: center;">0 4 1 0 3 1 X</p> <p>Spécifier la date actuelle par 6 chiffres (année, mois, jour) et appuyer sur la touche X.</p> <p style="text-align: center;">C</p> <p>Dégager l'affichage de la date/heure.</p>	

Préparation et utilisation des touches de PLU fixes

Enregistrement des touches de PLU fixes



Les exemples suivants indiquent comment utiliser les touches de PLU fixes pour les différents types d'enregistrements.

Vente d'un article unique

Exemple 1

Article	Prix unitaire	\$1,00
	Quantité	1
	PLU fixes	1
Paiement	Espèces	\$1,00

Opération (avec l'imprimante à distance optionnelle)

1 00
Prix unitaire

PLU 001
PLU fixes

CA/AMT TEND

REG	C01	31-10-2004 09:05 AM 000002	MC #01
1	PLU001		.1.00
	TL		- 1.00
	CASH		.1.00

No. de machine
Mode/Employé/Date/
Heure/No. consécutif
No. de PLU/Prix unitaire
Montant total

Exemple 2 (Enregistrement du sous-total et calcul de la monnaie)

Article	Prix unitaire	\$12,34
	Quantité	1
	PLU fixes	1
Paiement	Espèces	\$20,00

Opération (avec l'imprimante à distance optionnelle)

1 2 3 4
Prix unitaire

PLU 001
PLU fixes

SUB TOTAL

2 0 00
Montant tendu

CA/AMT TEND

REG	C01	31-10-2004 09:10 AM 000003	MC #01
1	PLU001		.12.34
	TL		- 12.34
	CASH		.20.00
	CG		.7.66

Montant total
Montant soumis
Monnaie rendue

Répétition, bascule de menu

Article 1	Prix unitaire	\$1,50
	Quantité	3
	PLU fixes	1
Article 2	Prix unitaire	\$2,50
	Quantité	2
	PLU fixes	51
Paiement	Espèces	\$10,00

Opération (avec l'imprimante à distance optionnelle)

1 5 0 **PLU 001**

PLU 001

PLU 001

MENU

2 5 0 **PLU 001**

PLU 001

SUB TOTAL

1 0 00 **CA/AMT TEND**

REG	C01	31-10-2004 09:15 AM 000004	MC #01
1	PLU001		.1.50
1	PLU001		.1.50
1	PLU001		.1.50
1	PLU051		.2.50
1	PLU051		.2.50
	TL		- 9.50
	CASH		.10.00
	CG		.0.50

Répétition
Répétition
Répétition

Multiplication

Article	Prix unitaire	\$1,00
	Quantité	12
	PLU fixe	1
Paie ment	Espèces	\$20,00

Opération (avec l'imprimante à distance optionnelle) **Impression**

Quantité (entier à 4 chiffres/3 décimales)

1 2 X

1 00 PLU 001

2 0 00 CA/AMT TEND

REG C01 31-10-2004 09:20 AM 000005 MC #01

12 PLU001 -12.00

12 @1/ 1.00

12 PLU001 -12.00

TL -12.00

CASH -20.00

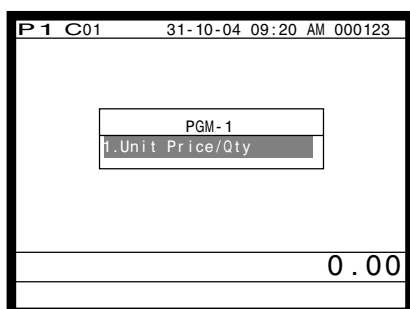
CG -8.00

Quantité/Résultat
ou
Quantité/Quantité en unité/@
Résultat

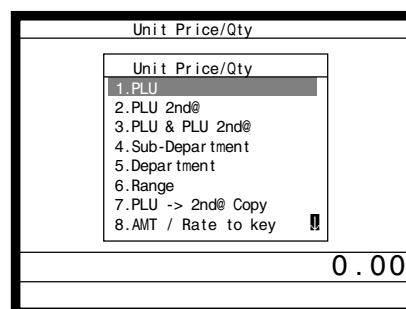
Programmation de PLU fixes

Programmation du prix unitaire des PLU fixes

- Etape 1. Appuyer sur **MODE** puis sur l'icône <PGM1> pour afficher " PGM-1 " et appuyer sur **YES**.
- Etape 2. Sélectionner " 1.PLU " et appuyer sur **YES**.

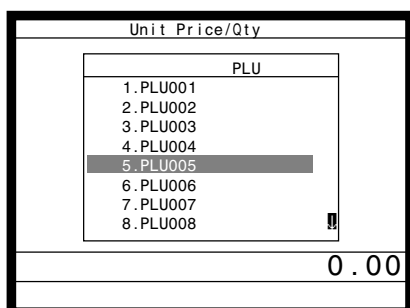


Ecran de l'étape 1



Ecran de l'étape 2

- Etape 3. Sélectionner le PLU qui doit être programmé en appuyant directement sur la touche de PLU fixe, en spécifiant le No. de PLU et appuyant sur **YES**, ou bien en saisissant le code aléatoire de PLU et appuyant sur **PLU**.
- Etape 4. Spécifier le prix approprié et appuyer sur **YES**.



Ecran de l'étape 3

No.	Descriptor	Price
5	PLU005	@50.00
6	PLU006	@0.00
7	PLU007	@0.00
8	PLU008	@0.00
9	PLU009	@0.00
10	PLU010	@0.00
11	PLU011	@0.00
12	PLU012	@0.00
13	PLU013	@0.00
14	PLU014	@0.00
15	PLU015	@0.00

0.00

Ecran de l'étape 4

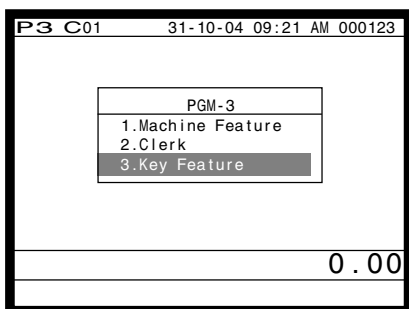
- Etape 5. Répéter l'étape 4 si un autre prix doit être programmé.
Appuyer sur **ESC/SKIP** et répéter les étapes 3 et 4, si un autre prix doit être programmé.
- Etape 6. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

Opérations et réglages de base

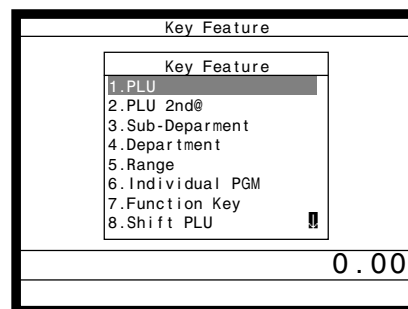
Programmation de la liaison rayons de PLU fixe/statut taxable/limite capacité

Etape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône <PGM3> pour afficher " PGM-3 ".

Etape 2. Sélectionner " 3.Key Feature " et appuyer sur **YES**, puis sélectionner " 1.PLU " et appuyer sur **YES**.



Ecran de l'étape 1



Ecran de l'étape 2

Etape 3. Sélectionner le PLU qui doit être programmé en appuyant directement sur la touche de PLU fixe, en spécifiant le No. de PLU et appuyant sur **YES**, ou bien en spécifiant le No. de fiche/code aléatoire de PLU et appuyant sur **PLU**.

Etape 4. Programmation de rayons liés :

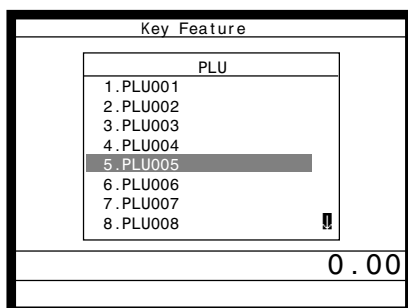
Sélectionner " Dept Link ", appuyer sur **YES**, sélectionner le rayon lié et appuyer sur **YES**.

Programmation du statut taxable :

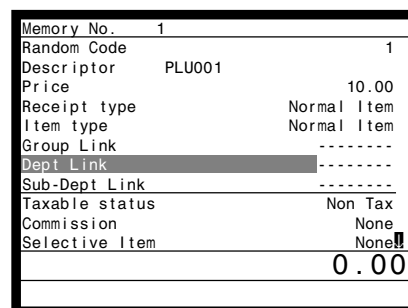
Sélectionner la ligne " Taxable status " et appuyer sur **YES** pour sélectionner le statut taxable approprié.

Programmation de la limite montant :

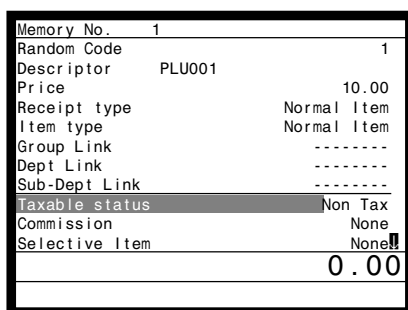
Sélectionner la ligne " High Amount Limit " (appuyer trois fois sur **PAGE DOWN**), spécifier le montant et appuyer sur **YES**.



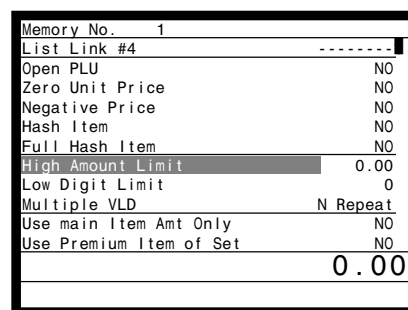
Ecran de l'étape 3



Ecran de l'étape 4-1



Ecran de l'étape 4-2



Ecran de l'étape 4-3

Etape 5. Appuyer sur **ESC/SKIP** et répéter les étapes 3 et 4 si un autre rayon est programmé.

Etape 6. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

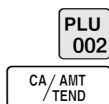
Enregistrement des touches de PLU fixe par la programmation de données



Prix pré-régulé

Opération **Impression**
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

Article	Prix unitaire	(\$1,00) <small>pré-régulé</small>
	Quantité	1
	PLU fixe	2
Paiement	Espèces	\$1,00

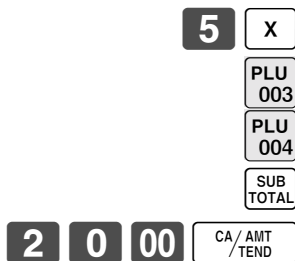


		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	09:30 AM 000007
1	PLU002		-1.00
	TL		- 1.00
	CASH		-1.00

Type de taxe pré-régulée

Opération **Impression**
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

Article 1	Prix unitaire	(\$2,00) <small>pré-régulé</small>
	Quantité	5
	PLU fixe	3
	Taxable	(1) <small>pré-régulé</small>
Article 2	Prix unitaire	(\$2,00) <small>pré-régulé</small>
	Quantité	1
	PLU fixe	4
	Taxable	(2) <small>pré-régulé</small>
Paiement	Espèces	\$20,00



		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	09:35 AM 000008
5	PLU003		-10.00 T1
1	PLU004		-2.00 T2
	TA1		-10.00
	TX1		-0.40
	TA2		-2.00
	TX2		-0.20
	TL		- 12.60
	CASH		-20.00
	CG		-7.40

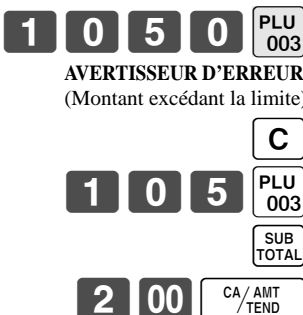
Barème de taxation
Montant taxable 1
Taxe 1
Montant taxable 2
Taxe 2

*Le barème de taxation doit être programmé au préalable.

Verrouillage d'un montant maximal

Opération **Impression**
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

Article	Prix unitaire	\$1,05
	Quantité	1
	PLU fixe	3
	Montant max.	(\$10,00) <small>pré-régulé</small>
Paiement	Espèces	\$2,00



		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	09:40 AM 000009
1	PLU003		-1.05
	TL		- 1.05
	CASH		-2.00
	CG		-0.95

Opérations et réglages de base

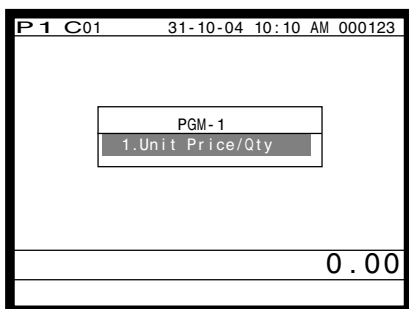
Préparation et utilisation de remises / réductions

Cette partie indique comment préparer et enregistrer des remises / réductions.

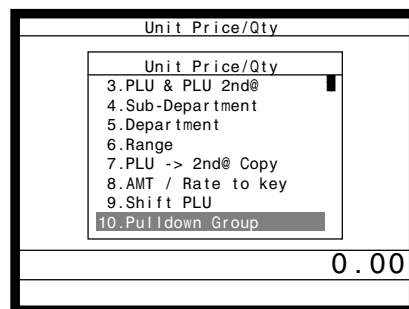
Programmation du pourcentage de remise et du montant de la réduction

Etape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône <PGM1> pour afficher " PGM-1 " et appuyer sur **YES**.

Etape 2. Appuyer deux fois sur **PAGE DOWN** et sélectionner " 10.Pulldown Group ", puis appuyer sur **YES**.



Ecran de l'étape 1

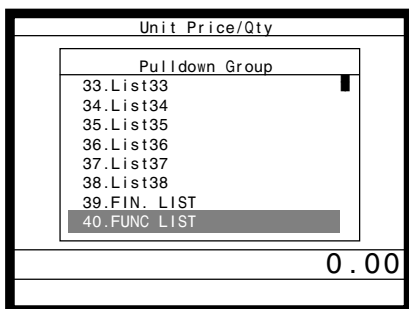


Ecran de l'étape 2

Etape 3. Appuyer cinq fois sur **PAGE DOWN** puis sur **YES**.

Etape 4. Taux de remise : Sélectionner le %, spécifier le taux (ex. 12,34% → 123400) et appuyer sur **YES**.

Montant de la réduction : Sélectionner le -, spécifier le montant de la réduction et appuyer sur **YES**.



Ecran de l'étape 3

No.	Descriptor	Price
	SEAT#	00000000
	CANCEL	00000000
	ADD CHK	00000000
	-	00001000
	VAT	00000000
	%-	00123400
	MEDIA CHG	00000000
	RC	00000000
	RCT ON/OFF	00000000
	PD	00000000
	-----	00000000!
	-	@10.00

Ecran de l'étape 4

Etape 5. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

REMARQUE :

Dans le cas de la programmation d'un taux ou d'un montant à la touche actuelle (pas sur une fenêtre de liste) sélectionner " 8.AMT/Rate to key " à l'étape 2, spécifier le taux ou le montant approprié et appuyer sur la touche.

Enregistrement de remises



L'exemple suivant indique comment utiliser la touche **%-** pour différents types d'enregistrements.

Remise sur les articles et les sous-totaux

Article 1	Prix unitaire	\$5,00
	PLU fixe	1
	Taxable	(1) _{Préréglé}
Article 2	Prix unitaire	(\$10,00) _{Préréglé}
	PLU fixe	2
	Taxable	(2) _{Préréglé}
Remise	Taux	(5%) _{Préréglé}
Remise sur le sous-total	Taux	3,5%
	Taxable	Non taxable
Paiement	Espèces	\$15,00

5 00 **PLU 001**

PLU 002

FUNC LIST **%-**

Applique le taux de remise préréglé au dernier article enregistré.

FUNC LIST **3 . 5** **%-**

La valeur saisie a priorité sur la valeur préréglée.

SUB TOTAL

1 5 00 **CA/AMT TEND**

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	10:15 AM 000016
1	PLU001	·5.00	T1
1	PLU002	·10.00	T2
	5%		
	%-	-0.50	T2
	ST	·14.50	
	3.5%		
	%-	-0.51	
	TA1	·5.00	
	TX1	·0.20	
	TA2	·9.50	
	TX2	·0.48	
	TL	- 14.67	
	CASH	·15.00	
	CG	·0.33	

- Il est possible de saisir manuellement des taux à 4 chiffres (0,01% à 99,99%).


Statut taxable de la touche **%-**

- Lorsqu'une remise est effectuée sur le dernier article enregistré, la taxe pour le montant de la remise est calculée en fonction du statut programmé pour cet article.
- Lorsqu'une remise est effectuée sur le montant d'un sous-total, la taxe sur le montant du sous-total est calculée en fonction du statut programmé pour la touche **%-**.

Opérations et réglages de base

Enregistrement de réductions





Les exemples suivants indiquent comment utiliser la touche  pour différents types d'enregistrements.

Réductions d'articles


Opération Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)


Article 1	Prix unitaire	\$5,00
	PLU fixe	1
	Taxable	(1) <small>préréglé</small>
Réduction	Montant	\$0,25
Article 2	Prix unitaire	(\$6,00) <small>préréglé</small>
	PLU fixe	2
	Taxable	(1) <small>préréglé</small>
Réduction	Montant	(\$0,50) <small>préréglé</small>
Paiement	Espèces	\$11,00







 Réduit le dernier montant enregistré de la valeur saisie.










		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	10:20 AM 000017
1	PLU001	-5.00	T1
-		-0.25	T1
1	PLU002	-6.00	T1
-		-0.50	T1
	TA1	-10.25	
	TX1	-0.41	
	TL	-10.66	
	CASH	-11.00	
	CG	-0.34	


- Il est possible de saisir des valeurs de réduction de 7 chiffres au maximum.
- Pour soustraire le montant d'une réduction du totaliseur de rayon ou de PLU, programmer la "Totalisation nette".


Réduction sur un sous-total


Opération Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

Article 1	Prix unitaire	\$3,00
	PLU fixe	1
	Taxable	(1) <small>préréglé</small>
Article 2	Prix unitaire	\$4,00
	PLU fixe	2
	Taxable	(2) <small>préréglé</small>
Réduction sur le sous-total	Montant	\$0,75
	Taxable	(Non) <small>préréglé</small>
Paiement	Espèces	\$7,00











 Réduit le sous-total de la valeur saisie





		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	10:25 AM 000018
1	PLU001	-3.00	T1
1	PLU002	4.00	T2
-		-0.75	
	TA1	-3.00	
	TX1	-0.12	
	TA2	-4.00	
	TX2	-0.20	
	TL	-6.57	
	CASH	-7.00	
	CG	-0.43	

Encaissement de paiements par carte de crédit et chèque

REG

Mode

Les exemples suivants indiquent comment enregistrer des paiements par cartes de crédit et chèques

Chèque

Opération **Impression**
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

Article	Prix unitaire	\$11,00
	PLU fixe	1
Paiement	Chèque	\$20,00

1 1 00 **PLU 001**
FIN. LIST **2 0 00** **SUB TOTAL**
CHK/TEND

```

MC #01
REG C01 31-10-2004 10:30 AM 000019
1 PLU001 .11.00
TL - 11.00
CHECK .20.00
CG .9.00
    
```

Carte de crédit

Opération **Impression**
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

Article	Prix unitaire	\$15,00
	PLU fixe	1
Référence	Numéro	1234
Paiement	Crédit	\$15,00

1 5 00 **PLU 001**
1 2 3 4 **#/NS** **SUB TOTAL**
FIN. LIST **CR**

```

MC #01
REG C01 31-10-2004 10:35 AM 000020
1 PLU001 .15.00
#/NS 1234
TL - 15.00
CREDIT .15.00
    
```

No. de référence

Encaissement mixte (espèces, carte de crédit et chèque)

Opération **Impression**
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

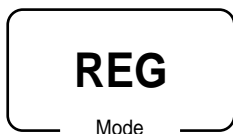
Article	Prix unitaire	\$55,00
	PLU fixe	1
Paiement	Chèque	\$30,00
	Espèces	\$5,00
	Crédit	\$20,00

5 5 00 **PLU 001**
FIN. LIST **3 0 00** **CHK/TEND**
5 00 **CA/AMT TEND**
FIN. LIST **CR**

```

MC #01
REG C01 31-10-2004 10:40 AM 000021
1 PLU001 .55.00
TL - 55.00
CHECK .30.00
CASH .5.00
CREDIT .20.00
    
```

Encaissement en Euro et en devise locale



L'exemple suivant indique le fonctionnement de base de la conversion d'une devise.

Cas A

Devise principale	Locale
Paielement	Euro
Somme à rendre	Locale
Taux	1 Euro = 0,5 FFr

Opération

6 0 0

⇐ Appuyer sur la touche qui convertit le sous-total dans la devise secondaire en appliquant le taux de change pré-réglé. Le sous-total est indiqué dans la devise secondaire.

1 5 00

⇐ Appuyer sur la touche pour finaliser la transaction.
La somme à rendre dans la devise programmée est indiquée.

Affichage

REG C01	31-10-04	10:45 AM	000023
PLU001			-6.00
TL			-6.00
			EUR 12.00
CASH			EUR15.00
CG			-1.50
			EUR3.00
CG			EUR3.00

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

REG C01	31-10-2004	10:45 AM	000022
			MC #01
1 PLU001			-6.00
TL			-6.00
			EUR 12.00
CASH			EUR15.00
CG			-1.50
			EUR3.00

Cas B

Devise principale	Euro
Païement	Locale
Somme à rendre	Euro
Taux	1 Euro = 0,5 FFr

Opération

1 **2** **00** **PLU**
001

FUNC
LIST **PD**

⇐ Appuyer sur la touche **PD** qui convertit le sous-total dans la devise secondaire en appliquant le taux de change pré-réglé. Le sous-total est indiqué dans la devise secondaire.

6 **00** **CA/AMT**
/TEND

⇐ Appuyer sur la touche **CA/AMT/TEND** pour finaliser la transaction.
La somme à rendre dans la devise programmée est indiquée.

Affichage

REG	C01	31-10-04	10:45 AM	000024
PLU001			EUR12.00	
TL			EUR12.00	
			-6.00	
CASH			-6.00	
CG	EUR12.00			EURO.00
	-0.00			
CG				-0.00

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

REG	C01	31-10-2004	10:50 AM	000024	MC #01
1	PLU001			EUR12.00	
	TL			EUR12.00	
				-6.00	
	CASH			-6.00	
		EUR12.00			
	CG				EURO.00
		-0.00			

Enregistrement des produits retournés en mode REG



L'exemple suivant indique comment utiliser la touche **RF** dans le mode REG pour enregistrer les produits retournés par la clientèle.

Opération Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

Article 1	Prix unitaire	\$2,35
	PLU fixe	1
Article 2	Prix unitaire	\$2,00
	PLU fixe	2
Article 3	Prix unitaire	(\$1,20) _{préréglé}
	PLU fixe	3
Article retourné 1	Prix unitaire	\$2,35
	PLU fixe	1
Article retourné 3	Prix unitaire	(\$1,20) _{préréglé}
	PLU fixe	3
Paiement	Espèces	\$2,00

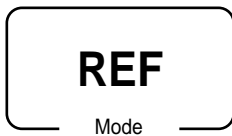
2 **3** **5** **PLU 001**
2 **00** **PLU 002**
PLU 003
RF
2 **3** **5** **PLU 001**
 Appuyer sur **RF** avant d'enregistrer l'article retourné.
RF
PLU 003
SUB TOTAL
CA/AMT /TEND

		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	11:00 AM 000025
1	PLU001		-2.35
1	PLU002		-2.00
1	PLU003		-1.20
	RF	
1	PLU001		-2.35
	RF	
1	PLU003		-1.20
	TL		- 2.00
	CASH		-2.00

REMARQUE

- Il faut d'abord affecter la touche **RF** au clavier ou à la liste de touches de fonction.

Enregistrement des produits retournés en mode REF

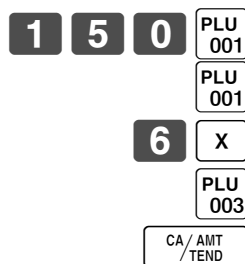


Les exemples suivants indiquent comment utiliser le mode REF pour enregistrer les produits retournés par la clientèle.
Appuyer sur **MODE** et sur l'icône <REG MODE> pour sélectionner le mode REF.

Remboursement normal

Article retourné 1	Prix unitaire	\$1,50
	Quantité	2
Article retourné 2	Prix unitaire	(\$1,20) _{préréglé}
	Quantité	6
Paiement	Espèces	\$10,20

Opération **Impression**
(avec l'imprimante à distance optionnelle)



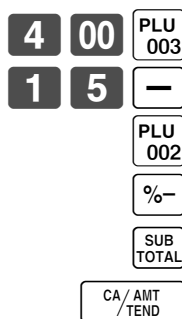
		MC #01	
RF	C01	31-10-2004 11:00 AM	000026
1	PLU001		-1.50
1	PLU001		-1.50
6	PLU003		-7.20
	TL		-10.20
	CASH		-10.20

— Symbole du mode REF

Remises sur remboursement

Article retourné 1	Prix unitaire	\$4,00
	Quantité	1
Réduction	Montant	\$0,15
Article retourné 2	Prix unitaire	(\$1,20) _{préréglé}
	Quantité	1
Remise	Taux	(5%) _{préréglé}
Paiement	Espèces	\$5,20

Opération **Impression**
(avec l'imprimante à distance optionnelle)



		MC #01	
RF	C01	31-10-2004 11:10 AM	000027
1	PLU003		-4.00 T1
	-		-0.15 T1
1	PLU002		-1.20 T2
	5%		
	%-		-0.06 T2
	TA1		-3.85
	TX1		-0.15
	TA2		-1.14
	TX2		-0.06
	TL		-5.20
	CASH		-5.20

Important !

- Pour éviter des erreurs d'enregistrement en mode REF, remettre le mode immédiatement dans sa position antérieure.

Enregistrement de l'argent reçu en acompte



L'exemple suivant indique comment encaisser de l'argent reçu en acompte.
L'enregistrement doit être effectué hors d'une vente.

Opération **Impression**
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

Montant reçu	\$700,00
--------------	----------

FUNC LIST **7 00 00** RC

Le montant peut avoir
8 chiffres au maximum

			MC #01
REG	C01	31-10-2004	11:15 AM 000028
	RC		-700.00

Enregistrement des sorties de caisse



L'exemple suivant indique comment enregistrer de l'argent sorti de caisse.
L'enregistrement doit être effectué hors d'une vente.

Opération **Impression**
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

Montant sorti	\$1,50
---------------	--------

FUNC LIST **1 5 0** PD

Le montant peut avoir
8 chiffres au maximum.

			MC #01
REG	C01	31-10-2004	11:20 AM 000029
	PD		-1.50

Correction d'un enregistrement

REG

Mode

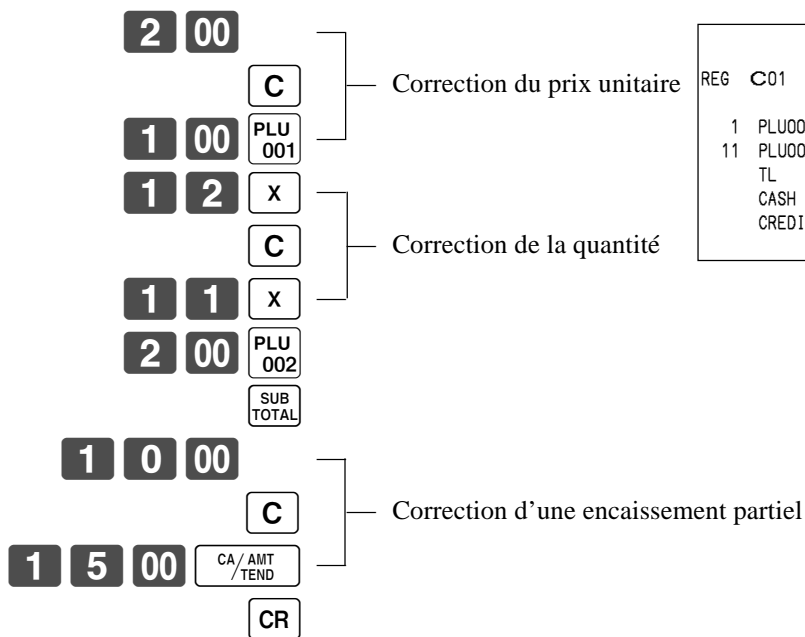
Quatre techniques différentes peuvent être utilisées pour corriger un enregistrement.

- Pour corriger un article saisi mais pas encore encaissé
- Pour corriger un article saisi et encaissé
- Pour corriger le dernier article enregistré sur la transaction
- Pour annuler tous les articles d'une transaction

Pour corriger un article saisi mais pas encore encaissé

Opération

Impression
(avec l'imprimante à distance optionnelle)



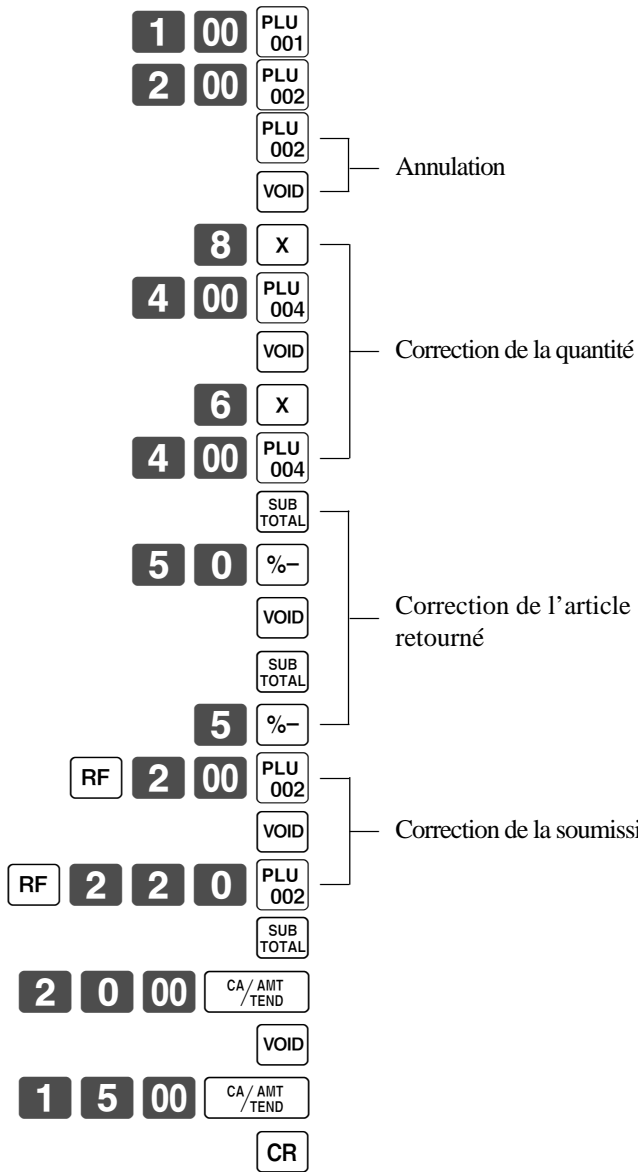
		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	11:40 AM 000033
1	PLU001		.1.00
11	PLU002		.22.00
	TL		-23.00
	CASH		.15.00
	CREDIT		.8.00

Opérations et réglages de base

Pour corriger un article saisi et encaissé

Opération

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)



		MC #01	
REG	C01	31-10-2004 11:45 AM	000034
1	PLU001		.1.00
1	PLU002		.2.00
1	PLU002		.2.00
	VOID		.2.00
8	PLU003		.32.00
	VOID		.32.00
6	PLU003		.24.00
	ST		.27.00
	50%		
	%-		.19.25
	VOID		.19.25
	ST		.27.00
	5%		
	%-		.1.35
	RF	
-1	PLU002		.2.00
	VOID		.2.00
	RF	
-1	PLU002		.2.20
	TL		- 23.45
	CASH		.20.00
	VOID		.20.00
	CASH		.15.00
	CREDIT		.8.45

* Ces éléments sont imprimés sur le journal seulement.

Pour corriger l'article enregistré antérieurement

Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)																												
<div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">8</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">X</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">00</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">PLU 001</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">2</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">00</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">PLU 002</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">3</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">00</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">PLU 003</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">↑</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">↑</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">↑</div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-top: 5px;">VOID</div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">6</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">X</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">00</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">PLU 001</div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-top: 5px; text-align: center;">SUB TOTAL</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-top: 5px; text-align: center;">CA / AMT / TEND</div> </div>	<p style="margin-left: 20px;">Remonter de trois lignes pour désigner l'article.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 20px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 40%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 40%; text-align: right;">MC #01</td> </tr> <tr> <td>REG</td> <td>C01</td> <td>31-10-2004 11:50 AM</td> <td>000035</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>PLU002</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-2.00</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>PLU003</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-3.00</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>PLU001</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-6.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>TL</td> <td style="text-align: right;">- 11.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>CASH</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-11.00</td> </tr> </table> </div>				MC #01	REG	C01	31-10-2004 11:50 AM	000035	1	PLU002		-2.00	1	PLU003		-3.00	6	PLU001		-6.00		TL	- 11.00			CASH		-11.00
			MC #01																										
REG	C01	31-10-2004 11:50 AM	000035																										
1	PLU002		-2.00																										
1	PLU003		-3.00																										
6	PLU001		-6.00																										
	TL	- 11.00																											
	CASH		-11.00																										

Pour annuler tous les articles d'une transaction

Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)																												
<div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">00</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">PLU 001</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">2</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">00</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">PLU 002</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">3</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">00</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">PLU 003</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">4</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">00</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">PLU 004</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">FUNC LIST</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">CANCEL</div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-top: 5px; text-align: center;">YES</div> </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 20px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 40%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 40%; text-align: right;">MC #01</td> </tr> <tr> <td>REG</td> <td>C01</td> <td>31-10-2004 11:55 AM</td> <td>000036</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>PLU001</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-1.00</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>PLU002</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-2.00</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>PLU003</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-3.00</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>PLU004</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-4.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>CANCEL</td> <td></td> <td style="text-align: right;">.....</td> </tr> </table> </div> <p style="margin-left: 20px; margin-top: 10px;">Une pression de la touche YES est nécessaire pour annuler la transaction.</p>				MC #01	REG	C01	31-10-2004 11:55 AM	000036	1	PLU001		-1.00	1	PLU002		-2.00	1	PLU003		-3.00	1	PLU004		-4.00		CANCEL	
			MC #01																										
REG	C01	31-10-2004 11:55 AM	000036																										
1	PLU001		-1.00																										
1	PLU002		-2.00																										
1	PLU003		-3.00																										
1	PLU004		-4.00																										
	CANCEL																											

Enregistrement sans vente



L'opération suivante peut être utilisée pour ouvrir le tiroir-caisse sans enregistrer de vente.

Cette opération doit être effectuée hors d'une vente.

Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; display: inline-block;"># / NS</div>	Pas d'émission de reçu.

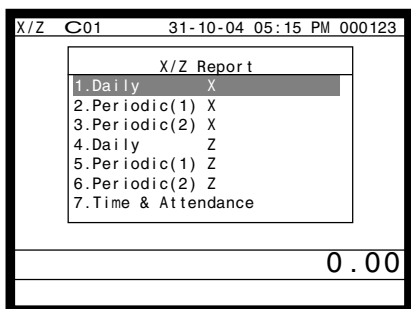
Impression du relevé des ventes quotidiennes avec remise à zéro

Ce relevé montre le total des ventes quotidiennes.

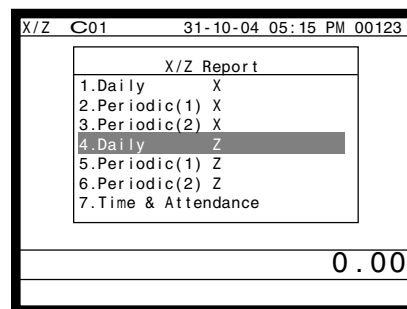
Procédure

Étape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône **<X/Z>** pour afficher " X/Z Report ".

Étape 2. Sélectionner " 4.Daily Z " et appuyer sur **YES**.



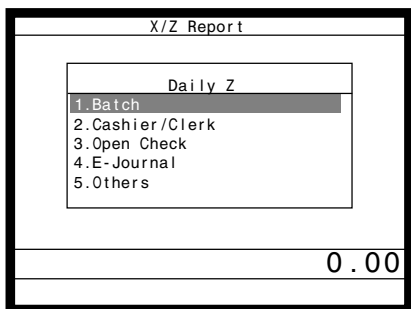
Ecran de l'étape 1



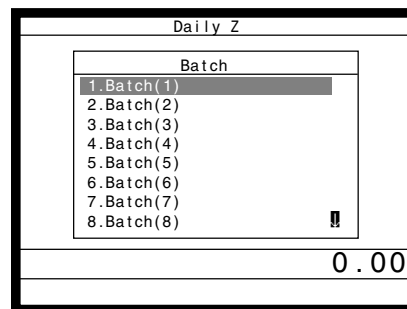
Ecran de l'étape 2

Étape 3. Sélectionner " 1.Batch " et appuyer sur **YES**.

Étape 4. Sélectionner " 1.Batch(1) " et appuyer sur **YES**.



Ecran de l'étape 3



Ecran de l'étape 4

Étape 5. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

Z	C01	31-10-2004	MC #01	No. de machine
		05:15 PM	000237	Employé/Date/Heure/No. consécutif
Z	0001011	FIXED TTL		1 Code de relevé/titre/nombre de remises à zéro
GROSS		981.250	-6,574.40	Total brut *2
NET	No	111	-7,057.14	Total net *2
CAID			-1,919.04	Espèces en caisse *2
CKID			-859.85	Chèques en caisse *2
CRID			-709.85	Crédit en caisse *2
RF	No	3	-10.22	Mode de remboursement *2
DC			-1.22	Total des remises *2
REF			-2.42	Touche de remise *2
CLEAR	No	85		Décompte de la touche d'effacement *2
TA1			-2,369.69	Montant taxable 1 *2
TX1			-128.86	Montant de la taxe 1 *2
EX1	No	0	-0.00	Montant taxable 2 *2
TA2			-2,172.96	Montant de la taxe 2 *2
TX2			-217.33	
EX2	No	0	-0.00	
TA10			-0.00	
TX10			-0.00	
EX10	No	0	-0.00	
GT1			-125478.96	Total général 1 *2
GT2			-346284.23	Total général 2 *2
GT3			-123212.75	Total général 3 *2
Z	0001012	FREE FUNCTION		1 Code de relevé/titre/nombre de remises à zéro
CASH	No	362	-1,638.04	Décompte des touches de fonction/montant *1
CHECK	No	56	-1,174.85	
RC	No	4	-810.00	
PD	No	5	-520.00	
-	No	3	-410.00	
%-	No	5	-5.00	
VOID	No	14	-39.55	
RCT	No	3		
NS	No	5		
CANCEL	No	1	-100.28	
Z	0001015	DEPT		1 Code de relevé/titre/nombre de remises à zéro
DEPT01		203.25	-1,108.54	Décompte des rayons/montant *1
DISCOUNT			-10.00	Total des remises
DEPT02		183	-1,362.26	
DISCOUNT			-0.00	
DEPT03		5	-17.22	
DISCOUNT			-0.00	
TL		421.25	-2,872.28	Total des rayons
DISCOUNT			-112.08	
Z	0001017	CASHIER/CLERK		1 Code de relevé/titre/nombre de remises à zéro
C01				Nom d'employé/No. de caisse *1
GROSS		421.254	-2,872.28	Total brut *1
NET	No	111	-1,845.35	Total net *1
CAID			-1,057.14	Espèces en caisse *1
CRID			-0.19	Credit en caisse *1
CKID			-9.02	Chèques en caisse *1
C02				Nom d'employé/No. de caisse

*1 Les rayons/fonctions/employés totalisant zéro ne sont pas imprimés par le programme.

*2 Ces postes peuvent être ignorés par la programmation.

Opérations avancées

Ce chapitre décrit des fonctions plus sophistiquées qui permettent d'adapter la caisse enregistreuse à des besoins particuliers.

Reçu après finalisation

Un reçu peut être émis même après la finalisation d'une transaction.

Pour ce faire, les conditions suivantes doivent être remplies.

- L'émission de reçu doit être désactivée (OFF).
- La transaction doit être finalisée dans le mode REG, REF ou REG- avec la touche CASH, CHARGE, CREDIT ou CHECK.

Exemple de reçu

Opération

Article 1	Fixe 1	\$10,00
	Quantité	1
Article 2	Fixe 2	\$20,00
	Quantité	1
Paiement	Espèces	\$30,00

1 0 00 PLU 001
2 0 00 PLU 002
SUB TOTAL

3 0 00

CA / AMT / TEND

Pas d'émission de reçu

Pointer un employé (si nécessaire).

RECEIPT

Ticket émis après la finalisation

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

REG	C01	31-10-2004 01:00 PM	MC #01	001050
1	PLU001			·10.00
1	PLU002			·20.00
	TL			-30.00
	CASH			·30.00
	CG			·0.00

Important !

- Après l'initialisation, le terminal peut émettre un seul reçu après finalisation par transaction.

REMARQUE

- Cette touche sert de touche " REÇU CLIENT " dans une transaction avec suivi de commande.

Saisie du nombre de clients

Exemple 1

Client	Nombre	2
Article 1	Fixe 1	\$15,00
	Quantité	1
Article 2	Fixe 2	\$5,00
	Quantité	1
Paieiment	Espèces	\$20,00

Opération

Impression
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

2 COVERS
1 5 00 PLU 001
5 00 PLU 002
SUB TOTAL
2 0 00 CA/AMT TEND

```

MC #01
REG C01 31-10-2004 01:10 PM 001051
2CT
1 PLU001 .15.00
1 PLU002 .5.00
TL -20.00
CASH .20.00
CG .0.00
    
```

Exemple 2

L'opération suivante ne peut être utilisée que pour saisir à nouveau le nombre de clients lorsque **COVERS** (touche de nombre de clients) est pré-réglée pour autoriser une nouvelle saisie. Lorsque la programmation interdit une nouvelle saisie du nombre de clients, cette opération entraîne une erreur.

Opération

Impression
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

3 COVERS
1 5 00 PLU 001
5 00 PLU 002
2 COVERS
SUB TOTAL
2 0 00 CA/AMT TEND

```

MC #01
REG C01 31-10-2004 01:15 PM 001052
2CT
1 PLU001 .15.00
1 PLU002 .5.00
TL -20.00
CASH .20.00
CG .0.00
    
```

Le nombre de clients peut être saisi une nouvelle fois immédiatement après la première saisie ou lors d'un enregistrement ultérieur.

Exemple 3

L'opération suivante peut être utilisée pour ajouter des clients au nombre de clients indiqué à l'origine (lorsque l'addition de nouveaux clients au nombre de clients est autorisée).

Opération

Impression
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

3 COVERS
1 5 00 PLU 001
5 00 PLU 002
2 COVERS
SUB TOTAL
2 0 00 CA/AMT TEND

```

MC #01
REG C01 31-10-2004 01:20 PM 001055
5CT
1 PLU001 .15.00
1 PLU002 .5.00
TL -20.00
CASH .20.00
CG .0.00
    
```

REMARQUE

- Après l'initialisation, le terminal n'imprime pas le nombre de clients sur les tickets.

Fonction d'interruption d'employé

Il y a deux types de fonctions d'interruption d'employé, comme indiqué dans la Procédure 1 et la Procédure 2 ci-dessous.

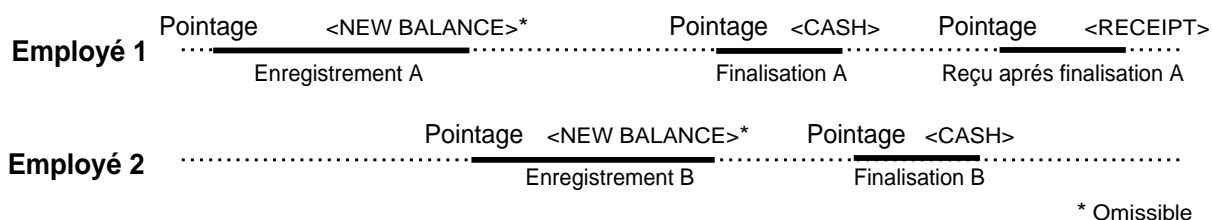
- Dans la Procédure 1, une mémoire est réservée à chaque employé de sorte que la fonction d'interruption permettra à chaque employé d'effectuer des enregistrements indépendants. Dans ce cas, chaque employé est relié personnellement à une seule mémoire.
- Dans la Procédure 2, plusieurs employés utilisent la même mémoire de sorte qu'une interruption (lors d'un changement d'employé en cours d'encaissement) peut être effectuée même en cours d'enregistrement est. Dans ce cas, plusieurs employés sont reliés à une seule mémoire.

Dans cette procédure, la programmation de " Laisser l'employé ouvrir un No. de commande appartenant à un autre employé " est nécessaire.

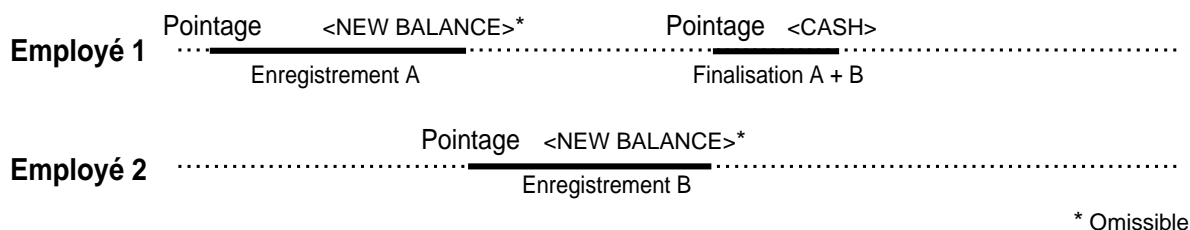
Il faut noter les points importants suivants au sujet de la fonction d'interruption d'employé.

- Le terminal doit être programmée pour autoriser l'interruption d'un employé.
 - Dans les modes REG, REF et REG-, les employés peuvent changer pendant une transaction, ce qui permet l'encaissement simultané par plusieurs employés dans le même mode sur une même terminal.
- Par exemple, si l'employé 1 est interrompu pendant l'enregistrement d'une transaction, l'employé 2 pourra utiliser la même machine pour enregistrer une autre transaction. Ensuite, l'employé 1 pourra continuer d'enregistrer sa transaction au point où elle a été interrompue.

Procédure 1



Procédure 2



Remarques

- Une annulation peut être effectuée pendant l'enregistrement par l'un ou l'autre des employés. Lorsque l'employé 1 pointe à nouveau (après avoir été interrompu par l'employé 2) cette opération annule seulement les articles enregistrés après le pointage (seulement ce reçu) ou depuis le début de la transaction. Ceci peut être sélectionné par le programme de touches.
- Une touche NB doit être programmée pour que l'interruption d'employé puisse être utilisée.

Impression de bordereaux

Pour imprimer par lot des bordereaux sur l'imprimante de bordereaux, il faut d'abord raccorder l'imprimante de bordereaux (SP-1300 en option) et allouer la mémoire (voir le mode de programme 5 dans le manuel de programmation) pour réserver de la mémoire pour les enregistrements. La capacité de la mémoire d'enregistrement dépend du nombre d'enregistrements présents dans la mémoire d'enregistrement réservée par l'allocation de la mémoire.

Les bordereaux peuvent être imprimés de deux façons :

1. Impression de tous les articles enregistrés jusqu'à l'impression du dernier bordereau.
2. Impression des articles supplémentaires, enregistrés jusqu'à la dernière émission de reçu (ex. système d'affranchissement de crédit maison). Si "option 2" est sélectionné, programmer aussi "Recherche automatique de ligne".

Impression de bordereaux

Le terminal peut être raccordée à l'imprimante de bordereaux SP-1300, disponible en option, qui présente des fonctions d'avance et de recul automatiques.

• Avance automatique

Cette fonction permet de programmer le nombre de lignes qui doivent être insérées depuis la position normale de départ avant l'impression. Même si des lignes d'avance sont programmées pour cette fonction, elles ne seront pas insérées lors de l'impression de validations, d'endossements de chèques et de commandes effectués avec l'imprimante de bordereaux.

• Recul automatique

Cette fonction sert à faire reculer automatiquement le papier après l'impression de bordereaux, de validations et d'endossements sur l'imprimante de bordereaux. Le papier est libéré lorsqu'il a reculé.

• Avance manuelle

SLIP FEED/RELEASE (touche d'avance/libération de bordereau : affectée au clavier du terminal par le mode de programme 4) peut être utilisée pour l'avance manuelle du papier de bordereaux. L'avance manuelle s'effectue en saisissant la valeur indiquant le nombre de lignes (jusqu'à deux chiffres de 1 à 99) et en appuyant ensuite sur SLIP FEED/RELEASE.

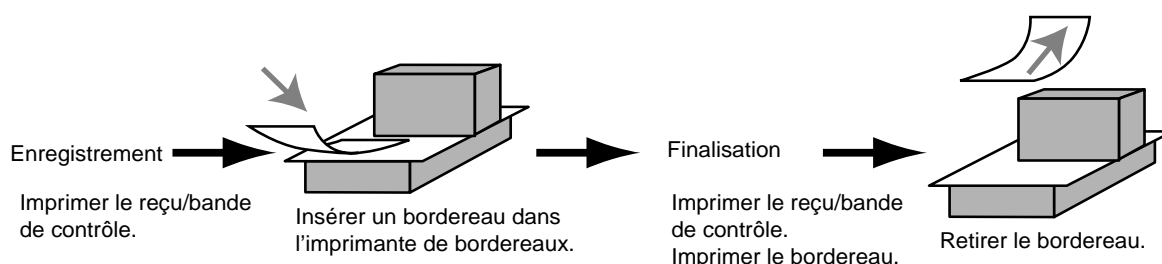
• Recul manuel

SLIP BACK FEED/RELEASE (touche de recul/libération de bordereau : affectée au clavier du terminal par le mode de programme 4) peut être utilisée pour le recul manuel du papier. Le recul manuel s'effectue en saisissant la valeur indiquant le nombre de lignes (jusqu'à deux chiffres de 1 à 99) et en appuyant ensuite sur SLIP BACK FEED/RELEASE.

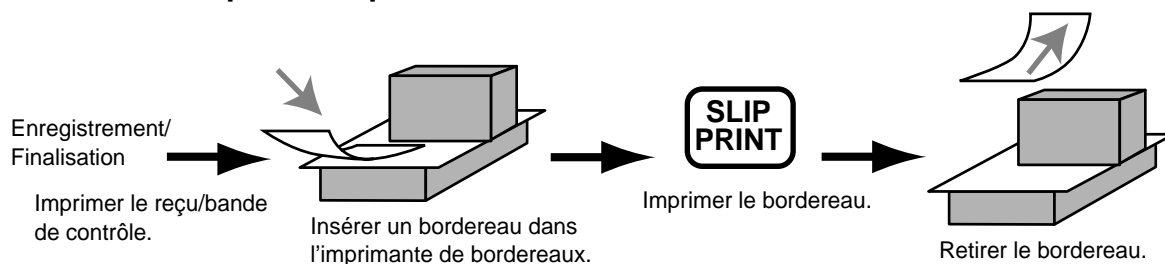
Il est possible d'utiliser l'impression de bordereaux automatique ou manuelle de bordereaux par lot. L'impression ne s'effectue que dans les modes REG, REF et REG-.

Une erreur se produira si l'enregistrement est finalisé sans que du papier de bordereau soit inséré dans l'imprimante de bordereaux lorsque le terminal est programmée pour "Impression de bordereaux groupée automatique obligatoire".

Pour effectuer l'impression par lot de bordereaux 1



Pour effectuer l'impression par lot de bordereaux 2



A propos du nombre maximal de lignes des bordereaux

Le nombre maximal de lignes devant être imprimées sur un bordereau peut être programmé. Dans ce cas, toute tentative d'impression d'un nombre de lignes supérieur au maximum pré-réglé produira une erreur. Le cas échéant, changer de bordereau et appuyer sur SLIP PRINT pour recommencer.

Systemes de suivi de commandes

Systeme de suivi de commandes

Dans le système de suivi des commandes, le montant, le numéro de commande, le nombre de lignes d'impression des bordereaux, le numéro de machine, les date/heure et les détails de l'enregistrement sont stockés dans deux fichiers (fichier d'index de commandes et fichier de détails des commandes).

- Le fichier de détails des commandes et le fichier d'index sont automatiquement supprimés de la façon suivante :
 1. D'après le numéro de commande : Le même numéro de commande n'est pas utilisé au cours de la journée. La commande est supprimée après l'impression de données finalisées sur un bordereau ou le reçu du client, ou bien lorsqu'une opération est effectuée sur une nouvelle ou une ancienne commande sur le terminal finalisant la transaction.
 2. Numéro de table : Le même numéro de commande est utilisé au cours de la journée. La commande est supprimée après l'impression des données finalisées sur le bordereau ou le reçu du client, ou lorsque le numéro d'une commande finalisée est affecté à une nouvelle commande.

La programmation permet de choisir l'une ou l'autre des options suivantes.

- Nouveau solde automatique
Le terminal peut être programmé pour que, lors du départ d'un employé (pointé avec la clé iButton) quand une commande est ouverte, un NOUVEAU SOLDE soit automatiquement effectué pour finaliser temporairement la commande ouverte.
- Il est possible de définir un certain nombre de commandes pouvant être ouvertes par chaque employé. Dans ce cas, une erreur se produira si un employé essaie d'ouvrir une commande utilisant un numéro qui n'est pas contenu dans la plage définie pour cet employé.
- Une des deux opérations suivantes peut être utilisée pour corriger la saisie d'un mauvais numéro de commande.
NEW CHECK (Nouvelle commande), NEW/OLD (Nouvelle/Ancienne)
Saisir le numéro correct ou annuler la commande de l'employé original, émettre un reçu et saisir le numéro de commande correcte.
OLD CHECK (Ancienne commande), NEW/OLD (Nouvelle/Ancienne)
Finaliser temporairement le numéro de commande original, émettre un reçu et saisir le numéro de commande correcte.
Des exemples d'impression se trouvent dans la programmation de " Impression d'un nouvel article seulement ".

Ouverture d'une commande

Exemple

Commande#		1234
Table#		33
Article 1	Fixe 1	\$10,00
	Quantité	2
Article 2	Fixe 2	\$20,00
	Quantité	2
Article 3	Fixe 3	\$30,00
	Quantité	1

Opération

1 **2** **3** **4** **NEW CHECK**
3 **3** **TABLE #**
1 **0** **00** **PLU 001**
2 **0** **00** **PLU 002**
3 **0** **00** **PLU 003**

Insérer le bordereau.

NB

Retirer le bordereau.

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

REG C01		31-10-2004 01:30 PM 001056	MC #01
CHECK No. 1234		#000033	
1	PLU001	.10.00	No. de commande/No. de table
1	PLU001	.10.00	
1	PLU002	.20.00	
1	PLU002	.20.00	
1	PLU003	.30.00	
	+	.0.50	Frais Nouveau solde
	SRVC TL	- 90.50	

Appuyer sur NEW BALANCE pour finaliser temporairement la transaction. Pour finaliser immédiatement une commande, utiliser CASH, CHARGE, CREDIT ou CHECK.

Addition à une commande

Exemple

Commande#		1234
Table#		33
Article 1	Fixe 1	\$30,00
	Quantité	1
Article 2	Fixe 2	\$10,00
	Quantité	1

Opération

* **1** **2** **3** **4** **OLD CHECK**
3 **0** **00** **PLU 001**
1 **0** **00** **PLU 002**

Insérer le bordereau.

NB

Retirer le bordereau.

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

REG C01		31-10-2004 01:35 PM 001057	MC #01
CHECK No. 1234		#000033	
	ST	.90.50	No. de commande/No. de table
1	PLU001	.30.00	
1	PLU002	.10.00	
	+	.0.50	
	SRVC TL	- 131.00	

- * Il est possible d'enregistrer le numéro (icône) d'une ancienne commande sur la fenêtre déroulant de numéros de commande au lieu de spécifier directement le numéro de l'ancienne commande. (Voir la page 18 de ce manuel.)
- Le numéro de table est enregistré dans la mémoire d'index de commandes et sa saisie ne sera pas exigée pour cette opération même si la saisie du numéro de table a été pré-réglée comme obligatoire. La saisie du numéro de table après la saisie du numéro de commande peut être effectuée sans qu'une erreur ne se produise.
- Lorsqu'une commande est ouverte sous un numéro dans le mode REG, le même mode doit être utilisé pour additionner des articles à cette commande.

Opérations avancées

Emission d'un reçu pour le client

L'opération suivante peut être utilisée pour imprimer le solde d'une commande finalisée temporairement

Exemple

Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)																				
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> 1 2 3 4 RECEIPT </div> <p>Saisir le numéro de commande souhaité.</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right;">MC #01</p> <p>REG C01 31-10-2004 01:30 PM 001056</p> <p>CHECK No 1234 #000033</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>1 PLU001</td><td style="text-align: right;">·10.00</td></tr> <tr><td>1 PLU001</td><td style="text-align: right;">·10.00</td></tr> <tr><td>1 PLU002</td><td style="text-align: right;">·20.00</td></tr> <tr><td>1 PLU002</td><td style="text-align: right;">·20.00</td></tr> <tr><td>1 PLU003</td><td style="text-align: right;">·30.00</td></tr> <tr><td>+</td><td style="text-align: right;">·0.50</td></tr> <tr><td>1 PLU001</td><td style="text-align: right;">·30.00</td></tr> <tr><td>1 PLU002</td><td style="text-align: right;">·10.00</td></tr> <tr><td>+</td><td style="text-align: right;">·0.50</td></tr> <tr><td>SRVC TL</td><td style="text-align: right;">- 131.00</td></tr> </table> <p>**** GUEST BOTTOM MESSAGE 1 ****</p> <p>**** GUEST BOTTOM MESSAGE 2 ****</p> <p>**** GUEST BOTTOM MESSAGE 3 ****</p> <p style="text-align: center;">:</p> <p>**** GUEST BOTTOM MESSAGE10 ****</p> </div> <p style="text-align: right;">Message Reçu Client</p>	1 PLU001	·10.00	1 PLU001	·10.00	1 PLU002	·20.00	1 PLU002	·20.00	1 PLU003	·30.00	+	·0.50	1 PLU001	·30.00	1 PLU002	·10.00	+	·0.50	SRVC TL	- 131.00
1 PLU001	·10.00																				
1 PLU001	·10.00																				
1 PLU002	·20.00																				
1 PLU002	·20.00																				
1 PLU003	·30.00																				
+	·0.50																				
1 PLU001	·30.00																				
1 PLU002	·10.00																				
+	·0.50																				
SRVC TL	- 131.00																				

Fermeture d'une commande

Exemple

Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)								
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> 1 2 3 4 OLD CHECK </div> <p>Insérer le bordereau.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> 1 5 0 00 CA/AMT /TEND </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right;">MC #01</p> <p>REG C01 31-10-2004 01:40 PM 001058</p> <p>CHECK No. 1234 #000033</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>ST</td><td style="text-align: right;">·131.00</td></tr> <tr><td>TL</td><td style="text-align: right;">- 131.00</td></tr> <tr><td>CASH</td><td style="text-align: right;">·150.00</td></tr> <tr><td>CG</td><td style="text-align: right;">·19.00</td></tr> </table> </div>	ST	·131.00	TL	- 131.00	CASH	·150.00	CG	·19.00
ST	·131.00								
TL	- 131.00								
CASH	·150.00								
CG	·19.00								

Impression
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 01:40 PM 001058
CHECK No.	1234	#000033
1	PLU001	-10.00
1	PLU001	-10.00
1	PLU002	-20.00
1	PLU002	-20.00
1	PLU003	-30.00
	+	-0.50
#11	SRVC TL	-90.50
1	PLU001	-30.00
1	PLU002	-10.00
	+	-0.50
#15	SRVC TL	-131.00
	TL	-131.00
	CASH	-150.00
	CG	-19.00

Opération avec la touche nouvelle/ancienne commande

Lorsque la touche NEW/OLD est pressée, la fenêtre déroulant de numéros de commande s'ouvre. Si le numéro de commande souhaité est indiqué sur la fenêtre, appuyer simplement sur l'icône et continuer d'enregistrer.

Exemple : Le numéro de commande apparaît sur la fenêtre.

Appuyer simplement sur l'icône au lieu de spécifier le numéro de commande et continuer d'enregistrer.

Impression
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

Appuyer sur l'icône de commande 3456.

1 0 00 PLU 001
2 0 00 PLU 002
NB

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 01:50 PM 001060
CHECK No.	3456	
	ST	-10.00
1	PLU001	-10.00
1	PLU002	-20.00
	+	-0.50
	SRVC TL	-40.50

Exemple : Le numéro de commande n'apparaît pas sur la fenêtre

Si le numéro de commande souhaité n'est pas indiqué sur la fenêtre, spécifier le numéro approprié et appuyer sur la touche NEW/OLD. Dans ce cas, la touche NEW/OLD sert de touche d'enregistrement de nouvelle commande.

Impression
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

3 3 3 3 NEW/OLD
 Saisir un numéro de commande et appuyer sur NEW/OLD.
1 0 00 PLU 001
2 0 00 PLU 002
NB

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 01:56 PM 001061
CHECK No.	3333	
1	PLU001	-10.00
1	PLU002	-20.00
	+	-0.50
	SRVC TL	-30.50

Opérations avancées

Addition d'une commande

Cette opération permet de combiner les montants de plus d'une commande en une seule commande.

Exemple

Enregistrement sur le numéro de commande 1234

Commande originale

Commande #		1234
Article 1	Fixe 1	\$10,00
	Quantité	1
Article 2	Fixe 2	\$20,00
	Quantité	1

Opération

1 2 3 4 NEW/OLD

3 3 TABLE #

1 0 00 PLU 001

2 0 00 PLU 002

NB

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 02:00 PM 001062
CHECK No.	1234	#00033
1	PLU001	.10.00
1	PLU002	.20.00
	+	.0.50
	SRVC TL	-30.50

Enregistrement sur le numéro de commande 3456

Commande additionnelle

Commande #		3456
Article	Fixe 1	\$30,00
	Quantité	1

Opération

3 4 5 6 NEW/OLD

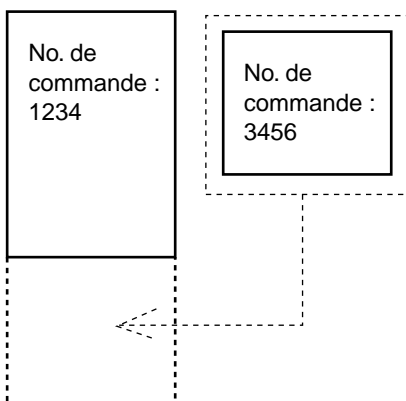
3 0 00 PLU 001

NB

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 02:05 PM 001063
CHECK No.	3456	
1	PLU001	.30.00
	+	.0.50
	SRVC TL	-30.50

Enregistrement sur le numéro de commande 1234



Opération

Appuyer sur l'icône de commande 1234.

3 4 5 6 ADD CHECK

NB

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 02:10 PM 001064
CHECK No.	1234	#00033
	ST	.30.50
	ADD CHK	3456
	ST	.30.50
	+	.0.50
	SRVC TL	-61.50

Ces lignes ne sont pas imprimées sur le reçu.

Commande séparée

Cette opération permet de diviser une seule commande en plusieurs commandes.

Exemple

Commande #		1234
Article 1	Fixe 1	\$10,00
	Quantité	1
Article 2	Fixe 2	\$20,00
	Quantité	1
Article 3	Fixe 3	\$30,00
	Quantité	2
Article 4	Fixe 4	\$40,00
	Quantité	1

→

↗

Commande #		3456
Article 1	Fixe 1	\$10,00
	Quantité	1
Article 2	Fixe 3	\$30,00
	Quantité	1
Paieement	Espèces	\$40,00

Opération



Le fenêtre déroulant de commandes s'ouvre.

Appuyer sur l'icône de commande 1234.

Le fenêtre de commande séparé s'ouvre.

Toucher l'article 1 et l'article 3 de la commande d'origine.

Les articles 1 et 3 vont dans la commande séparée.

Appuyer sur OK.



Affichage

1	PLU001	*10.00
1	PLU002	*20.00
2	PLU003	*60.00
1	PLU004	*40.00
		*130.00

		*0.00
--	--	-------

1	PLU002	*20.00
1	PLU003	*30.00
1	PLU004	*40.00
		*90.00

1	PLU001	*10.00
1	PLU003	*30.00
		*40.00

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 02:15 PM 001065
CHECK No.		3456
1	PLU001	.10.00
1	PLU003	.30.00
ST		-40.00
CASH		.40.00
CG		.0.00

Transfert d'employé

Cette opération permet de changer l'employé en charge d'une commande ouverte.

Exemple

Pour changer l'employé en charge de la commande No.1234, de l'employé 1 à l'employé 4.

Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)									
<p style="text-align: right; margin-right: 20px;">CLK#</p> <p>Appuyer sur cette touche si le No. d'employé ou le code secret de l'employé ne doit pas apparaître sur l'affichage.</p> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">1 CLK TRANS</p> <p>Saisir le No. d'employé en charge de la commande No. 1234 (commande visée).</p> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">4 OPE #</p> <p>Saisir le No. de l'employé qui doit prendre en charge la commande No.1234 (commande visée).</p> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">1 2 3 4 NEW CHECK</p> <p>Saisir le No. de commande visée qui est transférée de l'employé 1 à l'employé 4. OLD CHK ou NEW/OLD peuvent être utilisées.</p> <p>Si cette opération est ignorée, tous les No. de commande actuellement affectés à l'employé No. 1 seront transférés à l'employé No. 4</p> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">CLK TRANS</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">MC #01</p> <p>REG C01 31-10-2004 02:20 PM 001067</p> <p>CLK TRANS</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">C01</td> <td style="width: 40%;">C04</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">-60.50</td> </tr> <tr> <td colspan="3">-----</td> </tr> <tr> <td>TL</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-60.50</td> </tr> </table> </div> <p style="margin-left: 20px;">No. de commande/ Montant NB</p>	C01	C04	-60.50	-----			TL		-60.50
C01	C04	-60.50								

TL		-60.50								

Transfert de table

Cette opération permet de changer le numéro d'une commande.

Exemple 1

Pour changer le numéro de commande 1234 et le remplacer par 1111 (commande nouvellement ouverte).

Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)																	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; width: fit-content;"> No. de commande : 1234 </div> <p>1111 <TBL TRN></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: 30%;">No. de commande : 1234</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 30%;">No. de commande : 1111</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">1 2 3 4 NEW CHECK</p> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">1 0 0 0 PLU 001</p> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">1 1 1 1 TABLE TRANS</p> <p>Saisir le No. de la nouvelle commande.</p>	No. de commande : 1234	No. de commande : 1111	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">MC #01</p> <p>REG C01 31-10-2004 02:25 PM 001066</p> <p>CHECK No. 1234</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">1</td> <td style="width: 40%;">PLU001</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">-10.00</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Check No. 1234</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ST</td> <td style="text-align: right;">-10.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>TBL TRANS</td> <td style="text-align: right;">1111</td> </tr> <tr> <td></td> <td>SRVC TL</td> <td style="text-align: right;">- 10.00</td> </tr> </table> </div>	1	PLU001	-10.00	Check No. 1234				ST	-10.00		TBL TRANS	1111		SRVC TL	- 10.00
No. de commande : 1234	No. de commande : 1111																	
1	PLU001	-10.00																
Check No. 1234																		
	ST	-10.00																
	TBL TRANS	1111																
	SRVC TL	- 10.00																

Exemple 2

Pour changer le numéro de commande 3456 et le remplacer par 2222 (commande déjà ouverte).

Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)																										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 30%;">No. de commande : 3456</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 30%;">No. de commande : 2222</td> </tr> </table> <p>2222 <TBL TRN></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: 30%;">No. de commande : 3456</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 30%;">No. de commande : 2222</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td style="text-align: center;">Ajouté</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">3 4 5 6 OLD CHECK</p> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">1 0 0 0 PLU 001</p> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">2 2 2 2 TABLE TRANS</p>	No. de commande : 3456	No. de commande : 2222	No. de commande : 3456	No. de commande : 2222				Ajouté	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">MC #01</p> <p>REG C01 31-10-2004 02:30 PM 001069</p> <p>CHECK No. 3456</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 40%;">ST</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">-10.00</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>PLU001</td> <td style="text-align: right;">-10.00</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Check No. 3456</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ST</td> <td style="text-align: right;">-20.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>TBL TRANS</td> <td style="text-align: right;">2222</td> </tr> <tr> <td></td> <td>SRVC TL</td> <td style="text-align: right;">- 30.00</td> </tr> </table> </div>		ST	-10.00	1	PLU001	-10.00	Check No. 3456				ST	-20.00		TBL TRANS	2222		SRVC TL	- 30.00
No. de commande : 3456	No. de commande : 2222																										
No. de commande : 3456	No. de commande : 2222																										
		Ajouté																									
	ST	-10.00																									
1	PLU001	-10.00																									
Check No. 3456																											
	ST	-20.00																									
	TBL TRANS	2222																									
	SRVC TL	- 30.00																									

PLU de condiment/préparation

La programmation permet l'entrée forcée de PLU de condiment ou de préparation après l'enregistrement du PLU principal.

Exemple (PLU de condiment)

Opération			Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)
Article principal	Fixe 1	\$10,00	<div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">MC #01</div> REG C01 31-10-2004 02:50 PM 001080 1 PLU001 -10.00 1 PLU003 -0.10 1 PLU012 -0.20 1 PLU013 -0.30 TL -10.60 CASH -10.60
Condiment	Fixe 3	\$0,10	
	PLU 12	\$0,20	
	PLU 13	\$0,30	
Paiement	Espèces	\$10,60	

Enregistrer le PLU principal.
En cas de condiment obligatoire, s'il n'y a pas d'enregistrement de condiment, une erreur se produit.

PLU 001

1 2 PLU

1 3 PLU

CA/AMT /TEND

Exemple (PLU de préparation)

Opération			Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)
Article principal	Fixe 2	\$20,00	<div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">MC #01</div> REG C01 31-10-2004 02:55 PM 001081 1 PLU002 -20.00 1 PLU004 -0.00 1 PLU022 -0.00 1 PLU023 -0.00 TL -20.00 CASH -20.00
Preparation	Fixe 4	\$0,00	
	PLU 22	\$0,00	
	PLU 23	\$0,00	
Paiement	Espèces	\$20,00	

Enregistrer le PLU principal.

PLU 002

2 2 PLU

2 3 PLU

CA/AMT /TEND

Restitution de texte

Cette opération sert à restituer du texte en indiquant l'adresse de ce texte. Le texte restitué est imprimé sur le reçu ou sur la bande de contrôle. Les textes qui doivent être restitués peuvent être choisis sur la fenêtre secondaire de restitution de textes, qui apparaît directement après une pression de TEXT RECALL.

Exemple

Opération			Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)
Article 1	Fixe 1	\$46,00	<div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">MC #01</div> REG C01 31-10-2004 03:00 PM 001082 1 PLU001 -46.00 MEDIUM SIZE 1 PLU002 -10.00 SMALL SIZE TL -56.00 CASH -56.00
	Quantité	1	
Article 2	Fixe 2	\$10,00	
	Quantité	1	
Paiement	Espèce	\$56,00	
Texte 1	MEDIUM SIZE (TAILLE MOYENNE)		
Texte 2	SMALL SIZE (PETITE TAILLE)		

4 6 00 PLU 001

1 TEXT RECALL

1 0 00 PLU 002

2 TEXT RECALL

SUB TOTAL

CA/AMT /TEND

Enregistrements de dépôts

Procéder de la façon suivante pour enregistrer des dépôts.

Dépôt de la clientèle

	Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Dépôt</td> <td style="width: 33%;">Espèces</td> <td style="width: 33%; text-align: right;">\$50,00</td> </tr> </table>	Dépôt	Espèces	\$50,00	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> 5 0 00 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">DEPOSIT -</div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">CA/AMT TEND</div> </div>	<div style="text-align: right; font-size: small;">MC #01</div> REG C01 31-10-2004 03:05 PM 001083 DEPO- .50.00 TL - 50.00 CASH .50.00
Dépôt	Espèces	\$50,00			

Dépôt de la clientèle lors de la vente

	Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 33%;">Article</td> <td style="width: 33%;">Fixe 1</td> <td style="width: 33%; text-align: right;">\$10,00</td> </tr> <tr> <td>Fixe 2</td> <td style="text-align: right;">\$20,00</td> </tr> <tr> <td>Dépôt</td> <td></td> <td style="text-align: right;">\$20,00</td> </tr> <tr> <td>Paiement</td> <td>Espèces</td> <td style="text-align: right;">\$10,00</td> </tr> </table>	Article	Fixe 1	\$10,00	Fixe 2	\$20,00	Dépôt		\$20,00	Paiement	Espèces	\$10,00	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> 1 0 00 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">PLU 001</div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 5px;"> 2 0 00 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">PLU 002</div>
Article		Fixe 1	\$10,00									
	Fixe 2	\$20,00										
Dépôt		\$20,00										
Paiement	Espèces	\$10,00										

2 0 00
DEPOSIT
+

- “ DEPO+ ” ou “ DEPO- ” peut être sélectionné par la programmation.

Enregistrement dans un # de liste

LIST-# permet d'enregistrer des articles en les sélectionnant sur la fenêtre déroulant “ LIST ”.

Exemple

	Opération	Affichage												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2">Liste 10</th> </tr> <tr> <td style="width: 50%;">1. PLU0010</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">\$1,00</td> </tr> <tr> <td>2. PLU0012</td> <td style="text-align: right;">\$2,00</td> </tr> <tr> <td>3. PLU0015</td> <td style="text-align: right;">\$5,00</td> </tr> <tr> <td>4. PLU0100</td> <td style="text-align: right;">\$1,25</td> </tr> <tr> <td>5. PLU0111</td> <td style="text-align: right;">\$12,98</td> </tr> </table>	Liste 10		1. PLU0010	\$1,00	2. PLU0012	\$2,00	3. PLU0015	\$5,00	4. PLU0100	\$1,25	5. PLU0111	\$12,98	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> 1 0 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">LIST#</div> </div> <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">Toucher l'article approprié sur la fenêtre déroulant “ LIST ”.</p> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">CA/AMT TEND</div> </div>	<p style="font-size: large; margin: 0;">Voir page 18 de ce mode d'emploi.</p>
Liste 10														
1. PLU0010	\$1,00													
2. PLU0012	\$2,00													
3. PLU0015	\$5,00													
4. PLU0100	\$1,25													
5. PLU0111	\$12,98													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 33%;">Article</td> <td style="width: 33%;">PLU0015</td> <td style="width: 33%; text-align: right;">\$5,00</td> </tr> <tr> <td>Quantité</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>Paiement</td> <td>Espèces</td> <td style="text-align: right;">\$5,00</td> </tr> </table>	Article	PLU0015	\$5,00	Quantité	1	Paiement	Espèces	\$5,00		<div style="text-align: right; font-size: small;">MC #01</div> REG C01 31-10-2004 03:15 PM 001085 1 PLU015 .5.00 TL - 5.00 CASH .5.00				
Article		PLU0015	\$5,00											
	Quantité	1												
Paiement	Espèces	\$5,00												

Pro Forma

Exemple

Pour émettre une copie d'une facture datée du 30 septembre 2004 s'élevant à 35,00 \$

Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="display: flex; gap: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">3</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">0</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">0</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">9</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">0</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">4</div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-weight: bold; font-size: 8px;">BILL COPY</div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">Saisir la date.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="display: flex; gap: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">3</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">5</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">00</div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-weight: bold; font-size: 8px;">CA/AMT /TEND</div> </div>	<pre style="font-family: monospace; font-size: 10px; border: 1px solid black; padding: 5px;"> ***** BILL TOP MESSAGE 1 ***** ***** BILL TOP MESSAGE 2 ***** ***** BILL TOP MESSAGE 3 ***** ***** BILL TOP MESSAGE 4 ***** REG C01 30-09-2004 MC #01 ***** BILL COPY MESSAGE 1 ***** ***** BILL COPY MESSAGE 2 ***** ***** BILL COPY MESSAGE 3 ***** ***** BILL COPY MESSAGE 4 ***** TA1 .35.00 TX1 .3.50 TL -38.50 CASH .38.50 ***** BILL BTM MESSAGE 1 ***** ***** BILL BTM MESSAGE 2 ***** ***** BILL BTM MESSAGE 3 ***** ***** BILL BTM MESSAGE 4 ***** </pre> <div style="margin-top: 5px;"> <p>Message initial de l'addition *1</p> <p>Message de la copie de l'addition *1</p> <p>Montant taxe comprise</p> <p>Message final de l'addition *1</p> </div>

*1 Option programmable

Cette opération peut être finalisée en utilisant la touche de montant soumis.

Total partiel

Fonction de totalisation d'articles multiples

Cette fonction sert à accumuler tous les articles enregistrés depuis le premier article jusqu'à une double pression de TRAY TOTAL, ou tous les articles entre deux pressions de TRAY TOTAL. Une double pression de la touche TRAY TOTAL affiche le montant total, taxe comprise, et l'imprime sur le reçu ou la bande de contrôle (l'impression sur reçu et bande de contrôle est programmable).

Exemple

		Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)																					
ClientA	Fixe 1	\$1,00	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">00</td> <td style="text-align: center;">PLU 001</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">00</td> <td style="text-align: center;">PLU 003</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">TRAY TOTAL</td> <td style="text-align: center;">TRAY TOTAL</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">00</td> <td style="text-align: center;">PLU 003</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">00</td> <td style="text-align: center;">PLU 004</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">TRAY TOTAL</td> <td style="text-align: center;">TRAY TOTAL</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">CA / AMT / TEND</td> </tr> </table>	1	00	PLU 001	2	00	PLU 003	TRAY TOTAL	TRAY TOTAL		3	00	PLU 003	4	00	PLU 004	TRAY TOTAL	TRAY TOTAL		CA / AMT / TEND		
	1	00		PLU 001																				
2	00	PLU 003																						
TRAY TOTAL	TRAY TOTAL																							
3	00	PLU 003																						
4	00	PLU 004																						
TRAY TOTAL	TRAY TOTAL																							
CA / AMT / TEND																								
	Fixe 3	\$2,00																						
ClientB	Fixe 3	\$3,00																						
	Fixe 4	\$4,00																						
Paiement	Espèces	\$10,00																						

		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	03:20 PM 001086
1	PLU001		.1.00
1	PLU003		.2.00
	TRAY TL		-3.00
1	PLU003		.3.00
1	PLU004		.4.00
	TRAY TL		-7.00
	TL		-10.00
	CASH		.10.00

Menu fixe

Lorsqu'un menu fixe est enregistré, le prix unitaire du PLU parent est utilisé. Le prix de chaque article du menu fixe sera aussi ajouté au totaliseur et compteur de PLU correspondant.

Exemple

Menu fixe	Fixe 4	\$5,00
Article 1	PLU 31	\$2,00
Article 2	PLU 32	\$2,00
Article 3	PLU 33	\$1,00
Article 4	PLU 34	\$1,00
Paiement	Espèces	\$5,00

Opération (avec l'imprimante à distance optionnelle)

PLU
004
CA/AMT
TEND

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 03:25 PM 001087
1	PLU004	-5.00
	PLU031	
	PLU032	
	PLU033	
	PLU034	
	TL	-5.00
	CASH	-5.00

Pourboire

Exemple

Article 1	Fixe 1	\$3,00
	Quantité	1
Article 2	Fixe 2	\$5,00
	Quantité	1
Conseil	Montant	\$0,80
Paiement	Espèces	\$10,00

Opération (avec l'imprimante à distance optionnelle)

3 00 PLU
001
5 00 PLU
002
SUB
TOTAL
8 0 TIP
1 0 00 CA/AMT
TEND

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 03:30 PM 001088
1	PLU001	-3.00
1	PLU002	-5.00
	TIP	-0.80
	TL	-8.80
	CASH	-10.00
	CG	-1.20

Contrôle de stock

Chaque PLU a un totaliseur de stock actuel qui peut être programmé pour un minimum de stock. La caisse enregistreuse pourra alors contrôler le stock actuel par rapport aux minima de stock programmés. Les contrôles de stock s'effectuent seulement sur les PLU qui ont été programmés pour un minimum de stock.

Avertisseurs de stock

Lorsque le stock minimal d'un article est spécifié, le terminal soustrait la quantité de stock de la quantité enregistrée (ou quantité enregistrée × stock unitaire).

L'avertissement suivant signale un problème de stock à l'opérateur.

- Stock négatif :

Indique que la quantité de stock actuelle est négative. Le terminal pour qu'elle considère cet état comme une erreur.

- Stock en dessous du minimum :

Indique que le stock actuel est inférieur au minimum de stock. L'avertisseur du terminal retentit lorsque le stock actuel est inférieur au stock minimal.

Remarques

- Aucun avertisseur n'apparaît si le terminal n'est pas spécifiquement programmée pour le contrôle du stock.
- Le contrôle de stock peut être effectué pour les enregistrements en mode REF ou les enregistrements effectués avec REFUND (touche de remboursement).
- Une correction d'erreur, une invalidation ou une annulation rétablit la valeur originale des articles en stock. (La formule de calcul des stocks peut être changée en mode REF, REFUND ou VOID par la programmation.)

Vérification de l'état actuel du stock

Cette opération permet de rappeler le stock actuel pour les PLU et de l'afficher sur le terminal.

Exemple

Pour obtenir le stock actuel du PLU fixe 001.

Opération

Affichage

STOCK
INQ
PLU
001

REG C01 31-10-04 03:30 PM 001580

PLU001 10.05

— Stock actuel

Vente en espèces d'un seul article

Une touche de rayon, rayon secondaire ou un PLU programmé pour la vente d'articles uniques finalise la transaction dès qu'elle est enregistrée.

La vente d'articles uniques peut ne pas s'effectuer correctement si le clavier ne comprend pas la touche CASH (espèces).

La vente d'articles uniques ne peut être utilisée que pour les ventes en espèces.

Exemple 1

Opération Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

Article	Fixe 1	\$1,00
	Quantité	1
	Etat	S.I.S
Paiement	Espèces	\$1,00

1 00 **PLU 001**

La transaction est immédiatement finalisée.

		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	03:35 PM 001089
1	PLU001		.1.00
	TL		- 1.00
	CASH		.1.00

Exemple 2

Opération Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

Article	Fixe 1	(\$1,00)
	Quantité	3
	Etat	S.I.S
Paiement	Espèces	\$3,00

3 **X**

PLU 001

La transaction est immédiatement finalisée.

		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	03:40 PM 001090
3	PLU001		.3.00
	TL		- 3.00
	CASH		.3.00

Exemple 3

Opération Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

Article 1	Fixe 4	\$2,00
	Quantité	1
	Etat	Normal
Article 2	Fixe 1	\$1,00
	Quantité	1
	Etat	S.I.S
Paiement	Espèces	\$3,00

2 00 **PLU 004**

PLU 001

La transaction n'est pas finalisée, parce qu'un autre article est enregistré avant le vente d'articles uniques.

CA/AMT / TEND

		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	03:40 PM 001090
1	PLU004		.2.00
1	PLU001		.1.00
	TL		- 3.00
	CASH		.3.00

Addition

Addition (plus)

Exemple

Article 1	Fixe 1	\$1,00
	Quantité	1
	Addition	\$0,10
Article 2	Fixe 1	\$2,00
	Quantité	3
	Addition	3 × (\$0,20)
Paiement	Espèces	\$7,70

Opération Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

1 **00** **PLU 001**
1 **0** **+**
3 **X**
2 **00** **PLU 001**
3 **X**
+
CA/AMT /TEND

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 03:50 PM 001100
1	PLU001	-1.00
	+	-0.10
3	PLU001	-6.00
	+	-0.60
	TL	-7.70
	CASH	-7.70

Supplément (%+)

Exemple

Article 1	Fixe 1	\$1,00
	Quantité	1
	Supplément	10%
Article 2	Fixe 1	\$2,00
	Quantité	3
Sous-total	Supplément	(15%)
Paiement	Espèces	\$8,17

Opération Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

1 **00** **PLU 001**
1 **0** **%+**
3 **X**
2 **00** **PLU 001**
SUB TOTAL
%+
CA/AMT /TEND

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 03:50 PM 001101
1	PLU001	-1.00
	10%	
	%+	-0.10
3	PLU001	-6.00
	ST	-7.10
	15%	
	%+	-1.07
	TL	-8.17
	CASH	-8.17

Transactions avec coupons

Une erreur se produit si le résultat d'un enregistrement de coupon (pas du coupon 2) est négatif alors que la caisse enregistreuse est programmée pour interdire les soldes créditeurs.

Enregistrement de coupons avec COUPON (touche de coupon)

Exemple

Article 1	Fixe 1	\$3,00
	Quantité	2
	Coupon	\$0,50 × 2
Article 2	Fixe 3	\$4,00
	Quantité	1
	Coupon	(\$1,00)
Paiement	Espèces	\$8,00

Opération

2 X
 3 00 PLU 001
 2 X
 5 0 CPN
 4 00 PLU 003
 CPN
 CA/AMT
 /TEND

Impression

(avec l'imprimante à distance optionnelle)

```

MC #01
REG C01 31-10-2004 04:00 PM 001110
2 PLU001          -6.00
  COUPON          -1.00
1 PLU003          -4.00
  COUPON          -1.00
  TL              -8.00
  CASH            -8.00
  
```

Enregistrement de coupons avec CPN2 (touche de coupon 2)

Exemple

Article 1	Fixe 1	\$15,00
	Quantité	1
	Coupon 2 Fixe 1	\$1,50
Article 2	Fixe 2	\$5,00
	Quantité	1
	Coupon 2 Fixe 2	(\$0,50)
Paiement	Espèces	\$18,00

Opération

1 5 00 PLU 001
 CPN2 1 5 0 PLU 001
 5 00 PLU 002
 CPN2 5 0 PLU 002
 CA/AMT
 /TEND

Impression

(avec l'imprimante à distance optionnelle)

```

MC #01
REG C01 31-10-2004 04:05 PM 001111
1 PLU001          -15.00
  CPN2            .....
1 PLU001          -1.50
1 PLU002          -5.00
  CPN2            .....
1 PLU002          -0.50
  TL              -18.00
  CASH            -18.00
  
```

Enregistrement du second prix unitaire

Des seconds prix unitaires et des modificateurs de quantité peuvent être programmés pour les PLU. Une pression de <1st@> (touche de 1^{er} prix unitaire)/<2nd@> (touche de 2^e prix unitaire) permet de rappeler le premier/deuxième prix unitaire, le modificateur de quantité et le descripteur. Les totaliseurs et l'inventaire s'ajustent en multipliant le nombre d'articles enregistrés par le modificateur de quantité programmé pour le PLU en cours d'enregistrement.

- Il faut appuyer sur <1st@> ou <2nd@> avant chaque enregistrement de PLU.
- L'enregistrement du second prix n'est pas possible avec les PLU ouverts lorsque le prix unitaire n'est pas préréglé.
- Les seconds prix unitaires et les modificateurs de quantité sont affectés aux PLU selon la programmation décrite dans le manuel de programmation du revendeur.

Exemple 1

Article 1	Fixe 1 _{2nd@}	(\$10,00)
	Quantité	1
	2 ^e Qté	1
Article 2	PLU 10 _{2nd@}	(\$5,00)
	Quantité	1
	2 ^e Qté	1
Paiement	Espèces	\$15,00

Opération

2nd@ PLU 001

Par cette opération, la saisie suivante est déclarée second prix unitaire.

2nd@ 1 0 PLU

SUB TOTAL

CA/AMT /TEND

Impression
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	04:10 PM 001112
1	PLU001		·10.00
1	PLU010		·5.00
	TL		- 15.00
	CASH		·15.00

2^e descripteur @/
montant

Exemple 2

Article	Fixe 2 _{2nd@}	(\$10,00)
	Quantité	5
	2 ^e Qté	3
Paiement	Espèces	\$50,00

Opération

5 X

2nd@ PLU 002

5 0 00 CA/AMT /TEND

Impression
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

		MC #01	
REG	C01	31-10-2004	04:15 PM 001113
5	PLU002		·50.00
	TL		- 50.00
	CASH		·50.00
	CG		·0.00

Exemple 3

La procédure précédente sert lorsque le terminal est programmée pour ne pas maintenir le basculement au premier/deuxième prix. Si le terminal est programmée pour maintenir le basculement au premier/deuxième prix, il faut procéder de la façon suivante.

Opération Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

Article 1	Fixe 1 _{2nd@}	(\$10,00)
	Quantité	1
	2 ^e Qté	1
Article 2	Fixe 2 _{2nd@}	(\$5,00)
	Quantité	1
	2 ^e Qté	1
Article 3	Fixe 1	(\$1,00)
	Quantité	1
	2 ^e Qté	1
Paiement	Espèces	\$16,00

2nd@ PLU
001

Cette opération permet d'enregistrer le second prix unitaire.

1st@ PLU
002 PLU
001

Cette opération fait basculer à l'enregistrement du (premier) prix unitaire normal.

1 6 00 CA/AMT
TEND

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 04:20 PM 001114
1	PLU001	-10.00
1	PLU002	-5.00
1	PLU001	-1.00
	TL	- 16.00
	CASH	-16.00
	CG	-0.00

Montant tendu préréglé

Un montant maximal de six chiffres peut être programmé sur CASH (touche d'espèces/montant soumis). Ensuite, lorsque l'employé appuiera sur cette touche sans indiquer de valeur, la valeur programmée sera automatiquement enregistrée et la transaction finalisée. Lorsqu'un montant est programmé sur CASH, toute tentative de saisie manuelle d'un montant produit une erreur.

Exemple 1

Opération			Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)										
	8 00	PLU 001											
	CA/AMT /TEND			<div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">MC #01</div> REG C01 31-10-2004 04:30 PM 001120 1 PLU001 ·8.00 TL - 8.00 CASH -10.00 CG -2.00									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">Article</td> <td style="width: 15%;">Fixe 1</td> <td style="width: 15%;">\$8,00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Quantité</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Paiement</td> <td>Espèces</td> <td>(\$10,00)</td> </tr> </table>	Article	Fixe 1	\$8,00		Quantité	1	Paiement	Espèces	(\$10,00)	Le montant préréglé est soumis.			
Article	Fixe 1	\$8,00											
	Quantité	1											
Paiement	Espèces	(\$10,00)											

Exemple 2

Opération			Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)												
	1 5 00	PLU 001													
	1 0 00	CA/AMT /TEND		<div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">MC #01</div> REG C01 31-10-2004 04:35 PM 001121 1 PLU001 ·15.00 TL - 15.00 CHECK -5.00 CASH -10.00 CG -0.00											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">Article</td> <td style="width: 15%;">Fixe 1</td> <td style="width: 15%;">\$15,00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Quantité</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Paiement</td> <td>Chèque</td> <td>\$5,00</td> </tr> <tr> <td>Espèces</td> <td>(\$10,00)</td> </tr> </table>	Article	Fixe 1	\$15,00		Quantité	1	Paiement	Chèque	\$5,00	Espèces	(\$10,00)	Une erreur se produit lors de la saisie manuelle. <div style="margin-top: 10px; text-align: center;"> (C) </div>			
Article	Fixe 1	\$15,00													
	Quantité	1													
Paiement	Chèque	\$5,00													
	Espèces	(\$10,00)													
	5 00	CHK/ TEND													
		CA/AMT /TEND													

Enregistrement de la touche d'arrangement

Les opérations de touches (travail/commande) peuvent être affectées à ARRANGE (touche d'arrangement). Il suffira ensuite d'appuyer sur ARRANGE pour exécuter les fonctions affectées à cette touche.

Exemple

Opération **Impression**
(avec l'imprimante à distance optionnelle)

Arrangement 1		
Article 1	PLU 10	(\$8,00)
	Quantité	1
Article 2	PLU 20	(\$5,00)
	Quantité	1
Paiement	Espèces	\$13,00

ARR

		MC #01
REG	C01	31-10-2004 04:45 PM 001130
1	PLU010	.8.00
1	PLU020	.5.00
	TL	- 13.00
	CASH	.13.00

Conversion de devise

Lorsque l'employé appuie sur CE (touche de conversion de devise) et ST, le sous-total actuel, taxe comprise, est converti dans la devise étrangère et le résultat affiché.



Pour utiliser la fonction de conversion de devise, il faut programmer le taux de change et le symbole de monnaie étrangère.

Enregistrement de devises étrangères





Soumission complète en devise étrangère

* Taux de change préprogrammé : 100 Yen = 0,9524 \$





Important !






Les soumissions en devise étrangère peuvent être enregistrées à l'aide des touches  et  seulement. Les autres touches de finalisation ne peuvent pas être utilisées.


Opération

    ← Saisir le prix unitaire et appuyer sur la touche de PLU fixes appropriée.

    ← Saisir le prix unitaire suivant et appuyer sur la touche de PLU fixes appropriée.

  ← Appuyer sur les touches  et  sans saisir de valeur numérique. Le sous-total en dollars (taxe comprise) est converti en yen selon le taux de change préprogrammé. Le résultat est affiché et imprimé sur le reçu ou sur la bande de contrôle par la programmation.

    (¥5.000) ← Appuyer sur  et saisir le montant soumis en yen. Le montant saisi en yen est converti en dollars selon le taux de change préprogrammé. Le résultat est affiché.

 ← Appuyer sur la touche pour finaliser la transaction. Le montant en dollars n'a pas besoin d'être saisi une nouvelle fois. La caisse enregistreuse calcule automatiquement la somme à rendre en dollars et l'indique sur l'affichage, les reçus et la bande de contrôle.

Affichage

REG	C01	31-10-04	05:00	PM	001150
1	PLU001				· 10.00
1	PLU002				· 20.00
	TL				· 30.00
	CE				
	CASH				¥5,000
	CASH				· 47.62
	CG				· 17.62
CG					· 17.62

Impression

(avec l'imprimante à distance optionnelle)

REG	C01	31-10-2004	05:00	PM	001150	MC #01
1	PLU001					· 10.00
2	PLU002					· 20.00
	TL					· 30.00
	CE					
	CASH					¥5,000
	CASH					· 47.62
	CG					· 17.62

Soumission partielle en devise étrangère

* Taux de change préprogrammé 100 Yen = 0,9524 \$

Important !

Une soumission en devise étrangère peut être enregistrée à l'aide des touches **CA/AMT/TEND** et **CHK/TEND** seulement. Il n'est pas possible d'utiliser d'autres touches de finalisation, mais le reste de la soumission en monnaie locale peut être finalisé par n'importe quelle touche de finalisation.

Opération

1 0 00 **PLU 001** ← Saisir le prix unitaire et appuyer sur la touche de PLU fixes appropriée.

2 0 00 **PLU 002** ← Saisir le prix unitaire suivant et appuyer sur la touche de PLU fixes appropriée.

CE **SUB TOTAL** ← Appuyer sur les touches **CE** et **SUB TOTAL** sans saisir de valeur numérique. Le sous-total en dol-lars (taxe comprise) est converti en yen selon le taux de change préprogrammé. Le résultat est affiché et imprimé sur le reçu ou sur la bande de contrôle par la programmation.

CE **2 0 00** (¥2.000) ← Appuyer sur **CE** et saisir le montant soumis en yen.
Le montant saisi en yen est converti en dollars selon le taux de change préprogrammé. Le résultat est affiché.

CA/AMT/TEND ← Appuyer sur la touche **CA/AMT/TEND** pour spécifier une soumission en espèces pour la soumission partielle en yen. Le montant en dollars n'a pas besoin d'être saisi une nouvelle fois. La caisse enregistreuse déduit automatiquement du montant total dû l'équivalent en dollars du montant soumis en yen et indique le reste du montant sur l'affichage.

CHK/TEND ← Appuyer sur cette touche pour finaliser la transaction.

Affichage

REG	C01	31-10-04 05:05 PM 001151
1	PLU001	· 10.00
1	PLU002	· 20.00
	TL	· 30.00
	CE	
	CASH	¥2,000
	CASH	· 19.05
	CHECK	· 10.95
CHK		· 10.95

Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

REG	C01	31-10-2004 05:05 PM 001151	MC #01
1	PLU001	· 10.00	
1	PLU002	· 20.00	
	TL	· 30.00	
	CE		
	CASH	¥2,000	
	CASH	· 19.05	
	CHECK	· 10.95	

Libération provisoire d'obligations

La touche OPEN (touche d'ouverture) peut libérer le HDL (limitation du nombre maximal) ou le LDL (Limite du nombre minimal) et peut être programmée pour libérer aussi le HAL (Montant maximal).

OPEN 2 (touche d'ouverture 2) peut être programmée pour libérer des obligations particulières.

Exemple 1

		Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)						
Article	Fixe 1	\$10,00	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> 1 0 00 PLU 001 </div> <div> Une ERREUR se produit. </div> </div>						
	HAL	\$1,00							
Paiement	Espèces	\$10,00							
		<div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="margin-right: 10px;"> 1 0 00 PLU 001 </div> <div style="margin-right: 10px;"> * </div> <div> OPEN </div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> 1 0 00 PLU 001 </div> <div> CA/AMT /TEND </div> </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right; margin: 0;">MC #01</p> <p>REG C01 31-10-2004 05:15 PM 001160</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">1 PLU001</td> <td style="text-align: right;">-10.00</td> </tr> <tr> <td>TL</td> <td style="text-align: right;">- 10.00</td> </tr> <tr> <td>CASH</td> <td style="text-align: right;">-10.00</td> </tr> </table> </div>	1 PLU001	-10.00	TL	- 10.00	CASH	-10.00
1 PLU001	-10.00								
TL	- 10.00								
CASH	-10.00								

* Dans ce cas, OPEN doit être programmé pour “ libérer le montant maximal ”.

Exemple 2

		Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)								
Saisie du No. de commande obligatoire		<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> 1 0 00 PLU 001 </div> <div> Une ERREUR se produit. </div> </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right; margin: 0;">MC #01</p> <p>REG C01 31-10-2004 05:20 PM 001161</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">1 PLU001</td> <td style="text-align: right;">-10.00</td> </tr> <tr> <td>TL</td> <td style="text-align: right;">- 10.00</td> </tr> <tr> <td>CHECK</td> <td style="text-align: right;">-10.00</td> </tr> <tr> <td>CG</td> <td style="text-align: right;">-0.00</td> </tr> </table> </div>	1 PLU001	-10.00	TL	- 10.00	CHECK	-10.00	CG	-0.00
1 PLU001	-10.00										
TL	- 10.00										
CHECK	-10.00										
CG	-0.00										
Article	Fixe 1	\$10,00									
	Quantité	1									
Paiement	Chèque	\$10,00									
		<div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="margin-right: 10px;"> 1 0 00 OPEN 2 </div> <div> Saisie du No. de commande obligatoire </div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> 1 0 00 PLU 001 </div> <div> Obligation temporairement libérée. </div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> 1 0 00 CHK/ TEND </div> </div>									

Impression détaillée de la TVA

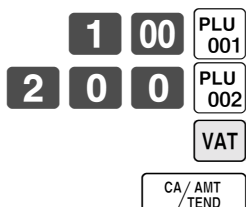
L'impression des détails de la TVA peut être activée lors de la finalisation, même si le terminal n'est pas programmée pour cette fonction.

Chaque fois que l'employé souhaite imprimer les détails de la TVA, il doit appuyer sur VAT.

Exemple

Opération Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)

Article 1	Fixe 1	\$1,00
	Taxable	1
Article 2	Fixe 2	\$2,00
	Taxable	2
Paielement	Espèces	\$3,00



		MC #01	
REG	C01	31-10-2004 05:20 PM	001161
1	PLU001	.1.00	T1
1	PLU002	.2.00	T2
	TA1	.0.90	
	TX1	.0.10	
	TA2	.1.90	
	TX2	.0.10	
	TL	-3.00	
	CASH	-3.00	

Enregistrement des prêts

Procéder de la façon suivante pour enregistrer des prêts reçus du bureau.

		Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)
Article	Billet	\$1,00	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> 1 0 X 1 00 LOAN 5 X 5 00 LOAN CA/AMT/TEND </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px;"> <p style="text-align: right; margin: 0;">MC #01</p> <p>REG C01 31-10-2004 05:30 PM 001180</p> <p>LOAN .10.00</p> <p>LOAN .25.00</p> <p>CASH -35.00</p> </div> </div>
	Quantité	10	
	Billet	\$5,00	
	Quantité	5	
Mode de paiement	Espèces	\$35,00	

Enregistrement des prélèvements

Procéder de la façon suivante pour enregistrer les prélèvements du tiroir-caisse.

		Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)
Article	Pièces	\$0,50	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> 1 0 X 5 0 PICK UP 5 X 1 0 PICK UP CA/AMT/TEND </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px;"> <p style="text-align: right; margin: 0;">MC #01</p> <p>REG C01 31-10-2004 05:35 PM 001181</p> <p>P. UP .5.00</p> <p>P. UP .0.50</p> <p>CASH -5.50</p> </div> </div>
	Quantité	10	
	Pièces	\$0,10	
	Quantité	5	
Mode de paiement	Espèces	\$5,50	

Changement des modes de paiement en caisse

Procéder de la façon suivante pour changer les modes de paiement en caisse.

		Opération	Impression (avec l'imprimante à distance optionnelle)
Mode de paiement	Chèque	-10.00	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> MEDIA CHANGE 1 0 00 CHK/TEND Indiquer le montant à changer. 8 00 CA/AMT/TEND 2 00 CH </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px;"> <p style="text-align: right; margin: 0;">MC #01</p> <p>REG C01 31-10-2004 05:40 PM 001182</p> <p>MEDIA CHG</p> <p>CHECK -10.00</p> <p>CASH .8.00</p> <p>CHARGE .2.00</p> </div> </div>
	Espèces	\$8,00	
	Terme	\$2,00	

Programmation d'un employé

Pour chaque employé un numéro d'employé à 4 chiffres (numéro secret), le statut de l'employé (stagiaire, etc.) et le nom de l'employé (16 caractères au maximum) peuvent être programmés.

Programmation

Etape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône <PGM3> pour afficher " PGM-3 ", sélectionner " 2.Clerk " **YES**, puis " 1.Clerk Feature " **YES**.

Etape 2. Sélectionnez l'employé et appuyez sur **YES**.

Ecran de l'étape 1

Ecran de l'étape 2

Etape 3. Programmation du descripteur d'employé :

Sélectionner la ligne " Descriptor ", appuyer sur **YES**, désigner le nom de l'employé avec 16 caractères au maximum et appuyer sur **ENTER**.

Programmation du numéro secret :

Sélectionner la ligne " Secret number ", appuyer sur **YES**, spécifier le numéro secret d'employé avec 4 chiffres et appuyer sur **YES**.

Programmation du statut de l'employé :

Sélectionner la ligne " Treat as Trainee " et sélectionner **YES** ou **NO**.

Ecran de l'étape 3-1

Ecran de l'étape 3-2

Ecran de l'étape 3-3

Etape 4. Répéter l'étape 3 si un autre employé doit être programmé.

Appuyer sur **ESC/SKIP** et répéter l'étapes 2 et 3 pour programmer un autre employé.

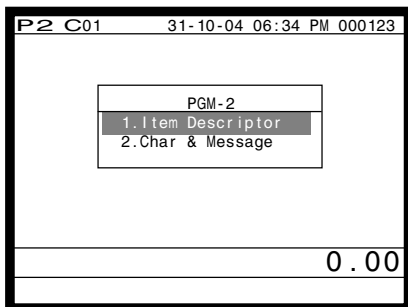
Etape 5. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

Programmation des descripteurs et des messages

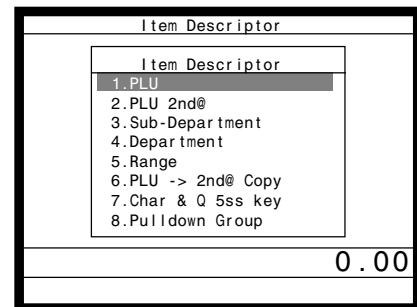
Programmation du descripteur d'article (PLU fixe)

Étape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône <PGM2> pour afficher " PGM-2 ", sélectionner " 1.Item Descriptor " et appuyer sur **YES**.

Étape 2. Sélectionner " 1.PLU " et appuyer sur **YES**.



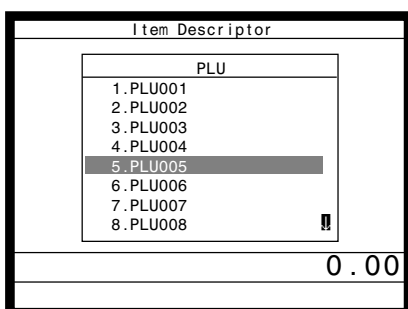
Ecran de l'étape 1



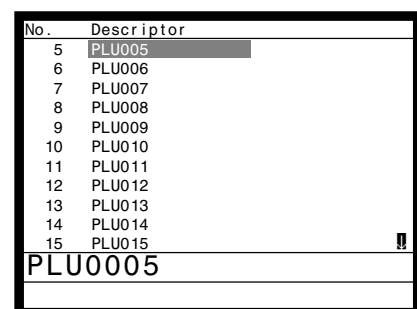
Ecran de l'étape 2

Étape 3. Sélectionner le PLU qui doit être programmé en appuyant directement sur la touche de PLU fixe, en spécifiant le No. de PLU et appuyant sur **YES**, ou bien en spécifiant le code aléatoire de PLU et appuyant sur **PLU**.

Étape 4. Saisir les caractères et appuyer sur **ENTER**.



Ecran de l'étape 3



Ecran de l'étape 4

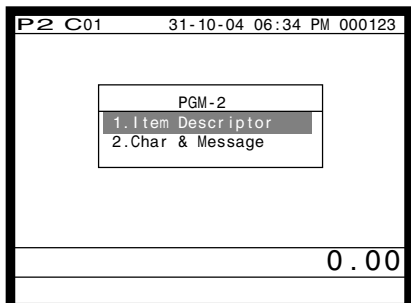
Étape 5. Répéter l'étape 4 si un nouveau descripteur doit être programmé.

Appuyer sur **ESC/SKIP** et répéter les étapes 3 et 4 pour programmer un autre descripteur.

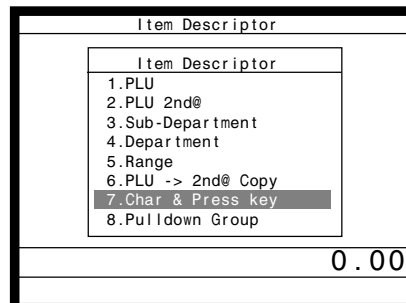
Étape 6. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

Programmation des caractères des touches de fonction

- Etape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône <PGM2> pour afficher " PGM-2 " et sélectionner " 1.Item Descriptor " et appuyer sur **YES**.
- Etape 2. Sélectionner " 7.Char & Press key " et appuyer sur **YES**.

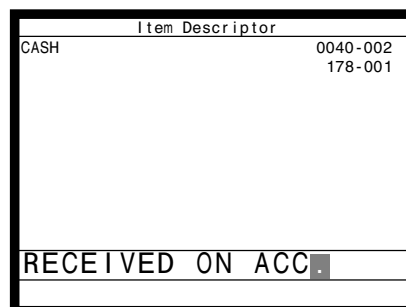


Ecran de l'étape 1



Ecran de l'étape 2

- Etape 3. Saisir les caractères de la touche, appuyer sur **ENTER** et appuyer sur la touche correspondante.



Ecran de l'étape 3

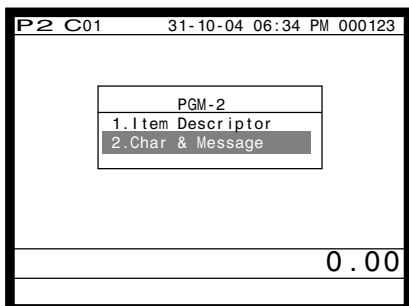
- Etape 4. Répéter l'étape 3 si d'autres touches doivent être programmées.
- Etape 5. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

Caractères initiaux des touches de fonction

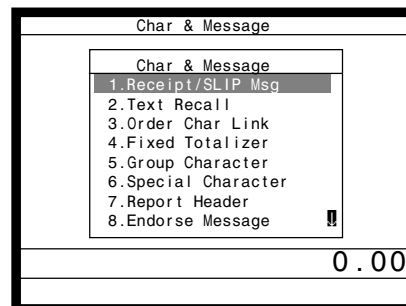
Fonction	Code	Caractère initial	Fonction	Code	Caractère initial
Montant soumis en espèces	001	CASH	Sans addition/sans vente	041	#/NS
Vente à terme	002	CHARGE	Numéro client	043	CT
Soumission de chèque	003	CHECK	PLU	048	PLU#
Carte de crédit	004	CREDIT	Prix	049	PRC
Nouveau solde	006	NB	Changement de menu	064	MENU
Transfert de table	014	TBL TRANS	Ouverture	067	OPEN
Reçu en acompte	020	RC	Sous-total	075	SUBTOTAL
Sortie de caisse	021	PD	Multiplication	082	X
Moins	027	-	Nouvelle/Ancienne commande	093	NEW/OLD
Remise	028	%-	Changement de mode de paiement	118	MEDIA CHG
Remboursement	033	RF	Numéro de liste	137	LIST#
Correction d'erreur/Invalidation	034	VOID	Annulation	236	CANCEL
Ticket	038	RCT			

Programmation du message des reçus/bordereaux

- Etape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône <PGM2> pour afficher " PGM-2 ", sélectionner " 2.Char & Message " et appuyer sur **YES**.
- Etape 2. Sélectionner " 1.Receipt/SLIP Msg " et appuyer sur **YES**.

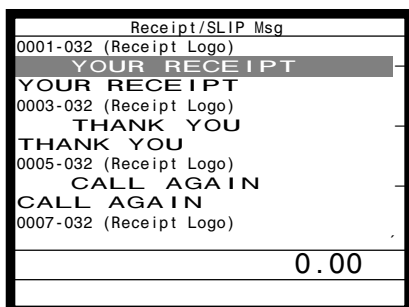


Ecran de l'étape 1



Ecran de l'étape 2

- Etape 3. Sélectionner l'option appropriée, appuyer sur **YES**, saisir les caractères et appuyer sur **ENTER**.



Ecran de l'étape 3

Sélectionner l'enregistrement supérieur (nombre impair)

Sélectionner l'enregistrement supérieur (nombre impair)

Sélectionner l'enregistrement supérieur (nombre impair)

Rec No.	Message
1 ~ 8	Logo du reçu
9 ~ 16	Message commercial du reçu
17 ~ 24	Message final du reçu
25 ~ 32	Message d'en-tête d'addition
33 ~ 40	Message de copie d'addition
41 ~ 48	Message final d'addition
49 ~ 56	Logo de bordereau
57 ~ 64	Message intermédiaire de bordereau
65 ~ 72	Message final de bordereau
73 ~ 74	Après finalisation (inutilisé)
75 ~ 94	Message final Client
95 ~ 96	Message copie journal électronique

Les enregistrements impairs
ne sont pas utilisés.

- Etape 4. Répéter l'étape 3 pour programmer d'autres messages.
- Etape 5. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

Saisie de caractères

La méthode de saisie des descripteurs ou des messages (caractères) sur le terminal au cours de la programmation est décrite ci-dessous. Les caractères se spécifient sur le clavier de caractères.

Saisie de caractères

Caractères SHIFT1

Item Descriptor											Shift PLU1	Menu1	2nd@				
											PAGE UP						
											↑						
											HOME						
											↓						
											PAGE DOWN						
①	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	-	=	⑪	ESC/SKIP			
	Q	W	E	R	T	Y	U	I	O	P	[]	⑩	BS			
	A	S	D	F	G	H	J	K	L	;	'	`	⑨	ENTER			
	Z	X	C	V	B	N	M	,	.	/	\	.					
②	SHIFT		③	SPACE				④	INS	⑤	DEL	⑥	DOUBLE	⑦	←	⑧	→

Caractères SHIFT2

											DOWN						
①	!	@	#	\$	%	^	&	*	()	_	+	⑪	ESC/SKIP			
	q	w	e	r	t	y	u	i	o	p	{	}	⑩	BS			
	a	s	d	f	g	h	j	k	l	:	"	~	⑨	ENTER			
	z	x	c	v	b	n	m	<	>	?	↑	↓					
②	SHIFT		③	SPACE				④	INS	⑤	DEL	⑥	DOUBLE	⑦	←	⑧	→

① Touches alphabétiques

Servent à saisir des caractères alphabétiques.

② Touche de bascule

Cette touche sert à basculer des caractères SHIFT1 aux caractères SHIFT2, SHIFT3, SHIFT4 et à revenir aux caractères SHIFT1.

③ Touche d'espace

Sert à insérer un espace.

④ Touche d'insertion

Sert à introduire un espace entre deux caractères.

⑤ Touche de suppression

Sert à supprimer le caractère désigné.

⑥ Touche de lettres double taille

Cette touche sert à doubler la taille du caractère suivant.

⑦ Touche de curseur gauche

Cette touche sert à décaler la position de saisie de caractères vers la gauche et à corriger les caractères déjà saisis.

⑧ Touche de curseur droit

Cette touche sert à décaler la position de saisie de caractères vers la droite et à corriger les caractères déjà saisis.

Exemple:

Saisir “ **A** p p l e J u i c e ”,

Taper [DBL] [A] [SHIFT] [DBL] [p] [p] [l] [e] [SPACE] [SHIFT] [SHIFT] [SHIFT] [J] [SHIFT] [u] [i] [c] [e] [ENTER]

Caractères SHIFT3

Item Descriptor										Shift PLU1	Menu1	2nd@	
										PAGE UP			
										↑			
										HOME			
										↓			
										PAGE DOWN			
1	Â	Ô	Û	Î	Ê	Ç	Ɔ	Ø	£	×	f	¿	11 ESC/SKIP
	Á	Ó	Ú	Í	É	Å	Ã		₤	º	¥	¡	10 BS
	À	Ò	Ù	Ì	È	Æ	Ý		đ	Ð	Β	±	9 ENTER
	Ä	Ö	Ü	Ï	Ë	Ñ	Õ	«	»	€	<	>	
2	3		SPACE					4	5	6	7	8	
	SHIFT						INS	DEL	DOUBLE		<	>	

Caractères SHIFT4

A										DOWN			
1	â	ô	û	î	ê	ç	Ɔ	ø					11 ESC/SKIP
	á	ó	ú	í	é	å	ã	ÿ					10 BS
	à	ò	ù	ì	è	æ	ý		¬	½	¼		9 ENTER
	ä	ö	ü	ï	ë	ñ	õ	ç	α	'	-		
2	3		SPACE					4	5	6	7	8	
	SHIFT						INS	DEL	DOUBLE		<	>	

⑨ Touche de validation

Cette touche sert à valider le descripteur, le nom ou le message saisi. Elle sert aussi à modifier les caractères programmés.

⑩ Touche de retour

Sert à revenir d'un caractère en arrière.




⑪ Touche ESC/SKIP

Arrête la programmation de caractères.




Opérations avancées





Edition de caractères





Correction du caractère saisi

Opération	Affichage
“ L ” “ E ” “ N ” “ O ” “ N ” ↵ Saisir LENON, au lieu de LEMON.	LENON
   ↵ Appuyer trois fois sur la touche fléchée gauche.	LENON
“ M ” ↵ Saisir “ M ”.	LEMON

Correction et addition/suppression d'un descripteur d'article

Opération	Affichage
Désigner l'article.	APLE
  ↵ Appuyer deux fois sur la touche fléchée droite.	APLE
 ↵ Appuyer sur la touche INS (insertion).	APLE
“ p ” ↵ Saisir “ p ”.	APPLE

Opération	Affichage
Désigner l'article.	MOULSE
   ↵ Appuyer trois fois sur la touche fléchée droite.	MOULSE
 ↵ Appuyer sur la touche DEL (suppression).	MOUSE

Opération	Affichage
Désigner l'article.	MOULE
   ↵ Appuyer trois fois sur la touche fléchée droite.	MOULE
 ↵ Appuyer sur la touche BS (retour arrière).	MOLE

Impression des relevés sans/avec remise à zéro

• Relevé sans remise à zéro (X)

Il est possible d'afficher ou d'imprimer ce relevé pendant la journée sans affecter les données enregistrées dans le terminal.

• Relevé avec remise à zéro (Z)

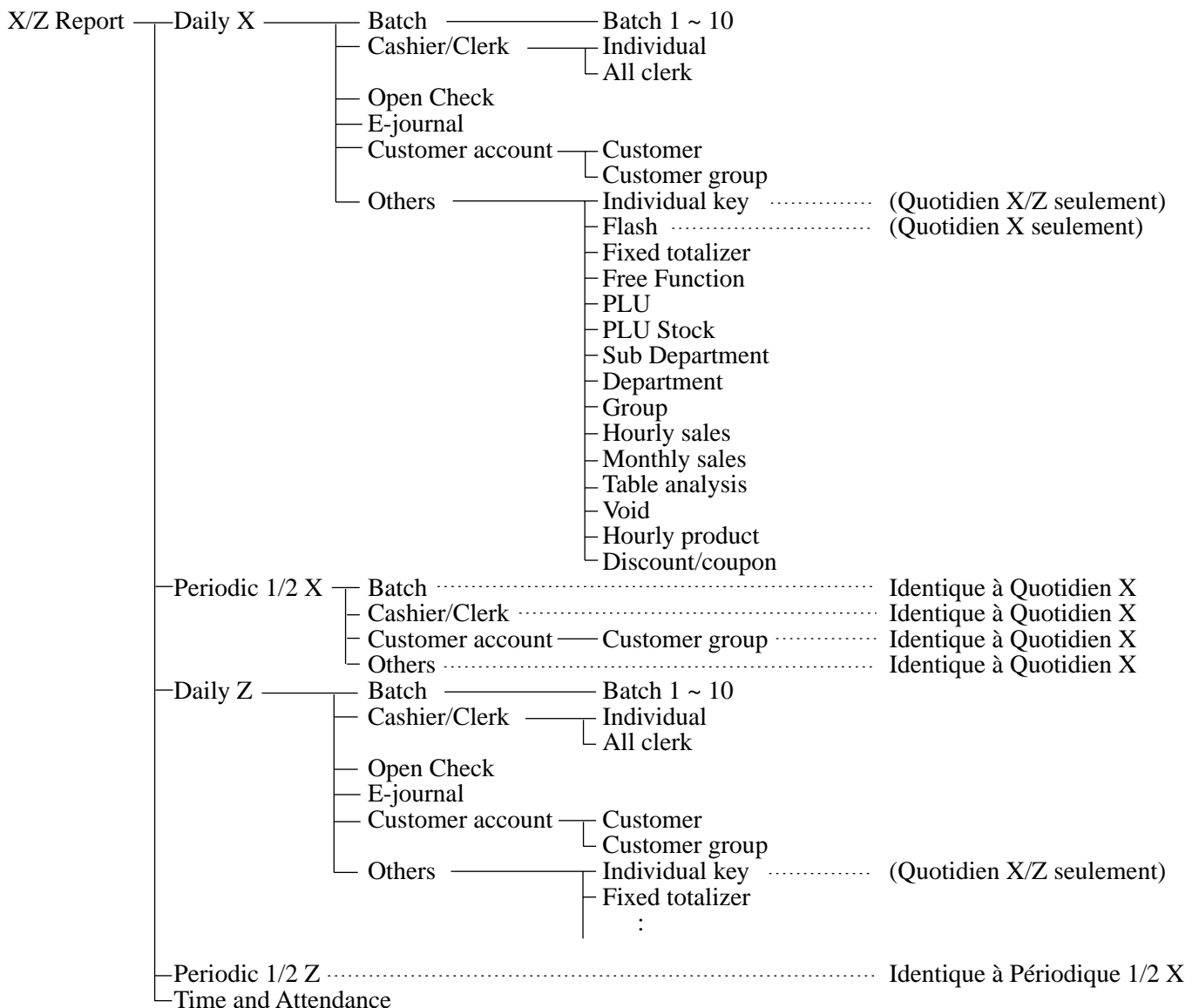
Après avoir émis ce relevé, les totaux du terminal sont remis à zéro. Le relevé avec remise à zéro ne doit pas être émis pendant la journée.

Important !

- La remise à zéro émet un relevé et supprime toutes les données de vente enregistrées dans la mémoire du terminal.
- La remise à zéro ne devrait être effectuée qu'en fin de journée, sinon il ne sera plus possible de distinguer les données de ventes des différents jours.

Arborescence du menu X/Z

Ces types de relevés peuvent être émis en suivant cette arborescence.



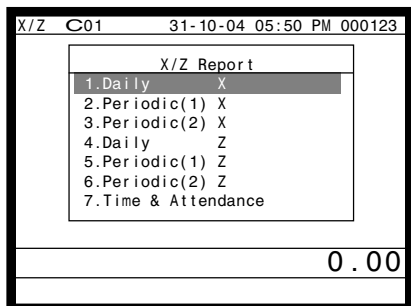
Pour imprimer le relevé de touches individuelles (rayons, rayons secondaire PLU/PLU fixes, fonctions) sans remise à zéro

Ce relevé indique les ventes enregistrées sous des touches précises.

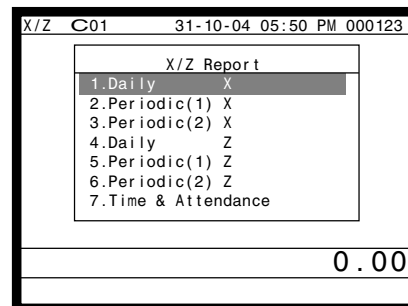
Procédure

Etape 1. Appuyer sur **MODE** puis sur l'icône <X/Z> pour afficher " X/Z Report ".

Etape 2. Sélectionner " 1.Daily X " et appuyer sur **YES**.



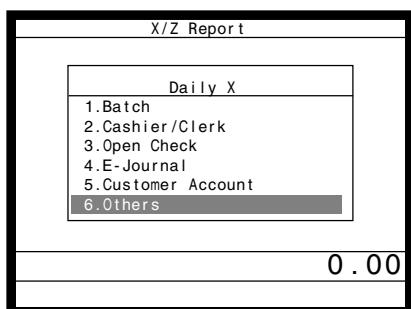
Ecran de l'étape 1



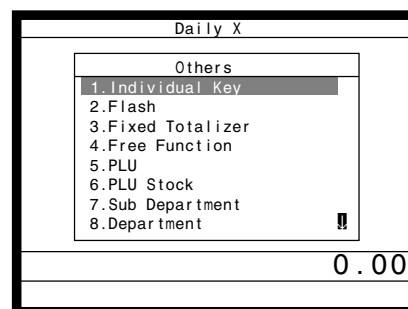
Ecran de l'étape 2

Etape 3. Sélectionner " 6.Others " et appuyer sur **YES**.

Etape 4. Sélectionner " 1.Individual Key " et appuyer sur **YES**.



Ecran de l'étape 3



Ecran de l'étape 4

Etape 5. Sélectionner les touches correspondant aux ventes qui doivent être relevées. (Le totaliseur/décompte de la touche apparaît.)

Etape 6. Lorsque les touches ont été sélectionnées, appuyer sur **ESC/SKIP** pour terminer la procédure et émettre le relevé.

Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)

X	0001095			Symbole de relevé sans remise à zéro/Code de relevé
PLU0001		17	·17.00	Nom de PLU/Nombre d'articles/Montant
DISCOUNT			·2.50	Montant des remises
#000001	0.53%			Code de PLU/Taux de vente
DEPT01		38	·257.53	Nom de rayon/Nombre d'articles/Montant
	8.13%			Taux de vente
DISCOUNT			·5.80	Montant des remises
<hr/>				
CASH	No	11	·128.03	Descripteur de touche/Décompte de la touche/Total des touches
%-	No	2	·10.29	
<hr/>				
TL		88	·516.10	Total nombre d'articles/Montant total
DISCOUNT			·9.50	Total montant des remises
	10.83%			Taux de vente

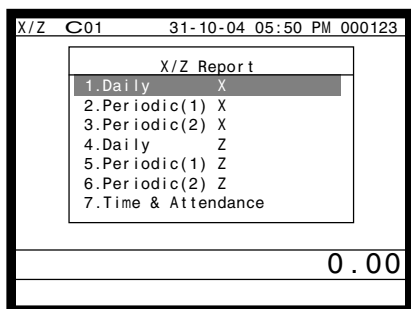
Pour imprimer le relevé financier sans remise à zéro

Ce relevé indique les ventes brutes, les espèces, les paiements à terme, les chèques et les crédits.

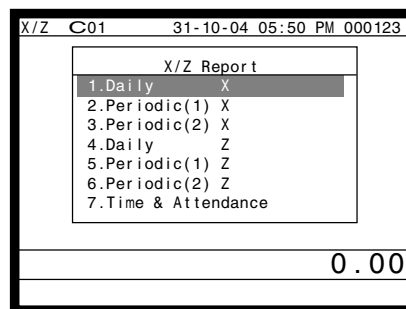
Procédure

Etape 1. Appuyer sur **MODE** puis sur l'icône <X/Z> pour afficher " X/Z Report ".

Etape 2. Sélectionner " 1.Daily X " et appuyer sur **YES**.



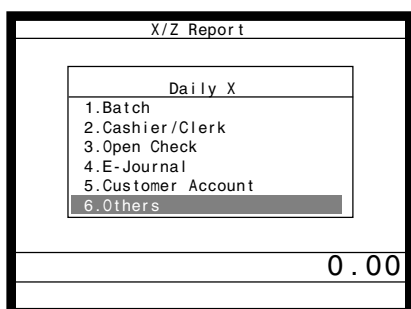
Ecran de l'étape 1



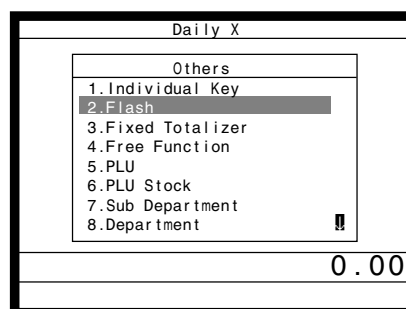
Ecran de l'étape 2

Etape 3. Sélectionner " 6.Others " et appuyer sur **YES**.

Etape 4. Sélectionner " 2.Flash " et appuyer sur **YES**. Le montant en caisse déclaré par # ou #/NS doit être spécifié avant cette étape.



Ecran de l'étape 3



Ecran de l'étape 4

Etape 5. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)

X	000071	FLASH		Symbole de relevé sans remise à zéro/Code de relevé/Titre de relevé
#			·6,919.04	Espèces en caisse déclarées*1
			·0.00	Différence (= déclarées – accumulées)*1
NET	No	120	·7,263.20	Nombre de ventes nettes/Montant net
CAID			·6,919.04	Espèces en caisse
CHID			·178.60	Paiements à terme en caisse
CKID			·172.85	Chèques en caisse
CRID			·6.00	Crédit en caisse

*1 Déclaration d'argent :

Compter l'argent en caisse et saisir le montant (10 chiffres au maximum).

La caisse enregistreuse comparera automatiquement la somme saisie et les espèces en caisse enregistrées dans la mémoire et imprimera la différence entre ces deux montants.

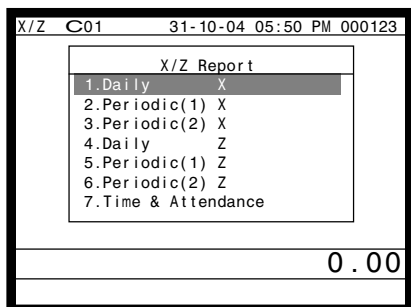
Il faut noter que si la déclaration d'argent est exigée par la programmation, cette procédure ne pourra pas être ignorée.

Pour imprimer le relevé d'un employé particulier sans/avec remise à zéro

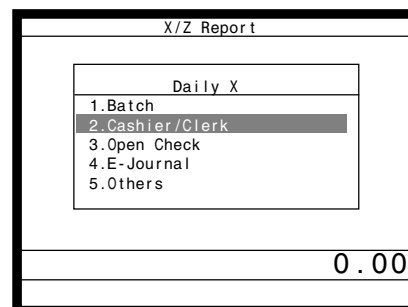
Ce relevé montre les totaux d'un employé particulier.

Procédure

- Etape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône <X/Z> pour afficher " X/Z Report ", sélectionner " 1.Daily X " ou " 4.Daily Z ", puis appuyer sur **YES**.
- Etape 2. Sélectionner " 2.Cashier/Clerk " et appuyer sur **YES**.

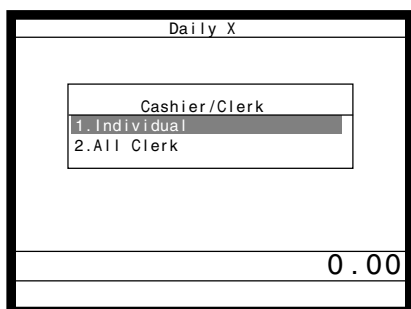


Ecran de l'étape 1

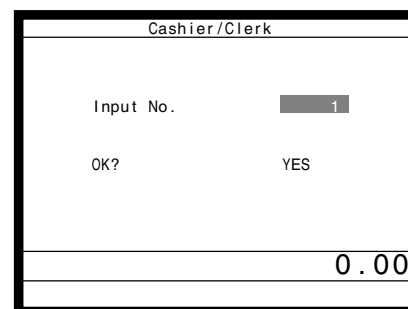


Ecran de l'étape 2

- Etape 3. Sélectionner " 1.Individual " et appuyer sur **YES**.
- Etape 4. Spécifier le numéro de l'employé et appuyer deux fois sur **YES**. Le montant en caisse déclaré par # ou #/NS doit être spécifié avant cette étape.



Ecran de l'étape 3



Ecran de l'étape 4

- Etape 5. Répéter l'étape 4 pour effectuer le relevé d'autres employés.
- Etape 6. Lorsque les touches ont été sélectionnées, appuyer sur **ESC/SKIP** pour terminer cette procédure.

Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)

X	0020017	CASHIER/CLERK		Symbole de relevé sans remise à zéro/Code de commande/Titre de relevé
#			·6,919.04	Espèces en caisse déclarées comme devise principale*1
			·0.00	Différence (= déclarées – accumulées)*1
C01		1	Nom de l'employé/No. de caisse
GROSS		1485	·7,543.48	Total général
NET	No	120	·7,263.20	Total net
CAID			·6,919.04	Espèces en caisse
CHID			·178.60	Paiement à terme en caisse
CKID			·172.85	Chèque en caisse
CRID			·6.00	Crédit en caisse

*1 Déclaration d'argent :

Compter l'argent en caisse et saisir le montant (10 chiffres au maximum).

La caisse enregistreuse comparera automatiquement la somme saisie et les espèces en caisse enregistrées dans la mémoire et imprimera la différence entre ces deux montants.

Il faut noter que si la déclaration d'argent est exigée par la programmation, cette procédure ne pourra pas être ignorée.

Pour imprimer le relevé des ventes quotidiennes sans/avec remise à zéro

Se reporter au paragraphe “ Impression du relevé des ventes quotidiennes avec remise à zéro ” à la page 42 de ce manuel.

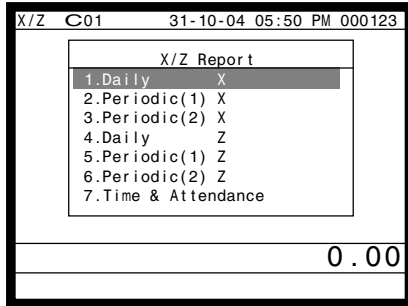
Pour imprimer les relevés périodiques des ventes 1/2 sans/avec remise à zéro

Ces relevés montrent le détail des ventes pour les deux périodes souhaitées.

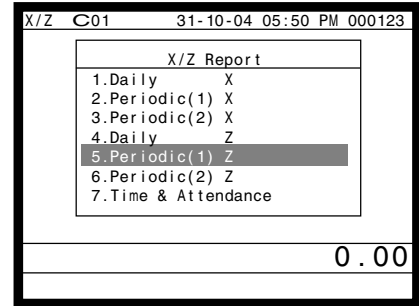
Procédure

Etape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône <X/Z> pour afficher “ X/Z Report ”.

Etape 2. Sélectionner “ 2.Periodic(1) X ”, “ 3.Periodic(2) X ”, “ 5.Periodic(1) Z ” ou “ 6.Periodic(2) Z ” et appuyer sur **YES**.



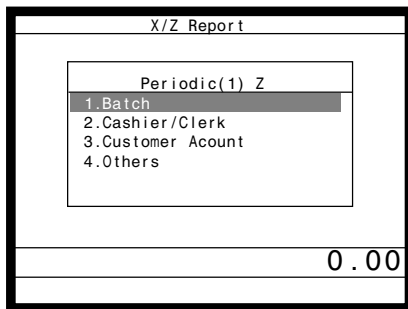
Ecran de l'étape 1



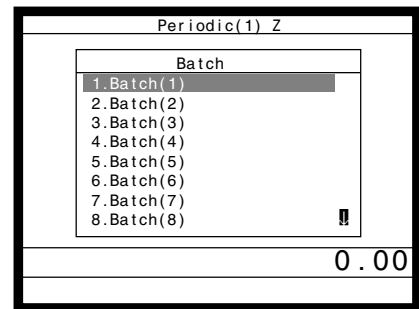
Ecran de l'étape 2

Etape 3. Sélectionner “ 1.Batch ” et appuyer sur **YES**.

Etape 4. Sélectionner “ 1.Batch(1) ” et appuyer sur **YES**.



Ecran de l'étape 3



Ecran de l'étape 4

Etape 5. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à “ l'écran de l'étape 1 ”.

Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)

ZZ1 0001011 FIXED TTL	1	Mode*/Code de relevé/Titre du relevé/décompte des remises à zéro	
GROSS	981.250	-6,574.40	Total général
NET	No 111	-7,057.14	Total net
CAID		-1,919.04	Espèces en caisse
CKID		-859.85	Chèques en caisse
CRID		-709.85	
RF	No 3	-10.22	
DC		-1.22	
TLF		-2.40	
CLEAR	No 85	-0.00	
TX10		-0.00	
EX10	No 0	-0.00	
ZZ1 0001012 FREE FUNCTION	1	Mode*/Code de relevé/Titre du relevé/décompte des remises à zéro	
CASH	No 362	-1,638.04	Décompte de la touche de fonction/montant
CHECK	No 56	-1,174.85	
RC	No 4	-810.00	
PD	No 5	-520.00	

ZZ1 0001015 DEPT	1	Mode*/Code de relevé/Titre du relevé/décompte des remises à zéro	
DEPT01	203.25	-1,108.54	Décompte du rayon/montant
DISCOUNT		-10.00	
DEPT02	183	-1,362.26	
DISCOUNT		-0.00	
DISCOUNT	5	-17.22	
TL	421.25	-2,872.28	Total rayon
DISCOUNT		-12.08	
ZZ1 0001017 CASHIER/CLERK	1	Mode*/Code de relevé/Titre du relevé/décompte des remises à zéro	
C01			Nom d'employé/No. caisse
GROSS	421.254	-2,872.28	
NET	No 111	-1,845.35	
CAID		-1,057.14	
CRID		-0.19	
CKID		-9.02	

* Mode:
 XX1 = Periodic(1) X
 ZZ1 = Periodic(1) Z
 XX2 = Periodic(2) X
 ZZ2 = Periodic(2) Z

Opérations avancées

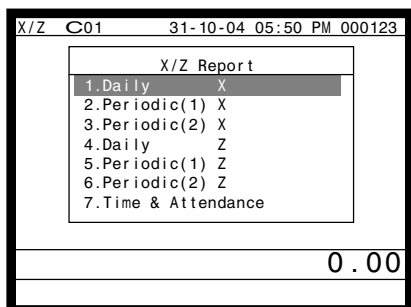
Pour imprimer le relevé de PLU sans/avec remise à zéro

Ce relevé montre les ventes pour les PLU.

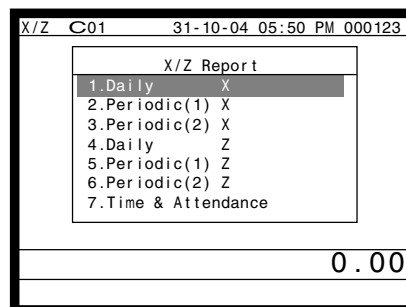
Procédure

Etape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône <X/Z> pour afficher " X/Z Report ".

Etape 2. Sélectionner " 1.Daily X ", " 2.Periodic(1) X ", " 3.Periodic(2) X ", " 4.Daily Z ", " 5.Periodic(1) Z " ou " 6.Periodic(2) Z " et appuyer sur **YES**.



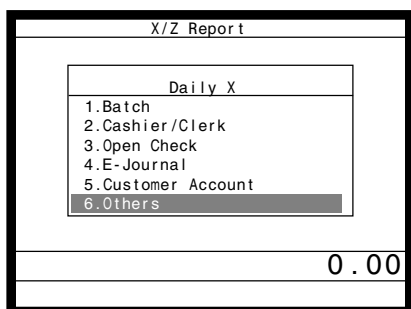
Ecran de l'étape 1



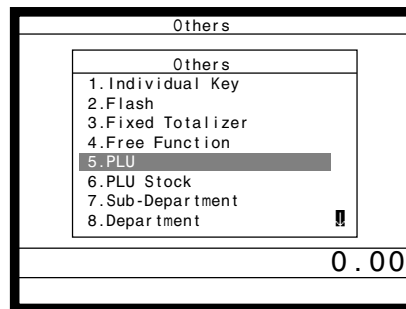
Ecran de l'étape 2

Etape 3. Sélectionner " 6.Others " et appuyer sur **YES**.

Etape 4. Sélectionner " 5.PLU " et appuyer sur **YES**, et puis sélectionner " 1.All " et appuyer sur **YES**.



Ecran de l'étape 3



Ecran de l'étape 4

Etape 5. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)

X	000014	PLU		Symbole de relevé sans remise à zéro/Code de relevé/Titre du relevé
PLU0001	17		-17.00	Nom de PLU/Nombre d'articles/Montant de PLU
DISCOUNT			-2.50	Montant des remises
HOUSE BON QTY	2			Quantité de bons maison
#000001	0.53%			Code de PLU/Taux de vente
PLU0100	42		-69.00	
DISCOUNT			-0.50	
HOUSE BON QTY	0			
#000100	4.03%			

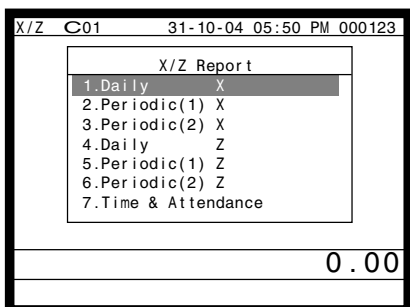
TL	188.61		-516.10	Total nombre d'articles/Montant total
DISCOUNT			-9.50	Montant total des remises
HOUSE BON QTY	17			Total quantité de bons maison
	17.92%			Taux de vente

Pour imprimer le relevé des ventes horaires sans/avec remise à zéro

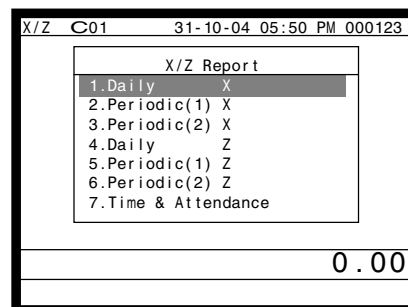
Ce relevé montre le détail horaire des ventes.

Procédure

- Etape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône <X/Z> pour afficher " X/Z Report ".
- Etape 2. Sélectionner " 1.Daily X ", " 2.Periodic(1) X ", " 3.Periodic(2) X ", " 4.Daily Z ", " 5.Periodic(1) Z " ou " 6.Periodic(2) Z " et appuyer sur **YES**.

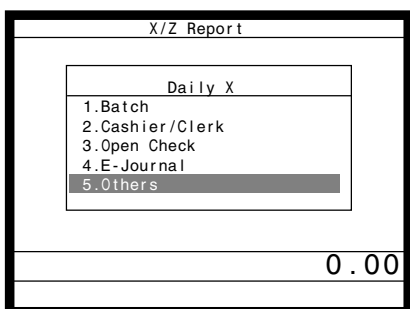


Ecran de l'étape 1

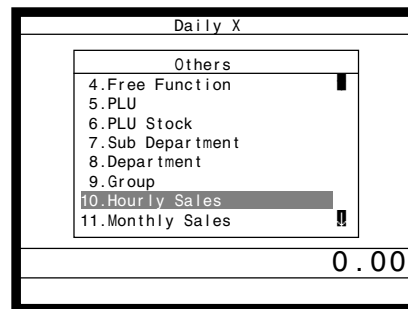


Ecran de l'étape 2

- Etape 3. Sélectionner " 5.Others " et appuyer sur **YES**.
- Etape 4. Sélectionner " 10.Hourly Sales " et appuyer sur **YES**.



Ecran de l'étape 3



Ecran de l'étape 4

- Etape 5. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)

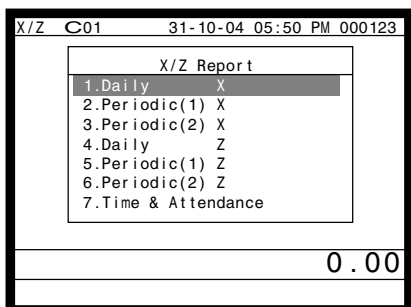
X	0000019	HOURLY			Symbole de relevé sans remise à zéro/Code de relevé/Titre du relevé
00:00->01:00		1		.1.20	Plage horaire/Nombre de ventes nettes/Montant net des ventes
1.90%	CT	1		.1.20	Taux de vente/Nombre de clients/Somme du sous-total de la marchandise
01:00->02:00		12		.12.00	
19.00%					
23:00->00:00		1		.3.59	
3.90%	CT	1		.3.59	

Pour imprimer le relevé des ventes mensuelles sans/avec remise à zéro

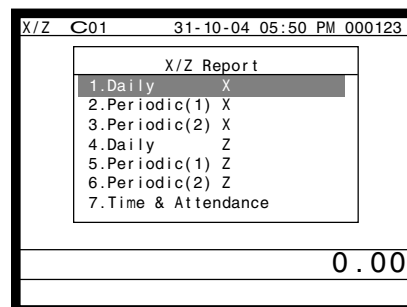
Ce relevé montre le détail des ventes mensuelles.

Procédure

- Etape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône **<X/Z>** pour afficher " X/Z Report ".
- Etape 2. Sélectionner " 1.Daily X ", " 2.Periodic(1) X ", " 3.Periodic(2) X ", " 4.Daily Z ", " 5.Periodic(1) Z " ou " 6.Periodic(2) Z " et appuyer sur **YES**.

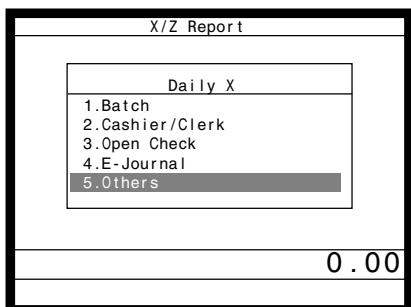


Ecran de l'étape 1

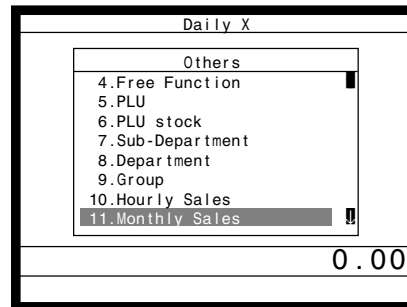


Ecran de l'étape 2

- Etape 3. Sélectionner " 5.Others " et appuyer sur **YES**.
- Etape 4. Sélectionner " 11.Monthly Sales " et appuyer sur **YES**.



Ecran de l'étape 3



Ecran de l'étape 4

- Etape 5. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

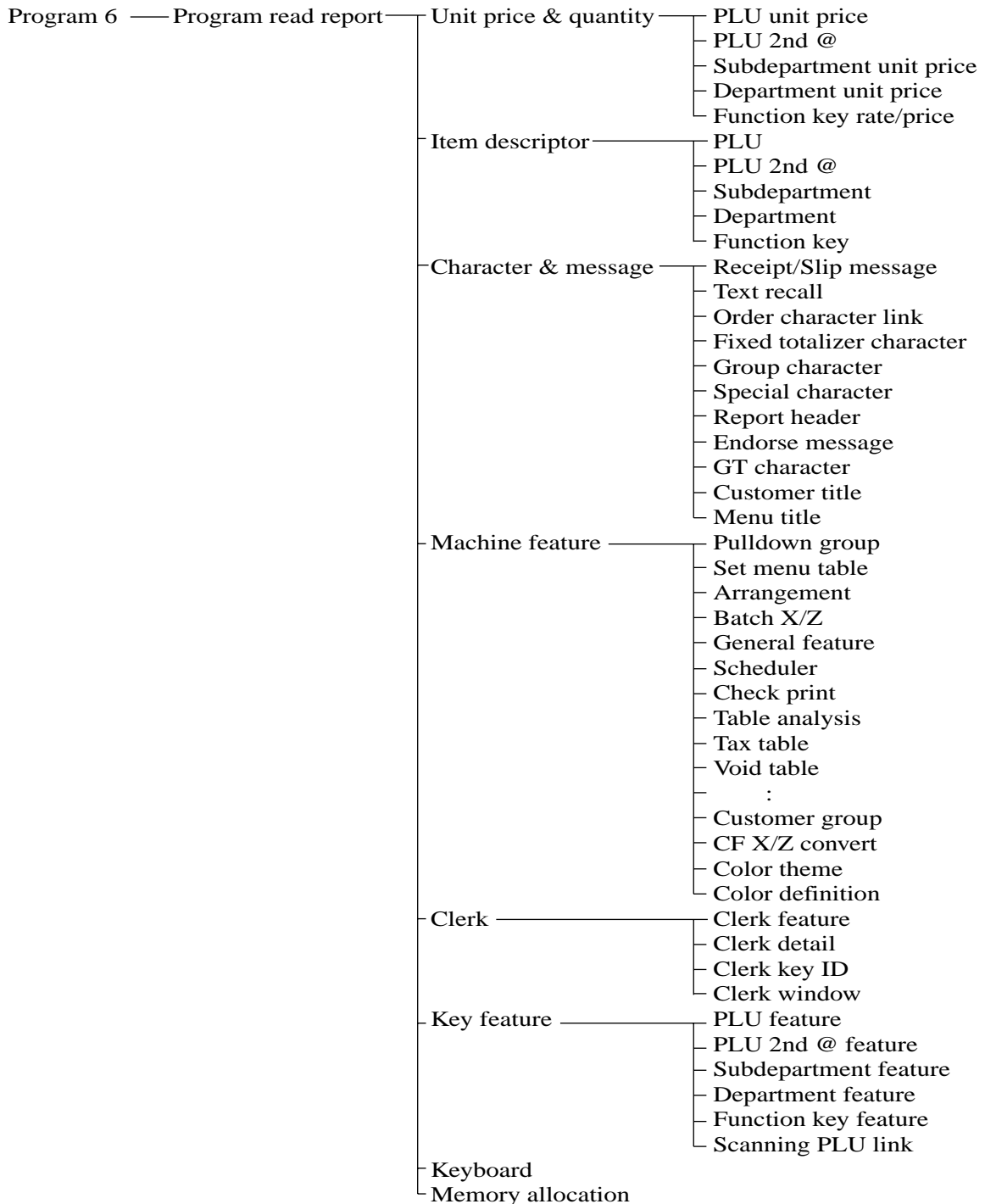
Relevé (sur l'imprimante à distance optionnelle)

X	0000020	MONTHLY				Symbole de lecture sans remise à zéro/Code de relevé/Titre de relevé
1.....						Jour du mois
GROSS		1236.76		·12,202.57		Symbole de ventes brutes/Nombre d'articles/Montant brut des ventes
NET	No	214		·12,202.57		Symbole de ventes nettes/Nombre de ventes nettes/Montant net des ventes
<hr/>						
31.....						Symbole de total
GROSS		2132		·14,187.57		Symbole de ventes brutes/Nombre d'articles/Montant brut des ventes
NET	No	205		·13,398.76		Moyenne des ventes brutes quotidiennes
<hr/>						
TL						Symbole de total
GROSS		9746.63		·161,022.49		Symbole de ventes brutes/Nombre d'articles/Montant brut des ventes
				·16.52		Moyenne des ventes brutes quotidiennes
NET	No	2351		·161,022.49		Symbole de ventes nettes/Nombre de ventes nettes/Montant net des ventes
				·68.49		Moyenne des ventes nettes quotidiennes

Lecture du programme du terminal

Arborescence du menu P6 (programmation du relevé sans remise à zéro)

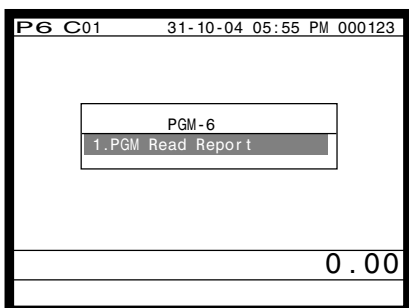
Ces types de relevés peuvent être émis en suivant cette arborescence.



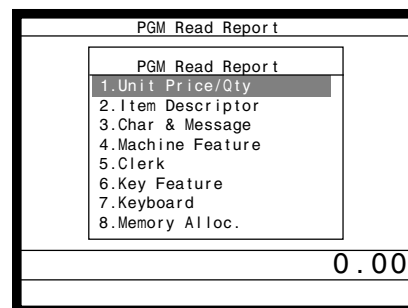
Opérations avancées

Procédure

- Etape 1. Appuyer sur **MODE** et sur l'icône <PGM-6> pour afficher le mode de programmation 6, puis appuyer sur **YES**.
 Etape 2. Sélectionner une tâche et appuyer sur **YES**.

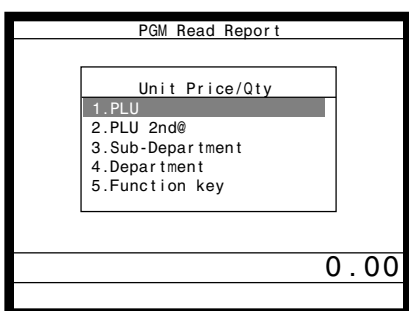


Ecran de l'étape 1

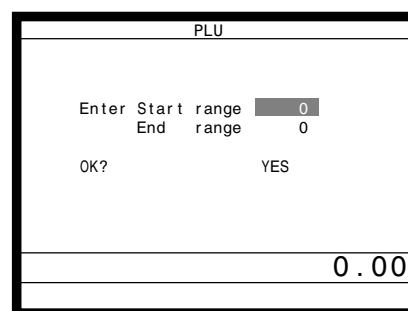


Ecran de l'étape 2

- Etape 3. Sélectionner une tâche et appuyer sur **YES**. Si la tâche spécifiée nécessite une définition plus large, l'écran de l'étape 4 s'affiche.
 Etape 4. Spécifier les début/fin et appuyer sur **YES**.



Ecran de l'étape 3



Ecran de l'étape 4

- Etape 5. Appuyer plusieurs fois de suite sur **ESC/SKIP** pour revenir à " l'écran de l'étape 1 ".

Exemple de relevé (L'imprimante à distance en option doit être raccordée.)

Prix unitaire et quantité

Prix unitaire PLU

PLU001	0001-004	— Descripteur de PLU/No. d'enregistrement/No. de fichier
	@12.34	— Prix unitaire
	0001-055	— No. d'enregistrement/No. de fichier (PLU basculé)
	@2.00	— Prix unitaire PLU basculé 2
	:	
	@8.00	
PLU002	0002-004	
	@1.00	

2^e PLU @

PLU001	2	0001-054	— Descripteur de 2 ^e PLU/No. d'enregistrement/No. de fichier
		@23.45	— Quantité unitaire/2 ^e prix unitaire
PLU002		0002-054	
	1	@10.00	
PLU003		0003-054	
	0	@2.00	

Prix unitaire rayon secondaire

SUBDEPT01	0001-003	Descripteur de rayon secondaire/No. d'enregistrement/No. de fichier
	@1.00	Prix unitaire
SUBDEPT02	0002-003	
	@2.00	
SUBDEPT03	0003-003	
	@3.34	

Prix unitaire rayon

DEPT01	0001-005	Descripteur de rayon/No. d'enregistrement/No. de fichier
	@12.34	Prix unitaire
DEPT02	0002-005	
	@2.34	
DEPT03	0003-005	
	@1.34	

Taux/prix touche de fonction

%-	0013-002	Descripteur de touche de fonction/No. d'enregistrement/No. de fichier
	0%	Prix unitaire, pourcentage ou taux de conversion
-	0018-002	
	@0.00	
CASH	0035-002	
	@0.00	

Descripteur d'article

PLU

PLU001	0001-004	Descripteur de PLU/No. d'enregistrement/No. de fichier
PLU002	0002-004	

2^e prix unitaire PLU

PLU001	0001-054	Descripteur 2 ^e PLU/No. d'enregistrement/No. de fichier
PLU002	0002-054	

Rayon secondaire

SUBDEPT01	0001-003	Descripteur de rayon secondaire/No. d'enregistrement/No. de fichier
SUBDEPT02	0002-003	
SUBDEPT03	0003-003	

Descripteur de rayon

DEPT01	0001-005	Descripteur de rayon /No. d'enregistrement/No. de fichier
DEPT02	0002-005	
DEPT03	0003-005	

Descripteur touche de fonction

RCT	0001-002	Descripteur de touche de fonction/No. d'enregistrement/No. de fichier
NEW/OLD	0002-002	
RC	0003-002	
DISP ON/OFF	0004-002	
CLK#1	0005-002	

Opérations avancées

Caractère et message

Ticket/message de bordereau

0001-032	0001-032	No. d'enregistrement/No. de fichier
YOUR RECEIPT		Message du reçu
0002-032		
THANK YOU		
0003-032		

Employé

Caractéristiques de l'employé

C01	001-007	Nom de l'employé/No. d'enregistrement/No. de fichier
	0001	Code secret de l'employé
	00	No. de caisse
	000111	
01-067	0000040000	Autres données du programme
02-067	000000000000	
03-067	0000000000	
04-067	000000000000	
05-067	000000000000	
06-067	000000000000	
07-067	000000000000	
08-067	000000000000	
09-067	000000000000	
10-067	000000000000	
11-067	000000000000	
068	00000000	
069	000000000000	
C02	002-007	
	0002	

Caractéristiques des touches

Caractéristiques PLU

PLU001	0001-004	Descripteur de PLU/No. d'enregistrement/No. de fichier
	000000000000	Programme élémentaire
11-066	000000	Autres données du programme
12-066	000000	
13-066	0000	
14-066	0	
	0	
15-066	@0.00	
16-066	00	
17-066	00	
20-066	0000	
21-066	000000000000	
22-066	000000	
PLU002		

Caractéristiques du 2^e prix unitaire de PLU

PLU001	0001-054	2 ^e descripteur @ de PLU/No. d'enregistrement/No. de fichier
	000000000000	Programme élémentaire
11-066	000000	Autres données du programme
12-066	000000	Autres données du programme
14-066	0	Autres données du programme
PLU002	0002-054	
	000000000000	
11-066	000000	
12-066	000000	
14-066	0	
PLU003	0003-054	

Caractéristiques du rayon secondaire

SUBDEPT01	0001-003	—	Descripteur rayon secondaire/No. d'enregistrement/No. de fichier
	000000000000	—	Programme élémentaire
11-066	000000] —	Autre programme
15-066	@0.00		
16-066	00		
17-066	00		
20-066	0000		
21-066	00000000		
22-066	00		
SUBDEPT02	0002-003		

Caractéristiques du rayon

DEPT01	0001-005	—	Descripteur du rayon/No. d'enregistrement/No. de fichier
	000000000000	—	Programme élémentaire
11-066	000000] —	Autre programme
15-066	@0.00		
16-066	00		
17-066	00		
20-066	0000		
21-066	00000000		
22-066	00		
DEPT02	0002-005		

Caractéristiques des touches de fonction

0001 CASH	000000000000	—	No. d'enregistrement/Descripteur de touche/Paramètre
0002 CHARGE	000000000000		
0003 CREDIT	000000000000		
0004 %+	000000000000		
0005 CLEAR	000000000000		
0006 PGM MODE	000000000000		

En cas de problème

Cette partie indique ce qu'il faut faire en cas de problème.

En cas d'erreur

Les erreurs sont indiquées par des codes. Lorsqu'une erreur se produit, le problème peut être localisé de la façon suivante. Appuyer sur la touche **C** et se reporter à la partie de ce manuel qui traite de l'opération qui devait être effectuée.

Message	Signification	Solution
Operator mistake.	Erreur de fonctionnement	Effectuer l'opération correcte.
E001 Wrong mode.	Suivi de commande (Erreur de mode d'ouverture)	Revenir au réglage d'origine.
E003 Wrong operator.	Erreur employé/Erreur employé dans le suivi de commande.	Indiquer le numéro de commande correct ou affecter l'employé correct.
E005 Insufficient memory.	Dépassement allocation de la mémoire	Réallouer la mémoire.
E011 Close the drawer.	Caisse obligatoire	Fermer le tiroir-caisse.
E012 Journal paper end.	Fin papier journal	Remplacer le rouleau de papier du journal.
E014 Receipt paper end.	Fin papier tickets	Remplacer le rouleau de papier des reçus.
E015 Check R/J printer.	Erreur imprimante R/J interne	Vérifier l'imprimante R/J interne.
E016 Change back to REG mode.	Interdiction opérations multiples en mode REF/REG-	Changer de mode et revenir ensuite au mode REF/REG-.
E017 Enter Check/TBL number.	Numéro de commande obligatoire	Indiquer un numéro de commande.
E018 Enter Table number.	Numéro de table obligatoire	Indiquer un numéro de table.
E019 Enter Number of covers.	Couvert obligatoire	Indiquer le nombre de clients.
E020 Enter Seat number.	Numéro de place obligatoire	Indiquer le numéro de place.
E023 Stock running short.	Avertisseur quand un article atteint la quantité minimale programmée en stock pendant l'enregistrement.	Reconstituer le stock.
E024 No stock is available.	Erreur lorsque le stock actuel des articles enregistrés est une valeur négative.	Reconstituer le stock.
E028 Not found PLU or C/D is mismatch.	PLU numérisé non trouvé ou code OBR mauvais	Il faut indiquer une nouvelle fois le code PLU.
E029 No registration is possible while you are in the tender operation.	Essai d'enregistrement pendant une soumission partielle	Finaliser la transaction.
E031 Press ST key before Finalization.	ST obligatoire	Appuyer sur la touche ST.
E033 Enter tendered amount.	Montant soumis obligatoire	Indiquer le montant soumis.
E035 Change amount exceeds the limit.	Le montant à rendre dépasse la limite.	Indiquer de nouveau le montant soumis.
E036 Remove money from the drawer.	Le contenu de la caisse dépasse la limite programmée – Fonction de garde	Effectuer un prélèvement.
E037 Digit or Amount Limitation Over.	Erreur H.D.L., H.A.L., L.D.L.	Indiquer le prix unitaire/montant correct.
E038 Perform Money Declaration	Déclaration d'argent obligatoire	Effectuer la déclaration d'argent.
E040 Issue Guest Receipt.	Reçu client obligatoire	Emettre un reçu client.
E041 Print Validation.	Validation obligatoire	Effectuer une validation.
E044 Print Cheque.	Impression de chèque obligatoire	Imprimer le chèque.
E045 Print Check-Endorsement.	Endossement de chèque obligatoire	Endosser le chèque.
E046 REG Buffer Full. Please Finalize or NB.	Mémoire d'enregistrement pleine	Finaliser la transaction. Allouer suffisamment de mémoire.
E047 Print bill.	Bordereau obligatoire	Imprimer le bordereau.
E048 Insert Slip Paper and retry.	Avertisseur d'absence de papier de bordereau	Insérer du papier.
E049 CHECK memory full.	Index de suivi de commande presque plein ou plein	Finaliser et fermer le numéro de commande actuellement utilisé.
E050 Detail memory full.	Mémoire de suivi de commande presque pleine ou pleine	Finaliser et fermer le numéro de commande actuellement utilisé.
E051 CHK/TBL No. is occupied.	Essai d'ouverture d'une nouvelle commande avec la touche NEW CHECK avec un numéro déjà utilisé pour une autre commande.	Finaliser et fermer la commande ouverte sur ce numéro ou utiliser un autre numéro de commande.
E052 CHK/TBL No. is Busy.	Essai d'utilisation d'un numéro de commande déjà utilisé par un autre terminal.	Utiliser un autre numéro de commande ou fermer la commande de l'autre terminal.
E053 CHK/TBL No. is not opened.	Numéro de commande non trouvé.	Utiliser le numéro de commande correct (pour ouvrir une commande existant déjà dans la mémoire de suivi de commande) ou utiliser NEW CHECK pour ouvrir une nouvelle commande.
E054 Out of CHK/TBL No. Range.	Dépassement de la plage de numéros de commande	Saisir le numéro correct.
E056 Store range full.	Tous les numéros de commande sont occupés.	Rappeler les données mémorisées.
E057 No item exists in detail.	Pas de répétition trouvée dans les détails	
E058 Enter post entry item.	Des articles post entrée existent dans les détails.	Saisir un article post entrée.
E059 Press Eat-in or Take-out key.	Appuyer sur la touche repas sur place ou à emporter.	Appuyer sur la touche repas sur place ou à emporter.
***** E060 Printer offline.	Imprimante déconnectée. "*****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse et le numéro d'imprimante.	
***** E061 Printer error.	Imprimante en panne. "*****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse et le numéro d'imprimante.	Le contenu est imprimé sur l'imprimante de secours.

En cas de problème

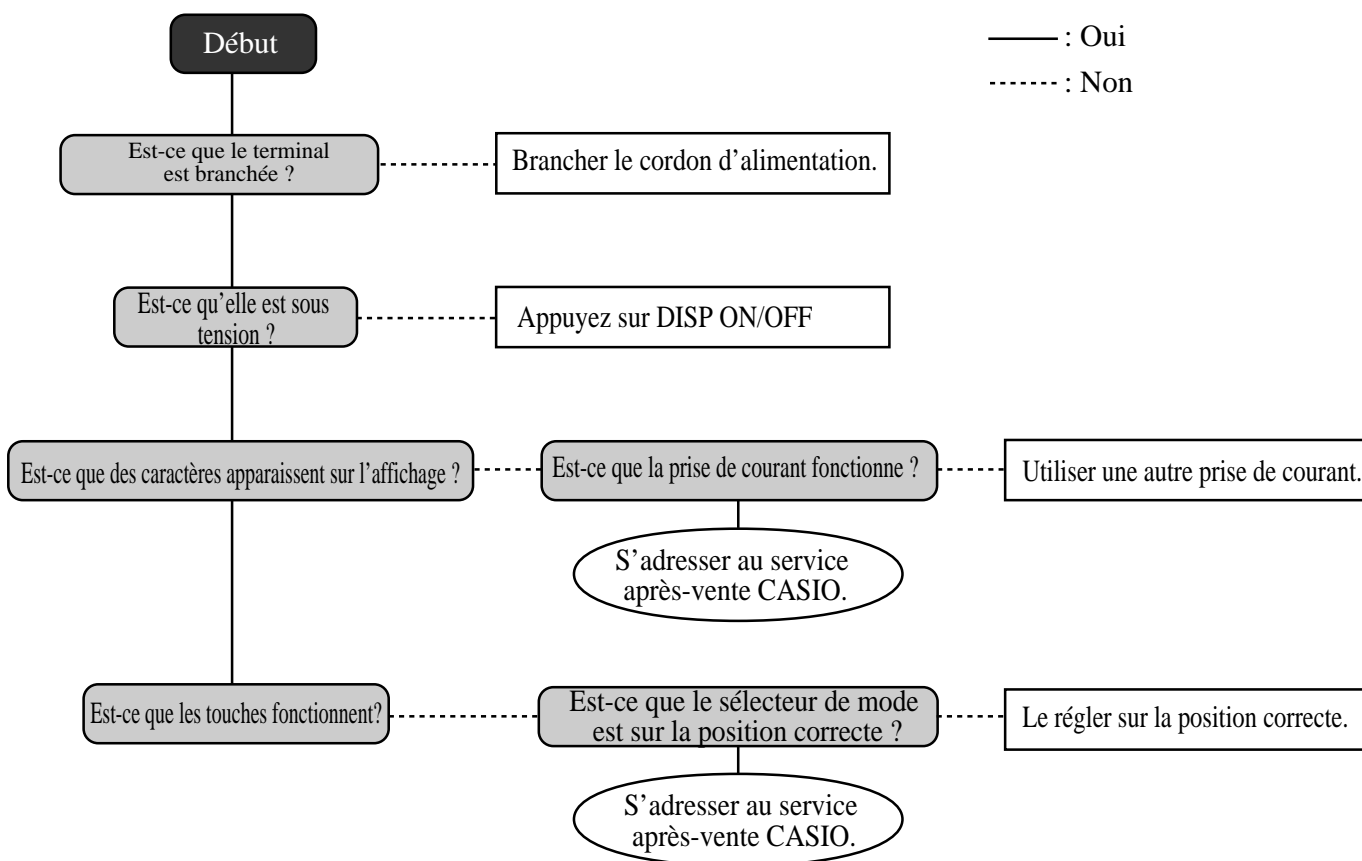
Message	Signification	Solution
***** E061 Printer error. YES:Retry to print. NO :Backup to R/J printer. ESC:Discard data.	Imprimante en panne. "****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse et le numéro d'imprimante.	Suivre le message.
***** E062 Printer paper end.	Papier presque fini ou fini. "****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse et le numéro d'imprimante.	Le contenu est imprimé sur l'imprimante de secours.
***** E062 Printer paper end. YES:Retry to print. NO :Backup to R/J printer. ESC:Discard data.	Papier presque fini ou fini. "****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse et le numéro d'imprimante.	Suivre le message.
E064 Printer buffer full. YES:Retry to print. NO :Backup to R/J printer. ESC:Discard data.	Mémoire d'imprimante pleine côté envoi	Suivre le message.
***** E070 Terminal out of action. Cannot print.	Panne sur la caisse enregistreuse ciblée équipée d'une imprimante. "****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse et le numéro d'imprimante.	
***** E071 Target terminal printer BF full. YES:Retry to print. NO :Backup to R/J printer. ESC:Discard data.	Mémoire d'imprimante pleine sur la caisse enregistreuse équipée d'une imprimante. "****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse et le numéro d'imprimante.	Suivre le message.
***** E072 Target printer terminal is busy.	Caisse enregistreuse ciblée équipée d'une imprimante occupée. "****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse et le numéro d'imprimante.	
***** E073 Your receipt/order may not be issued. YES:Retry to print. NO :Backup to R/J printer. ESC:Discard data.	Temps écoulé sur la caisse enregistreuse équipée d'une imprimante. "****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse et le numéro d'imprimante.	Suivre le message.
E075 Negative Balance, cannot be finalized.	Essai de finalisation alors que le solde est inférieur à zéro.	Enregistrer des articles jusqu'à ce que le solde devienne positif.
E080 Electronic Journal Full Please clear E-Journal.	Journal électronique plein	Remettre à zéro la mémoire du journal électronique.
E082 **** Illegal Data ****	Données du journal électronique illicites.	
E083 Cannot create E-Journal. Check Flash memory.	Création du fichier de journal électronique impossible.	Contrôler la mémoire flash.
***** E105 Check/TBL tracking Master down. Please call Manager!! YES:Retry for connection. NO :Remove it from system.	Maître Commande en panne. "****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse.	Suivre le message.
***** E106 Check/TBL tracking Backup master down. Please call Manager!! YES:Retry for connection. NO :Remove it from system.	Maître Sauvegarde Commande en panne. "****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse.	Suivre le message.
***** E107 Both Master&Backup master down. CHK/TBL tracking or Clerk interrupt is not available.	Maître Commande et Maître Sauvegarde Commande en panne. "****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse.	
***** E108 CHK/TBL Master is removed from system.	Maître Commande en panne et sortie du système. "****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse.	
***** E109 CHK/TBL Backup master is removed from system.	Maître Sauvegarde en panne et sortie du système. "****" désigne le numéro d'identification logique de la caisse.	
E110 CHK data mismatch between Master and Backup master.	Données non concordantes.	
E130 Middle of Pick up or Loan Press Cancel Key.	Au cours d'un prélèvement	Suivre le message.
E131 Middle of <Bill Copy> Press Cancel Key.	Au cours de la copie d'addition	Suivre le message.
E133 Middle of <Media Change> Press Cancel Key.	Au cours du changement de modes de paiement	Suivre le message.

En cas de problème

Message	Signification	Solution
E134 Middle of Clerk Transfer Press ESC Key.	Au cours du transfert d'employé	Suivre le message.
E136 Middle of Separate Check Press ESC key.	Au cours d'une commande séparée.	Suivre le message.
E139 Not allowed to be negative by Minus/Coupon key.	Erreur de solde créditeur	Saisir le montant négatif/coupon correct.
E140 Wrong menu.	Feuille de menu interdite par le programme.	Mettre la feuille correcte.
E141 Press <TRAY TTL> twice before finalization.	La touche TRAY TOTAL n'a pas été pressée deux fois avant la finalisation.	Suivre le message.
E145 Arrangement syntax error.	Erreur de syntaxe dans l'arrangement.	Reprogrammer l'arrangement.
E150 Incorrect value entry.	Saisie incorrecte pour PGM	Saisir la valeur correcte.
E151 Incorrect Key Pressed.	Lien incorrect	Appuyer sur la touche correcte.
E152 PGM File or Memory number does not Exist.	Ce fichier, cet enregistrement n'existe pas.	Saisir de nouveau le numéro de fichier/ enregistrement.
E164 Employee No. is not Found in the Employee File.	No. d'employé non spécifié dans le fichier employé	Saisir de nouveau le numéro de l'employé.
E165 Employee No. is not Clocking-in.	CLOCK-IN pas encore effectué par l'employé	Effectuer un CLOCK-IN.
E166 Employee No. is Occupied.	L'employé qui a fait un CLOCK-IN essaie de nouveau d'en faire un.	Spécifier le numéro d'employé correct.
E167 Incorrect Job code.	L'employé essaie de faire un CLOCK-IN avec un mauvais code JOB.	Saisir le code de travail correct.
E168 Your Operation is out of Schedule. Please Call Manager.	L'employé effectue un CLOCK-IN/OUT à une heure non permise.	Suivre le message.
E169 Work Hours Exceeded. Please Call Manager.	Heure supplémentaire	Suivre le message.
E170 No Shift Remains in the Schedule. You cannot Clock-in.	Bascule non disponible	
E171 Please Break-out and Retry.	L'employé essaie de faire un CLOCK-OUT pendant une pause.	Suivre le message.
E172 Break Hours Exceeded. Please Call Manager.	Les heures de pause sont excédentaires.	Suivre le message.
E173 This employee is at work now.	L'employé travaille sans pause.	
E174 This employee is taking a break now.	L'employé essaie d'effectuer un BREAK-IN alors qu'il n'a pas fait de BREAK-OUT.	
E175 Please Clock-in/Break-out before you sign on. or Please Call Manager.	Pointer après avoir fait un CLOCK-IN ou BREAK-OUT.	Suivre le message.
E176 You cannot Clock-in. Please reset Employee Report.	Le relevé de l'employé n'a pas été réinitialisé.	Suivre le message.
E177 Time&Attendance Data Communication Error. Please Call Manager.	Erreur d'heure et communication de données d'entretien	Suivre le message.
E180 IDC FILE (1) memory full. Please clear IDC data.	Mémoire IDC FILE (1) pleine d'articles	Suivre le message.
E181 IDC FILE (2) memory full. Please clear IDC data.	Mémoire IDC FILE (2) pleine d'articles	Suivre le message.
E182 IDC FILE (3) memory full. Please clear IDC data.	Mémoire IDC FILE (3) pleine d'articles	Suivre le message.
E200 Insert CF Card.	Carte CF non insérée dans la fente	Insérer une carte CF.
E201 Format error.	Données carte CF ou formats illicites	Vérifier la carte CF.
E203 Insufficient memory.	Mémoire insuffisante restante sur la carte CF	Formater la carte ou utiliser une nouvelle carte CF.
E205 The file already exists. Do you replace? YES:Replace the file. NO :Input new name.	Erreur de duplication de nom de fichier	Suivre le message.
E240 Customer No. is occupied.	Tentative de spécifier un client qui existe déjà dans le fichier de clients.	Saisir le numéro de client correct.
E241 Customer memory full.	Le fichier clients est plein.	Supprimer les numéros de clients inutiles.
E242 Customer not found.	Le client n'existe pas.	Saisir le numéro de client correct.
E243 Illegal Site ID.	Le numéro de site ne coïncide pas avec le numéro de carte.	Utilisez la carte magnétique adéquate.
E244 Credit limit over.	Tentative de transfert alors que la limite de crédit est atteinte.	Libérer la limite de crédit avec OPEN2. Effectuer des soustractions, annulations ou remises pour réduire le solde. Finaliser ou annuler.
E251 Magnetic card error.	Cette carte ne peut pas être lue. Ce format de carte n'est pas autorisé.	Passer une nouvelle fois la carte magnétique. Utiliser la carte correcte.
E252 Enter customer name.		Suivre le message.
E253 Enter address.		Suivre le message.
E254 Enter phone number.		Suivre le message.

Si le terminal ne fonctionne pas du tout

Effectuer les contrôles suivants si le terminal indique une erreur dès sa mise sous tension. Le résultat de ce contrôle est exigé par le technicien. Ne pas manquer d'effectuer ces contrôles avant de s'adresser à un service après-vente CASIO en vue d'une réparation.



En cas de panne de courant

Si l'alimentation du terminal est coupée par une panne de courant ou autre, attendez simplement que l'alimentation soit rétablie. Le détail de la transaction en cours et toutes les données de vente en mémoire sont protégées par la pile de sauvegarde.

- Coupure de courant en cours d'enregistrement
Le sous-total des articles enregistrés jusqu'à la coupure de courant est sauvegardé dans la mémoire. L'employé pourra continuer l'enregistrement après le rétablissement du courant.
- Coupure de courant pendant l'impression d'un relevé sans/avec remise à zéro
- Coupure de courant pendant l'impression d'un reçu et de la bande de contrôle
L'impression se poursuivra sur l'imprimante à distance après le rétablissement du courant. La ligne en cours d'impression au moment de la coupure de courant sera imprimée complètement.

La pile de sauvegarde de la mémoire se charge et décharge automatiquement lorsque le terminal est mise sous et hors tension. Cependant la charge de la pile diminuera au bout de cinq ans d'utilisation environ.

Important !

- Une pile faible peut entraîner une perte de données importantes.
- Une étiquette au dos du terminal indique la durée de service normale de la pile en place dans le terminal.
- Faire remplacer la pile par le revendeur avant le délai mentionné sur l'étiquette.

Options

Affichage client à distance : QT-6060D

Imprimante de bordereau : SP-1300

Câble : PRT-CB-8C

Alimentation : AD31U ou AD31E

Imprimante à distance : UP-360

Câble : PRT-CB-8A ou PRT-CB-8B

Tiroir-caisse :

MCR : QT-6046MCR

Câble Interlink : PRL-CB-2

Consulter un revendeur CASIO pour le détail.

Spécifications

Méthode de saisie

Saisie : Système 10 touches
 Fonction : Système entièrement à touches

Affichage

Principal : Ecran couleur : 12,1 pouces 800 × 600 points avec écran tactile

Capacité de listage

Montant : 9999999
 Quantité : 9999,999
 Montant soumis : 9999999999
 Pourcentage : 99,99
 Taux de taxation : 9999,9999
 Nombres : 999999999999

Données chronologiques

Impression de la date : Impression automatique de la date sur le reçu ou la bande de contrôle, calendrier automatique
 Impression de l'heure : Impression automatique de l'heure sur le reçu ou la bande de contrôle, système 24 heures/système 12 heures

Avertisseur

Tonalité de touches, avertisseur d'erreur, avertisseur de surveillance

Pile de sauvegarde de la mémoire

Une recharge complète de 24 heures protège la mémoire pendant 30 jours environ.
 La pile doit être remplacée tous les cinq ans.

Alimentation/Consommation

Voir la plaque signalétique.

Température de fonctionnement

0°C ~ 40°C

Humidité

20 ~ 85%

Dimensions et poids

311 mm (h) max. × 343 mm (l) × 327 mm (p) max. /5.3 kg...sans tiroir-caisse

Totaliseurs	Contenu					
	Catégorie	Nombre de totaliseurs	Montant (10 chiffres)	Nombres d'articles (6 entiers/ 3 décimales)	Décompte (4 chiffres)	Nombre de clients (6 chiffres)
Rayon	99 au maximum	✓	✓			✓
PLU	9999 au maximum	✓	✓			✓
Employé	99 au maximum	✓	✓	✓	✓	✓
Ventes horaires	24~96	✓		✓	✓	✓
Ventes mensuelles	32	✓	✓	✓	✓	✓
Transaction	Variable selon la programmation					✓
Total général non réinitialisable	3	✓ (16 chiffres)				
Décompte des remises à zéro				✓		
No. consécutif	1			✓ (6 chiffres)		

* Les spécifications et la conception peuvent être soumises à des modifications sans avis préalable.

- A**
- Accessoires 10
 - Adaptateur secteur 10
 - Addition à une commande 49
 - Addition de commande 19, 52
 - Affectation d'un employé 23
 - Affichage client à distance 98
 - Affichage de l'heure et de la date 25
 - Affichage du journal électronique 19
 - Affichage du niveau de menu 14
 - Ancienne commande 48
 - Annulation 41
 - Arborescence du menu X/Z 81
 - Arrangement 19, 67
 - Articles emportés 21
- B**
- Bascule de PLU 21
 - Basculement de menu 17, 26
 - Bon maison 20
 - Bordereau 47
- C**
- Câble Interlink 98
 - Changement de caractère ordinal 20
 - Changement de mode de paiement 20, 72
 - Changement de position 20
 - Changement de taxe 21
 - Charge 19
 - Chèque en caisse 43
 - Chèque 19, 33
 - Clavier 16
 - Clavier à dix touches 17
 - Clé d'ouverture du tiroir-caisse 12
 - Clé iButton 12, 23
 - Code d'erreur 94
 - Commande ouverte 20, 49
 - Commande séparée 20, 53
 - Compte hollandais 19
 - Contrôle du stock 21, 60
 - Conversion de devise 19, 68
 - Copie de facture 19, 57
 - Correction 39
 - Correction d'article déjà enregistré 41
 - Correction d'article enregistré 40
 - Correction d'article non enregistré 39
 - Coupon 19, 63
 - Coupon 2 19, 63
 - Crédit 19, 33
 - Crédit en caisse 43
 - Cube 19
- D**
- Début/fin de travail 19
 - Déclaration d'argent 84
 - Déclaration 19
- Dépôt 19, 56
- Descripteur d'article 15
 - Descripteur de 2^e PLU 90
 - Descripteur de PLU 90
 - Descripteur de rayonv91
 - Descripteur de rayon secondaire 91
 - Descripteur de touche 15
 - Descripteur de touche de fonction 76, 91
 - Détail de la TVA 71
 - Devise locale 34
- E**
- Echapper 21
 - Ecran tactile 13
 - Edition de caractères 80
 - Employé 92
 - Encaissement mixte 33
 - Endossement de chèque 19
 - Espèces en caisse 43
 - Euro 34
 - Exemption de taxe 21
- F**
- Fenêtre de numéro de commande/table 18
 - Fenêtre déroulant de liste 18
 - Fenêtre déroulant de numéros de commande 18
 - Fermeture d'une commande 50
- I**
- Impression de bordereau 21
 - Impression de bordereaux 47
 - Impression de chèque 19
 - Impression de texte 21
 - Impression du numéro de référence 33
 - Impression en lote 47
 - Imprimante à distance 98
 - Imprimante de bordereau 98
 - Inclinaison de l'écran tactile 11
 - Interruption d'employé 46
- K**
- Ketten Bon 20
- L**
- Lecteur de carte magnétique 98
 - Lecture du programme 89
 - Libération de HAL 70
 - Libération des obligations particulières 70
 - Limitation du montant maximal 29
 - Liste 20
- M**
- Menu fixe 59
 - Méthode de numérotation des tables 48
 - Mode d'affichage 19
 - Monnaie rendue 26

Montant de la taxe 43
Montant soumis pré-réglé 66
Montant taxable 43
Multiplication 27

N

Nombre de client 15, 45
Nombre des remises à zéro 43
Nouveau solde automatique 48
Nouveau solde 49
Nouveau type de numéro 18
Nouvelle commande 20, 48
Nouvelle/ancienne commande 48
Numéro de PLU 20
Numéro d'employé 19
Numéro d'identification du client 19
Numéro de commande 15
Numéro de l'opérateur 20, 54
Numéro de liste 20, 56
Numéro de place 20
Numéro de rayon 19
Numéro de table 15, 21, 48, 49

O

Opérateur X/Z 20
Option 98
Ouverture 20
Ouverture 2 20

P

Paiement 20
Panne de courant 98
Partage de table 21
PLU de condiment 55
PLU de préparation 55
PLU fixe 26, 75
PLU numérisé 73
Plus 20, 62
Pointage à l'arrivée de l'employé 23
Pointage au départ de l'employé 23
Pourboire 21, 59
Précédente 21
Prélèvement 20
Premier prix unitaire 19
Prêt 20, 72
Prix pré-réglé 29
Programmation d'un employé 74
Programmation de messages 75
Programmation des descripteurs 75
Programmation du message des reçus/bordereaux 77
Protection 10

Q

Quantité d'articles 15
Quantité/pour 20

R

Rayon secondaire 21
Rayon 19
Récepteur de clé iButton 10
Recherche d'article 20
Reçu après finalisation 17, 44
Reçu client 44, 50
Reçu en acompte 20, 38
Reçu ordinaire 20
Réduction 30, 32
REF MODE 37
Relevé avec remise à zéro 42, 81
Relevé de PLU 86
Relevé des ventes horaires 87
Relevé des ventes mensuelles 88
Relevé des ventes quotidiennes 42, 85
Relevé financier sans remise à zéro 83
Relevé individuel d'employé 84
Relevé sans remise à zéro 81
Remboursement 20, 36
Remise 30, 31
Repas sur place 19
Répétition 20, 26
Restitution de texte 21, 55

S

Saisie après finalisation 20
Saisie de caractères 78
Sans addition 20
Sans vente 16, 20, 41
Sauvegarde 21
Scanner à main 98
Second prix unitaire 21, 64
Serrure de tiroir-caisse 12
Seul article 61
Sortie de caisse 38
Sous-total de marchandises 20
Statut taxable 15
Stock (en dessous du minimum) 60
Stock (négatif) 60
Substitution 21
Suivante 21
Suivi de commande 15, 48
Supplément 20, 62

T

Tiroir-caisse 12
Titre du relevé 43
Total brut 43
Total des remises 43
Total général 43
Total net 43
Total partiel 21, 58
Touch d'éclairage de l'affichage 10, 12
Touche alphabétique 78
Touche d'avance/libération de bordereau 21, 47

Touche d'effacement 16
Touche d'employé 16
Touche d'espacement 78
Touche d'insertion 78
Touche d'invalidation 16
Touche de ancienne commande 48
Touche de bascule 78
Touche de carré 21
Touche de commande séparée 17
Touche de correction d'erreur 16
Touche de curseur 78
Touche de date/heure 16
Touche de début/fin de la pause 19
Touche de liste de finalisation 17
Touche de mode 16
Touche de montant soumis/espèces 17
Touche de multiplication 16
Touche de nombre de client 17
Touche de nouveau solde 17
Touche de nouvelle/Ancienne commande 17
Touche de numéro d'employé 23
Touche de numéro de rayon secondaire 21
Touche de page précédente 17
Touche de page suivante 17
Touche de PLU fixe 17
Touche de position d'origine 17
Touche de prix 20
Touche de rappel 20
Touche de recherche de prix 20
Touche de recul/libération de bordereau 21, 47
Touche de retour 79
Touche de sous-total 16
Touche de sous-total d'article sélectif 20
Touche de sous-total de montants taxables 21
Touche de transfert de table 17
Touche ESC/SKIP 16
Touche fléchée 16
Touche Non 17
Touche OBR (lecteur de codes barres optique) 20
Touche Oui 17
Touche sans addiction/sans vente 16
Transfert d'employé 19, 54
Transfert de table 54
TVA 21
Type de disposition de tables 18
Type de taxe pré-réglé 29

V

Validation 21
Vente d'article unique 26
Vérification du prix unitaire 73
Vérification du stock 60
Vue 21

CASIO®

CASIO COMPUTER CO., LTD.
6-2, Hon-machi 1-chome
Shibuya-ku, Tokyo 151-8543, Japan

QT-6100*FS
FU0805-A Imprimé en Indonésie
Imprimé sur papier recyclé.